

# ELŐTERJESZTÉS

27.)

Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2025. február 27-én tartandó ülésére

## **TOP\_PLUSZ pályázatok előkészítése és projektmenedzsment (Óvoda felújítás, „humánfejlesztés”, NATURA 2000 terület)**

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot szeretne benyújtani a *TOP\_PLUSZ-3.4.1-23* kódszámú „Fenntartható humán infrastruktúra” elnevezésű pályázati felhívásra a „Gárdonyi óvoda régi szárnyának felújítása” címmel a *TOP\_PLUSZ-3.2.1-23* kódszámú „Fenntartható humán fejlesztések” elnevezésű pályázati felhívásra a „Helyi humán fejlesztések Gárdonyban” címmel és a *TOP\_PLUSZ-1.3.2-23* kódszámú „Fenntartható városfejlesztés” elnevezésű pályázati felhívásra a „NATURA 2000 területek fejlesztése Gárdonyban” címmel.

A „Gárdonyi óvoda régi szárnyának felújítása” című projekt főbb részei a régi szárnyhoz kapcsolódóan: csoportszobával és a hozzá kapcsolódó kiszolgáló egységekkel történő bővítés, akadálymentesített vizesblokk kialakítása, tálaló konyha korszerűsítése, a (pala)tető lebontása (egyúttal így az azbesztmentesítés is megtörténik), új tetőszerkezet és héjalás készítése, földem megerősítése, udvar felújítása, csapadékvíz megtartása, mozgáskorlátozott parkoló kialakítása. (A műszaki tartalom részletes ismertetése a tervező kiválasztásához kapcsolódó előterjesztésben olvasható.)

A „Helyi humán fejlesztések Gárdonyban” című projekt főbb részei:

*Közösségfejlesztő nap* („Életfeladataink és nevelési lehetőségeink krízis idején” címmel szakember bevonásával gyermekek és családtagjaik részére)

Nyári vakációs program (gyermekek (szünidei) szabadidős programjainak szervezése, nyári tábor tematikus programmal, településismereti túra)

*Figyelj magadra, Egészségtudatos életmód fejlesztése* (Szűrőbusz, állapotfelmérés, egyéni tanácsadás keretében a házi orvos bevonásával)

*Egészségtudatos életmód fejlesztése* (Az egészséges táplálkozással kapcsolatos ismeretek fejlesztése programok keretében az óvodások, iskolások és szüleik kerülnek bevonásra.)

*Egészségnevelési program* (Életmódváltó és közösségi egészségnevelési programok keretében évente kétszer, nagyszülők és unokák bevonásával)

*Óvodai gyermek sportprogram* (Óvodai mozgásfejlesztés keretében minden óvodáskorú gyermek részvételével az óvodapedagógusok bevonásával)

Iskolai gyermek sportprogram (Általános iskolai oktatás kiegészítése iskolán, tanítási időn kívüli sport programok megvalósítására kerül sor, térségi sportnap kerül megrendezésre)

*Infokommunikációs akadálymentesítés* (nyertes pályázat esetén a projekt infokommunikációs akadálymentesített oldalának elkészítése – folyamatos kommunikáció a projekt eseményeiről, rendezvények időpontjairól)

*A lakosság biztonságérzetének növelését célzó intézkedések* (A Rendőrség szakembereinek közreműködésével tematikus programok)

*Közlekedj kétkeréken* (Kerékpáros közlekedést népszerűsítő és közlekedésbiztonsági nap)

*Digitális kompetenciafejlesztő programok, tréningek* („Nagyszülők és az okoseszközök” - Digitális kompetenciafejlesztő programok az időskorúak számára)

*Eszközbeszerzés* (pl. laptopok, valamint a programok lebonyolításához szükséges eszközök)

