

**Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testületének
21/2018. (XII.14.) önkormányzati rendelete**

az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladatról¹

Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testülete „a hulladékról” szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdésének a), b) és d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. Az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat tartalma, a
közszolgáltatási terület határa, fogalom-meghatározások**

1. § (1) Az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat Gárdony Város közigazgatási területén „a hulladékról” szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 2. § (1) bekezdésének 27a. pontjában meghatározott szolgáltatás.

(2) A közszolgáltatási terület határa Gárdony Város közigazgatási területe.

(3) E rendelet alkalmazásában,

a) házhoz menő hulladékgyűjtés: a közszolgáltató által megvalósított olyan elkülönített gyűjtés, melynek keretében az önkormányzati rendeletben meghatározott hulladékfajtákat a közszolgáltató az ingatlanhasználótól átvéve szállítás során is elkülönítetten kezeli

b) hulladékgyűjtő naptár: azon előre meghatározott ürítési napok jegyzéke, melyeken a vegyes hulladéknak, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladéknak az ingatlanhasználótól a Közszolgáltató általi szállítása megvalósul.

c) szüneteltetés: olyan jogintézmény, amelynek alapján az ingatlanhasználó a Közszolgáltató felé tett írásbeli bejelentése alapján a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása a Közszolgáltató által felfüggesztésre kerül.

d) többlethulladék: az ingatlanhasználónál keletkező, az általa választott, a közszolgáltatási szerződés szerinti gyűjtőedény méretét alkalmanként meghaladó háztartási hulladék.

e) üdülőingatlan: „a helyi adókról” szóló 1990. évi C. törvény 52. § 20. pontjában meghatározott ingatlan

f) életvitelszerű tartózkodás: egy magánszemély akkor tartózkodik életvitelszerűen egy ingatlanban, ha az számára ténylegesen életvitelszerű lakóhelyül szolgál, onnan szervezi életét, ott folytatja az életviteléhez szükséges tevékenységeket, közüzemi szolgáltatásokat vesz igénybe annak kapcsán, valamint elsődleges elérhetőségi címeként (levelezési címeként) jelenik meg a hatóságoknál, közműszolgáltatóknál.

g) gyűjtő edényhasználat, díjfizetési kötelezettség szempontjából: egy egységnek kell tekinteni a 253/1997. (XII. 20.) Kormányrendelet 1. melléklet (95) rögzítettek szerinti üdülő-, illetve lakótelket vagy egy üdülő-, illetve lakóegységet.

2. A közszolgáltató tagjai, közszolgáltatói alvállalkozók aránya

2. § (1) Gárdony Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) „a Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdésének 19. pontjában meghatározott kötelező közfeladatot a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) útján látja el.

¹ Módosította az 1/2019. (I.31.) önkormányzati rendelet, hatályos: 2019. 02. 01. naptól

(2) A Társulás a társulási megállapodásban rögzített feladatok ellátása érdekében a Depónia - VHG Konzorcium, 2024. január 28-ig fennálló hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést kötött.

(3) A Székesfehérvári térség Konzorcium tagjai:

1. Depónia Hulladékkezelő és Település Tisztasági Nonprofit Kft., kijelölt Közszolgáltató
2. Velence- tavi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.

(4) A Székesfehérvári térség Konzorcium tagjainak a közszolgáltatás egészéhez viszonyított aránya:

1. 77,029 % Depónia Hulladékkezelő és Település Tisztasági Nonprofit Kft.
2. 22,971 %. Velence-tavi Hulladékgazdálkodási Kft.

(5) Gárdony Város közigazgatási területén a hulladékgazdálkodási tevékenységet a VHG Nonprofit Kft. a Közszolgáltató Konzorcium tagjaként (a továbbiakban: Közszolgáltató) látja el.

(6) A hulladékgazdálkodási tevékenység ellátásához kijelölt hulladékgazdálkodási létesítmény a Székesfehérvár-Csala Pénzverővölgy hulladéklerakó.

3. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának rendje, módja, a közszolgáltató és az ingatlanhasználó ezzel összefüggő jogai és kötelezettségei, hulladékgazdálkodási bírság és a gyűjtőedényzet

3. § (1) Az ingatlanhasználó a települési hulladékot „a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételiről” szóló 385/2014.(XII.31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 4.§ (1)-(6) bekezdései és (8)-(9) bekezdései, valamint 5. §, 8. § (2) bekezdése szerint, és „a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékkal kapcsolatos közegészségügyi követelményekről” szóló 13/2017. (VI.12.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 3. §, az 5. §-ban foglaltak szerint gyűjti.