Kötelező elem a NATURA 2000 területekkel kapcsolatban pályázat benyújtása. Konzultáltunk a Duna-Ipoly Nemzeti Park Igazgatóság szakembereivel. Sajnos a pályázati felhívásban megadott lehetőségek szinte teljes palettáját nem lehetett adaptálni a Gárdony közigazgatási területén található NATURA 2000 területekre. Végül sikerült hasznos projektterületet összeállítani. A „NATURA 2000 területek fejlesztése Gárdonyban” című projekt Dinnyés külterületi részén (023/4 hrsz.), állami tulajdonú, DINPI kezelésében lévő ingatlanhoz kapcsolódik. Korábban a település építkezéseihez

innen vitték a vályognak valót, ingatlan-nyilvántartási besorolás szerint „anyagödör”. Az évek során a természet visszavette, szikes gyepek alakultak ki védett kosbor-félékkel (orchidea fajokkal). Sajnos megjelentek az invazív növényfajták, főként a keskenylevelű ezüstfa („olajfűz”, „olajfa” néven is ismert), mely egyben allergén növény is. A hivatkozott területen a természetes vegetációt veszélyezteteti, ezért visszaszorítása kiemelten indokolt. A projekt a 023/4 hrsz-ú ingatlanon a keskenylevelű ezüstfa visszaszorítását/kiirtását tartalmazza. A nagyobb viszonylag sík területeken gépi, az árokkal szabdaltságot területeken kézi munkavégzéssel. A fák illetve nyesedékek helyszínen kerülnek aprításra, majd így aprítva szállítják el a helyszínről. A visszamaradt csonkokat a DINPI által engedélyezett vegyszerekkel kezelik le az újbóli kisarjadás elkerülése érdekében.

A pályázati projekt előkészítésére, azaz a megalapozó dokumentum elkészítésére (projekt terv és kötelező mellékletek elkészítésére) illetve a pályázat projektmenedzseri feladatainak ellátására ajánlatokat kértünk be.

Az Ajánlattevők feladata a projekt támogatási kérelmének benyújtását, majd pedig az 1. sz mérföldkő teljesítését követően is, a teljes további megvalósítási időszakban a projektzárásig a Támogatótól érkező hiánypótlások vagy adatszolgáltatás-kérések során a megalapozó dokumentumokhoz szakmai magyarázat nyújtása, és/vagy a dokumentumok Támogató által kért átdolgozásának, aktualizálásának elvégzése is. A projektmenedzseri feladatok a támogatási szerződés megkötésének előkészítésétől a projekt komplett lezárásáig tart, azaz a projekt megvalósítási ideje alatt. Ezen időszak alatt el kell készíteni pl. a mérföldkövekhez tartozó előrehaladási jelentéseket, az elszámolásokat, az esetleges támogatási szerződés módosításokat, szükség esetén segíti az Önkormányzat munkáját a Támogatótól érkező adatszolgáltatások kapcsán.

Az ajánlatkéréseknél az ajánlattételi felhívásban részletesen előírásra kerültek a kizáró okok (pl. végrehajtás alatt áll, nem független Ajánlattevő, nem átlátható szervezet, egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettség, stb) és az alkalmassági feltételek. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kellett arról, hogy nem áll a kizáró okok hatálya alatt. Feltételek, melyek fennállása esetén alkalmas az ajánlatot tevő szolgáltató a szerződés teljesítésére: az Ajánlattevő bejegyzett tevékenységi körében az alábbi TEÁOR szám is szerepel: 7020'25 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás”. Az Ajánlattevőnek meg kell felelnie az „Elszámolási útmutató 2021-2027 programozási időszak” című útmutató 3.8 Projektmenedzsmen költség c. pont keretében a projektmenedzsmen költség elszámolhatósága tekintetében megjelölt feltételeknek. Ajánlattevőnek szintén ajánlatában nyilatkoznia kellett arról, hogy megfelel az előírt alkalmassági feltételeknek.

Valamennyi Ajánlattevő megtette a fentiek szerinti nyilatkozatát, egyik Ajánlattevő esetében sem állnak fenn a kizáró okok, illetve mindegyik Ajánlattevő megfelel az alkalmassági feltételeknek.