(2) Az ingatlanhasználó köteles a települési hulladék egyes fajtáit (pld.: papír, műanyag, fém) elkülönítetten gyűjteni.

(3) A papírhulladékokat olajos, zsíros, vagy egyéb élelmiszerszennyeződéstől mentesen összehajtogatva és összekötözve kell gyűjteni.

(4) Műanyag/fém gyűjtése átlátszó zsákban történik.

(5) Az ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáért a Ht. 38. §(2) bekezdésében foglaltak szerint hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat fizet.

(6) A közszolgáltatási díjat az ingatlanhasználó számla ellenében, a számla kézhezvételének napját követő 15 napos határidőn belül, negyedévente, utólag köteles megfizetni.

(7) A közszolgáltatási díj fizetésének módja:

- a) készpénz,
- b) csoportos beszedési megbízás,
- c) banki átutalás, vagy
- d) készpénz-átutalási megbízás.

(8) A díjfizetési módot az ingatlanhasználó szabadon választja meg, valamint jogosult a választott fizetési módot változás bejelentési eljárásban megváltoztatni.

(9) A Közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített, vegyes hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedények megvásárlásáról, pótlásáról, elhelyezéséről és javításáról az ingatlanhasználó gondoskodik.

(10) A szabvány gyűjtőedényt – igény esetén – a Közszolgáltató bérleti díj ellenében, bérleti szerződés alapján biztosítja az ingatlanhasználónak. Ezen jogviszonyra „a Polgári Törvénykönyvről” szóló 6:331. §-6:341. §-ának szabályai az irányadóak.

(11) A közszolgáltató részére a gyűjtőedényt a szállítást megelőző napon 18 óra és a szállítás napján reggel 6 óra között kell az ingatlan előtti közterületre kihelyezni, 1 m-re az úttesttől, kivéve a Közszolgáltatóval előzetesen egyeztetett szállítást. A kiürített edényeket a szállítás napján a közterületről be kell vinni.

(12) A Közszolgáltató a hulladékgyűjtő edény azonosításához matricát biztosít. Az ingatlan tulajdonosa, használója köteles a hulladékgyűjtő edény azonosítására szolgáló matricát a hulladékgyűjtő edény fedelének külső felületére felragasztani, megrongálódása esetén pótlásáról gondoskodni a Közszolgáltatótól való igénylés útján.

4. § (1) A Közszolgáltató a települési hulladék gyűjtése során a Korm. rendelet 6. §-a, 9. § -10. § és az EMMI rendelet 3. §-a, és 5. §-a szerint köteles eljárni.

(2) A Közszolgáltató köteles hulladékgyűjtő naptárt készíteni, valamint azt a honlapján közzétenni.

(3) Az Önkormányzat helyben szokásos módon közzéteszi a hulladékgyűjtő naptárat.

5. § (1) A gyűjtőedényben, nem a megfelelően elkülönítetten gyűjtött hulladék elhelyezése esetén, a Közszolgáltató az elkülönített gyűjtés szabályainak megsértését dokumentálja, és az ingatlanhasználót felszólítja az elkülönített gyűjtés szabályainak jövőbeni betartására, valamint a gyűjtőedénybe elhelyezett hulladékot vegyes hulladékként meghatározottak szerint hulladékkezelésre elszállítja.

(2) A Közszolgáltató - (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelő - felszólítását követően az ingatlanhasználó egy éven belül újabb alkalommal az elkülönített gyűjtés szabályainak az (1) bekezdésben foglalt ismételt megsértése esetén a Közszolgáltató az elkülönített hulladékgyűjtés szabályainak megsértését dokumentálja, a dokumentumokat megküldi a település jegyzője részére, és kezdeményezi a hulladékgazdálkodási bírság kiszabását.

(3) A hulladékgazdálkodási bírság kiszabására „a hulladékgazdálkodási bírság mértékéről, valamint kiszabásának és megállapításának módjáról” szóló 271/2001. (XII.21.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bírságról szóló Korm. rendelet) 2. § (2)-(5) bekezdéseiben foglalt szabályokat kell alkalmazni.