Határidőre beérkezett ajánlatok:

#### „Gárdonyi óvoda régi szárnyának felújítása”

Ajánlatok	ALBENSIS Fejér Vármegyei Területfejlesztési Np. Kft.	Komárom-Esztergom Megyei Területfejlesztési Kft.	SÁRVÍZ Önkormányzati Település- és Térségfejlesztési Np. Kft.
Megalapozó dokumentum elkészítése	3 500 000 Ft	3 650 000 Ft	3 700 000 Ft
<b>Bruttó ajánlat</b>	<b>4 445 000 Ft</b>	<b>4 635 500 Ft</b>	<b>4 699 000 Ft</b>
Projektmenedzsmen szolgáltatás	4 300 000 Ft	4 500 000 Ft	4 500 000 Ft
<b>Bruttó ajánlat</b>	<b>5 461 000 Ft</b>	<b>5 715 000 Ft</b>	<b>5 715 000 Ft</b>

**„Helyi humán fejlesztések Gárdonyban”**

Ajánlatok	ALBENSIS Fejér Vármegyei Területfejlesztési Np. Kft.	Komárom-Esztergom Megyei Területfejlesztési Kft.	SÁRVÍZ Önkormányzati Település- és Térségfejlesztési Np. Kft.
Megalapozó dokumentum elkészítése	4 724 409 Ft	5 000 000 Ft	4 950 000 Ft
<b>Bruttó ajánlat</b>	<b>6 000 000 Ft</b>	<b>6 350 000 Ft</b>	<b>6 286 500 Ft</b>
Projektmenedzsment szolgáltatás	3 937 008 Ft	4 200 000 Ft	4 300 000 Ft
<b>Bruttó ajánlat</b>	<b>5 000 000 Ft</b>	<b>5 334 000 Ft</b>	<b>5 461 000 Ft</b>

**„NATURA 2000 területek fejlesztése Gárdonyban”**

Ajánlatok	ALBENSIS Fejér Vármegyei Területfejlesztési Np. Kft.	Komárom-Esztergom Megyei Területfejlesztési Kft.	SÁRVÍZ Önkormányzati Település- és Térségfejlesztési Np. Kft.
Megalapozó dokumentum elkészítése	900 000 Ft	1 000 000 Ft	1 050 000 Ft
<b>Bruttó ajánlat</b>	<b>1 143 000 Ft</b>	<b>1 270 000 Ft</b>	<b>1 333 500 Ft</b>
Projektmenedzsment szolgáltatás	900 000 Ft	1 000 000 Ft	950 000 Ft
<b>Bruttó ajánlat</b>	<b>1 143 000 Ft</b>	<b>1 270 000 Ft</b>	<b>1 206 500 Ft</b>

(Nyertes pályázatok esetén a fenti projekt előkészítési költségek elszámolhatóak.)

A nyertes Ajánlattevővel a projektmenedzsment feladatok ellátására halasztott hatályú szerződést kell kötni. A szerződés hatályba lépésének feltétele az adott pályázati konstrukcióra benyújtandó pályázat pozitív elbírálásáról szóló értesítés kézhezvétele.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület szíves döntését a határozati javaslatokról!

**1. Határozati javaslat**

Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot kíván benyújtani a TOP\_PLUSZ-3.4.1-23 kódszámú „Fenntartható humán infrastruktúra” elnevezésű pályázati felhívásra, a Gárdonyi óvoda régi szárnyának felújítására vonatkozóan. A projekt megalapozó dokumentumának elkészítésére megbízza a/az .....-t (cím: .....). Biztosítja a nettó .....Ft + 27 % ÁFA bruttó ..... Ft megbízási díjat a 2025. évi költségvetése terhére.  
Felkéri a polgármestert a mellékelt szerződés aláírására.

Határidő: nyertes Ajánlattevő értesítés azonnal  
Felelős: Eötvös Pál polgármester

## **2. Határozati javaslat**

Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot kíván benyújtani a TOP\_PLUSZ-3.4.1-23 kódszámú „Fenntartható humán infrastruktúra” elnevezésű pályázati felhívásra, a Gárdonyi óvoda régi szárnyának felújítására vonatkozóan. A projektmenedzseri szolgáltatás nyújtására megbízza a/az .....-t (cím: .....). Biztosítja a nettó .....Ft + 27 % ÁFA bruttó ..... Ft megbízási díjat a 2025. évi költségvetése terhére.

Felkéri a polgármestert a mellékelt szerződés aláírására.

Határidő: nyertes Ajánlattevő értesítés azonnal

Felelős: Eötvös Pál polgármester

## **3. Határozati javaslat**

Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot kíván benyújtani a TOP\_PLUSZ-3.2.1-23 kódszámú „Fenntartható humán fejlesztések” elnevezésű pályázati felhívásra, a „Helyi humán fejlesztések Gárdonyban” címmel. A projekt megalapozó dokumentumának elkészítésére megbízza a/az .....-t (cím: .....). Biztosítja a nettó .....Ft + 27 % ÁFA bruttó ..... Ft megbízási díjat a 2025. évi költségvetése terhére.

Felkéri a polgármestert a mellékelt szerződés aláírására.

Határidő: nyertes Ajánlattevő értesítés azonnal

Felelős: Eötvös Pál polgármester

## **4. Határozati javaslat**

Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot kíván benyújtani a TOP\_PLUSZ-3.2.1-23 kódszámú „Fenntartható humán fejlesztések” elnevezésű pályázati felhívásra, a „Helyi humán fejlesztések Gárdonyban” címmel. A projektmenedzseri szolgáltatás nyújtására megbízza a/az .....-t (cím: .....). Biztosítja a nettó .....Ft + 27 % ÁFA bruttó ..... Ft megbízási díjat a 2025. évi költségvetése terhére.

Felkéri a polgármestert a mellékelt szerződés aláírására.

Határidő: nyertes Ajánlattevő értesítés azonnal

Felelős: Eötvös Pál polgármester

## **5. Határozati javaslat**

Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot kíván benyújtani a TOP\_PLUSZ-1.3.2-23 kódszámú „Fenntartható városfejlesztés” elnevezésű pályázati felhívásra, a „NATURA 2000 területek fejlesztése Gárdonyban” címmel. A projekt megalapozó dokumentumának elkészítésére megbízza a/az .....-t (cím: .....). Biztosítja a nettó .....Ft + 27 % ÁFA bruttó ..... Ft megbízási díjat a 2025. évi költségvetése terhére.

Felkéri a polgármestert a mellékelt szerződés aláírására.

Határidő: nyertes Ajánlattevő értesítés azonnal

Felelős: Eötvös Pál polgármester

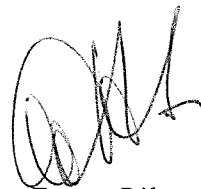
## **6. Határozati javaslat**

Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot kíván benyújtani a TOP\_PLUSZ-1.3.2-23 kódszámú „Fenntartható városfejlesztés” elnevezésű pályázati felhívásra, a „NATURA 2000 területek fejlesztése Gárdonyban” címmel. A projektmenedzseri szolgáltatás nyújtására megbízza a/az

.....-t (cím: .....). Biztosítja a nettó .....Ft + 27 % ÁFA bruttó ..... Ft megbízási díjat a 2025. évi költségvetése terhére.  
Felkéri a polgármestert a mellékelt szerződés aláírására.

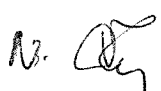
Határidő: nyertes Ajánlattevő értesítés azonnal  
Felelős: Eötvös Pál polgármester

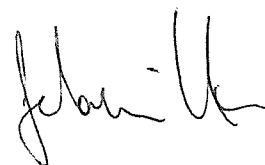
Gárdony, 2025. február 20.