6. § (1) Az Önkormányzat az elkülönített hulladékgyűjtési rendszer keretében

- a) a papír,
- b) a fém,
- c) a műanyag,
- d) az üveg és
- e) a zöldhulladék

elkülönített gyűjtését szervezi meg.

(2) A 6. § (1) bekezdésének a), b), c) pontjában meghatározott hulladékfajták elkülönített gyűjtése házhoz menő gyűjtéssel valósul meg. A 6. § (1) bekezdésének d) pontjában

meghatározott hulladékfajta gyűjtése hulladékgyűjtő szigetek útján valósul meg. Az e) pontban meghatározott, nem komposztált hulladékfajta gyűjtését szabványos, maximum 110 l-es gyűjtőedényben vagy zsákban kell gyűjteni, a 3. § (12) bekezdésében foglaltaknak megfelelően. Az ág, -nyesedék a jelen bekezdésben meghatározott mennyiségben, a Közszolgáltató által biztosított matricával ellátva helyezhető ki.

(3) Az elkülönítetten gyűjtött hulladékot a Közszolgáltató legalább havonta 1 alkalommal köteles elszállítani, hulladékgyűjtő naptár szerint.

(4) A többlethulladék gyűjtésére a Közszolgáltató által forgalmazott azonosító matricát kell igénybe venni.

(5)² A lomhulladék elszállítása a - a Közszolgáltató és az ingatlan/lakóegység használója által egyeztetett időpontban - évente egy alkalommal 3 m³-ig térítésmentesen, házhoz menő szolgáltatással történik.

A lomhulladékot kizárólag az előre egyeztetett napon, legkésőbb 7 óráig a gyűjtőautó által megközelíthető helyen kell előkészíteni, oly módon, hogy a gyalogos- és a gépjárműforgalmat ne akadályozza.

Térítésköteles a lomhulladék elszállítása mennyiségtől függetlenül az adott évi újabb kérések, illetve az első alkalommal 3 m³ feletti mennyiség esetén

A lomtalanítás keretében közterületre nem helyezhető ki:

- a) építési és bontási hulladék,
- b) veszélyes hulladék,
- c) vegyes (kommunális) hulladék,
- d) elkülöníthetően gyűjthető papír, műanyag, fém hulladék,
- e) zöldhulladék,
- f) ipari, mezőgazdasági vagy szolgáltatási tevékenység során képződött hulladék.

A kiemelt üdülő övezetekben a lomtalanítás július és augusztus hónapokban nem vehető igénybe.

(6) A vegyes hulladékot, a Közszolgáltató a teljes közzolgáltatási területről heti 1 alkalommal szállítja el, a hulladékgyűjtő naptárban megjelölt napokon. A szállítás a hulladékgyűjtő naptárban megjelölt napon történik.

7. § (1) A vegyes hulladék gyűjtésére szolgáló, választható gyűjtőedények mérete:

- a) 60 literes gyűjtőedény,
- b) 80 literes gyűjtőedény,
- c) 110 literes gyűjtőedény,
- d) 120 literes gyűjtőedény,
- e) 240 literes gyűjtőedény,
- f) 1100 literes gyűjtőedény.

(2) A Közszolgáltató a Korm. rendelet 7. § -a szerinti formában köteles az ingatlanhasználó számára a gyűjtőedények közti választási lehetőséget biztosítani.

(3) Az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott gyűjtőedény használata a lakóingatlant egyedül és életvitelszerűen használó természetes személy ingatlanhasználót illeti meg.

4. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződés

² Módosította az 1/2019. (I.31.) önkormányzati rendelet 1. §, hatályos: 2019. 02. 01. naptól

8. §³ (1) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására vonatkozó, az ingatlanhasználó és a közszolgáltató közötti jogviszony:

- a) az ingatlanhasználó által a közszolgáltatás első igénybevételével, vagy
- b) a felek között írásba foglalt szerződéssel, vagy
- c) a közszolgáltatásnak a közszolgáltató által az ingatlanhasználó részére történő felajánlásával jön létre.