Eötvös Pál  
polgármester

készítette:

  
Bácskai Zsuzsanna pály. ref.  
Vagyonkezelő és Beruházási Iroda



## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésztől

Gárdony Város Önkormányzat (székhelye: 2483 Gárdony, Szabadás u. 20-22.) képviseli: Eötvös Pál polgármester, adószáma: 15727392-2-07, telefon: 22/570-094, fax: 22/570-182 e-mail: onkormanyzat@gardony.hu), mint **Megbízó** (a továbbiakban: **Megbízó**) másrésztől

..... (Cg. ...., székhely: ....., levelezési cím: ....., adószám: ....., KSH száma: ....., bankszámlaszáma: ....., képviseli: .....), mint **Megbízott** (a továbbiakban: **Megbízott**)

(Megbízó és Megbízott a továbbiakban együttesen: Felek) között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

### Előzmények

Felek rögzítik, hogy Megbízó pályázatot kíván benyújtani a **TOP\_Plusz-3.4.1-23 „Fenntartható humán infrastruktúra”** címen meghirdetett felhívás keretében.

#### 1. A szerződés tárgya

A Megbízó a **TOP\_Plusz-3.4.1-23** kódszámú pályázati kiírásra „**Gárdonyi óvoda régi szárnyának felújítása**” címmel benyújtott projekt megvalósításához **projektmenedzsment szolgáltatást** kíván igénybe venni, ezért megbízza a Megbízottat ezen projekthez kapcsolódó projektmenedzsment tevékenység végzésével. A projektmenedzsment szolgáltatás keretében elvégzendő feladatok 3.18. pontban kerülnek specifikálásra (a továbbiakban: Feladat).

Megbízott a megbízást elfogadja.

#### 2. Megbízó feladatai és kötelezettségei

**2.1.** Megbízó a Feladat ellátása érdekében a Megbízott számára a szükséges adatokat és dokumentumokat haladéktalanul átadja. A Feladat elvégzésének nem, vagy nem teljes körűen rendelkezésre bocsátott dokumentumokból eredő hiányosságaiért a Megbízott nem felel.

**2.2.** Megbízó köteles Megbízott teljesítését segíteni, és a Megbízott bármely megkeresésére haladéktalanul érdemben nyilatkozni. Megbízó köteles Megbízott részére a jelen szerződés teljesítése szempontjából releváns információkat, adatokat, tényeket megfelelő időben rendelkezésre bocsátani, mellyel összefüggésben Felek rögzítik, hogy Megbízó jelen pont szerinti kötelezettségének megszegése eredményeként bekövetkező esetleges jogsértések esetén Megbízott felelőssége nem áll fenn.

**2.3.** Megbízó a pályázattal kapcsolatban tudomására jutó hivatalos közlésekről haladéktalanul értesíti Megbízottat.

**2.4.** Megbízó köteles a Megbízottat minden esetben a projektmenedzsment feladat teljes körű ellátásához szükséges információkkal ellátni.

**2.5.** Megbízó köteles a Megbízott részére az 5. pontban meghatározott ellenszolgáltatást határidőben teljesíteni.

**2.6.** Megbízó hozzájárulását adja, hogy a Megbízott a Megbízó nevét és a pályázat kódját, célját referenciaként PR anyagaiban, web-lapján feltüntesse.

#### 3. Megbízott feladatai és kötelezettségei

**3.1.** Megbízott vállalja, hogy Megbízó igénye szerint a jelen szerződésben foglalt feltételekkel megfelelő minőségű szakembereket biztosít az 1. pontban meghatározott Feladat elvégzésére.

**3.2.** Megbízott kötelezettséget vállal a szolgáltatásnak e szerződésben meghatározott időpontig való ellátására, valamint arra, hogy elvégzi azokat a szerződésben külön nem részletezett, előre nem láthatóan felmerülő eseti feladatokat is, melyek a szolgáltatás szakszerű, Megbízó érdekkörébe eső ellátásához szükségesek. E többletmunkákért Megbízottat külön díjazás nem illeti meg. Megbízott tudomásul veszi, hogy számláinak kibocsátása, illetve a Szerződés szerinti adatszolgáltatásai során köteles megfelelni a közösségi támogatás, illetve a kapcsolódó hazai társfinanszírozás terhére való elszámolásra vonatkozó speciális közösségi és hazai szabályoknak.