(2) A (1) bekezdés b) pontja szerinti szerződés az alábbiakat tartalmazza:

1. a közszolgáltató azonosító adatait, valamint az ingatlanhasználónak a Ht. 38. § (3) bekezdése szerinti adatait,
2. a közszolgáltatás igénybevételének kezdő napját,
3. a teljesítés helyét,
4. az ingatlanhasználó által használt gyűjtőedényt úrtartalom és darabszám szerint,
5. a gyűjtőedények használatának jogcímét és módját,
6. a közszolgáltatási díj megfizetésének módját,
7. a szerződés módosításának, feltételeit,
8. szerződéskötés helyét, idejét,
9. szerződő felek aláírását.

(3) A közszolgáltató az ingatlanhasználó számára a szolgáltatást felajánlja, amennyiben rendelkezésre áll a közszolgáltatás teljesítésére azáltal, hogy a megjelölt ürítési napokon megkísérli a hulladék átvételét és elszállítását.

5. Kedvezmények

9. § Gárdony Város Önkormányzata az ingatlanhasználó részére a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjfizetésre vonatkozóan kedvezményt nem állapít meg.

6. Az ingatlanhasználó részéről történő szüneteltetés, az üdülőingatlanokra vonatkozó sajátos szabályok

10. § (1) A szüneteltetés alkalmanként legfeljebb hat hónap időtartamra kérhető. A kérelem korlátlan alkalommal megismételhető.

(2) A szüneteltetés feltételei (kivéve zöldhulladék):

1. a szüneteltetéssel érintett ingatlan vonatkozásában érvényes közszolgáltatási szerződés álljon fenn, és
2. a szüneteltetéssel érintett ingatlan lakatlan, vagy beépítetlen ingatlan, üdülőingatlan, vagy üdülőként használt, de nem akként bejegyzett ingatlan.

(3) Az ingatlan lakatlan, beépítetlen tényét, üdülő, valamint üdülőként használt jellegét a kérelmező ingatlanhasználónak kell igazolnia, a települési önkormányzat által kiállított erre vonatkozó igazolás alapján.

(4) A szüneteltetésre vonatkozó kérelmet a rendelet 1. mellékletét képező nyomtatványon kell a Közszolgáltatónál benyújtani. A szüneteltetés együttes feltételeinek igazolása esetén a

³ Módosította az 1/2019. (I.31.) önkormányzati rendelet 2. §, hatályos: 2019. 02. 01. naptól

szüneteltetés joghatásai a kérelem benyújtásának napjával állnak be. A nyomtatványhoz mellékelni kell azt az igazolást, amely a szüneteltetés feltételeinek fennállását igazolja.

(5) A szüneteltetés fennállása alatt bekövetkező, a szüneteltetést érintő bármely változást a kérelmező ingatlanhasználó köteles a változás bekövetkezésétől számított öt munkanapon belül a Közszolgáltatónál változás bejelentési eljárás keretében bejelenteni.

(6) Ezen címben nem szabályozott kérdésekben a lakóingatlanra vonatkozó általános szabályokat kell alkalmazni.

(7) Az üdülőingatlan ingatlanhasználója április 1. és szeptember 30. közötti időszakban köteles a közszolgáltatást igénybe venni, a díjfizetési kötelezettsége is ezen időszak alatt áll fenn.

(8) Ha az üdülőingatlan ingatlanhasználója egész évben életvitelszerűen tartózkodik az ingatlanban, úgy kérelmére egész évben jogosult a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételére, és köteles a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés módosítása után az egész évre vonatkozó díj megfizetésére.

7. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatással összefüggő személyes adatok kezelésére vonatkozó rendelkezések

11. § (1) A Közszolgáltató az ügyfélszolgálati feladatainak ellátása, a közszolgáltatási díj beszedésével kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése, a közszolgáltatás nyújtása céljából jogosult kezelni az ingatlanhasználónak a Ht. 38. § (3) bekezdésében meghatározott adatokat. Az adatkezelés célja a Közszolgáltató szükséges adatok kezelése.

(2) A Közszolgáltató az (1) bekezdésben meghatározott adatokat – amennyiben e rendelet kivételt nem tesz – a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés létrejöttének időpontjától a közszolgáltatási szerződés megszűnésének időpontjáig kezeli.

(3) A (2) bekezdéssel ellentétben, amennyiben az ingatlantulajdonosnak a közszolgáltatási szerződés megszűnésének időpontjában a közszolgáltatóval szemben, közszolgáltatási díjhátraléka áll fenn, a közszolgáltató az adatokat a hátralék, valamint a késedelmi kamat és a felmerült költségek összegének megtérüléséig, de legkésőbb a Ht. 52. § (4) bekezdésében meghatározott időpontig tartja nyilván és kezeli.

(4) A Közszolgáltató belső szabályzatában köteles megteremteni és fenntartani az adatkezelés személyi és tárgyi feltételeit, gondoskodni az adatok biztonságáról, meghatározni azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

(5) Az adatkezelést a Közszolgáltató azon munkavállalói végzik, akiknek az adatkezelés és feldolgozás és nyilvántartás a munkaköri feladatai közé tartozik. Az adatkezelést végzők e tevékenységüket úgy folytatják, hogy az adatokhoz az arra jogosulatlan személyek ne férjenek hozzá, ne ismerhessék meg.

(6) A Közszolgáltató az általa kezelt adatokat nyilvánosságra nem hozhatja, az ügyfélszolgálati feladatainak ellátásán, a közszolgáltatási díj beszedésével kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségén túl más célra fel nem használhatja.

8. Változás bejelentési eljárás és ellenőrzés

12.§ (1) Amennyiben a közszolgáltatási szerződéssel kapcsolatos jogviszonyban – különösen a nyújtott kedvezményel, vagy igényelt szüneteltetéssel kapcsolatban – változás áll be, akkor az érintett ingatlan ingatlanhasználója köteles azt, a változás bekövetkezésétől számított 5 munkanap belül a Közszolgáltatónak bejelenteni.

(2) A változás bejelentése írásban, a rendelet 2. mellékletében meghatározott nyomtatványon történik.

(3) Az ingatlanhasználó változása esetén a közszolgáltatás díját a szolgáltatóhoz történt bejelentése hónapjának utolsó napjáig a korábbi, azt követően pedig az új ingatlanhasználó köteles megfizetni.

(4) A változás bejelentésének az elmulasztása esetén az ingatlanhasználót a települési önkormányzat jegyzője a Bírásgról szóló Korm. rendelet 2. § (2)-(5) bekezdései szerinti bírsággal sújtja.

13. § A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás fennállása során az annak alapjául szolgáló tényeket a települési önkormányzat jegyzője ellenőrizheti, ennek érdekében az életvitelszerű lakhatás igazolása során figyelembe veszi a lakcímnnyilvántartás adatait.

9. Záró rendelkezések

15. § (1) Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Jelen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testületének 24/2015. (XII. 21.) önkormányzati rendelete a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról.

Tóth István
polgármester

Kovácsné dr. Bozsoki Kornélia
jegyző

Jelen önkormányzati rendelet 2018. december 14. napján kihirdetésre került.

Kovácsné dr. Bozsoki Kornélia
jegyző

1. melléklet a 21/2018. (XII.14.) önkormányzati rendelethez

Kérelem
hulladékgyűjtési közszolgáltatás szüneteltetésére

Kérelmező ingatlanhasználó családi- és utóneve: _____

Kérelmező ingatlanhasználó lakóhelye: _____

Kérelemmel érintett ingatlan címe: _____

Kérelemmel érintett ingatlan jellege: _____

Szüneteltetés kezdő időpontja: _____

Szünetelés várható záró időpontja*: _____

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a fent közölt adatokban a szüneteltetés joghatálya alatt változás áll be, annak tényét a Közszolgáltatónak a változás beállításától számított öt munkanapon belül köteles vagyok a Közszolgáltatónak változás bejelentési eljárásban bejelenteni.

Kérelemhez csatolandó igazolás: Az ingatlan lakatlan, beépítetlen tényét, üdülő, valamint üdülőként használt jellegét igazoló, települési önkormányzat által kiállított igazolás.

Kelt: _____

Aláírás: _____

*Nem lehet hosszabb a kezdő időponttól számított 6 hónapnál.

2. melléklet a 21/2018. (XII.14.) önkormányzati rendelethez

Változás bejelentési nyomtatvány

Kérelmező ingatlanhasználó családi- és utóneve: _____

Kérelmező ingatlanhasználó lakóhelye: _____

Kérelemmel érintett ingatlan címe: _____

Változás oka: _____

Változás kezdő időpontja: _____

Tudomásul veszem, hogy az általam közölt bejelentés a valóságnak megfelel.

Kelt: _____

Aláírás: _____