**3.3.** A megbízás teljesítéséhez szükséges, illetve az azzal járó tevékenységek végzését Megbízott saját székhelyén, telephelyén és eszközein végzi. Megbízott munkavégzési helyét saját belátása szerint jogosult meghatározni, annak figyelembe vételével, hogy a kiválasztott helyszín milyen mértékben járul hozzá a feladat szakszerű elvégzéséhez. Amennyiben a feladat ellátása ezt jelen szerződés szabta kereteken belül igényli, Megbízó saját, illetve partnerei, ügyfelei helyszínén – előzetes egyeztetés alapján - ideiglenes jelleggel munkavégzési és tanácskozási, értekezési lehetőségeket biztosít Megbízott képviselői részére.

**3.4.** Megbízott köteles a Megbízó részére a szerződés tárgya szerinti projektmenedzsment tevékenységgel kapcsolatban tanácsot adni.

**3.5.** Megbízott köteles munkáját a projektmenedzsment terén a pályázati feltételek által meghatározott kritériumok maradéktalan teljesítése mellett végezni.

**3.6.** Megbízott köteles gondoskodni arról, hogy a jelen szerződés hatálya alatt olyan személyi állománnyal rendelkezzen, amely biztosítja a szerződéses kötelezettségeinek folyamatos, igény szerinti ütemezésű és minőségű teljesítését.

**3.7.** Megbízott felelősséget vállal, hogy a jelen szerződésben meghatározott megbízás tárgyának ellátásának teljesítésben személyesen közreműködők a jelen szerződésben meghatározott megbízás tárgyának ellátásához megfelelő szakmai tapasztalattal és jogszabályi ismeretekkel rendelkeznek, valamint a szerződésben meghatározott feladataik ellátása során az adott helyzetben általában elvárható szakmai gondossággal járnak el.

**3.8.** Megbízott közreműködő igénybevételére jogosult. Megbízott a jogosan igénybevett közreműködőért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el. A közreműködő jogosulatlan igénybevétele esetén a Megbízott felel minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

**3.9.** Megbízott köteles jelen szerződés 1., illetve 3.18. pontjában meghatározott feladatokat legjobb tudása szerint, a Projekt vonatkozásában létrejött, mindenkor hatályos Támogatási Szerződés mellékletét képező, „A projekt mérföldkövei” című melléklet ütemezése szerinti határidőben, hiánytalanul elvégezni.

Megbízó köteles a Projekt vonatkozásában létrejött, mindenkor hatályos Támogatási Szerződés mellékletét képező, „A projekt mérföldkövei” című mellékletben soron következő (esedékes) mérföldkő dátumát megelőző 5. munkanapig megküldeni az adott mérföldkő teljesítéséhez szükséges anyagokat.

Amennyiben a mérföldköveknél rögzített, illetve az ezek kapcsán érkező hiánypótlási határidők azért nem tarthatóak, mert Megbízó a mérföldkő vagy a hiánypótlás teljesítéséhez szükséges végleges anyagokat késedelmesen – az adott határidő lejártá előtt legalább 2 munkanappal - bocsátja Megbízott rendelkezésére, akkor ezen okból eredő késedelemért Megbízott felelőssége nem áll fenn.

A projekt megvalósítás kapcsán érkező hiánypótlás/tisztázó kérdés kapcsán Megbízó az adott határidő lejártát megelőző 2. munkanapon köteles megküldeni hiánypótlás/tisztázó kérdés teljesítéséhez szükséges végleges anyagokat.

**3.10.** Megbízott köteles a Megbízó utasításainak és érdekeinek figyelembe vételével ellátni feladatát.

**3.11.** A Megbízó jogosult a Megbízott részére utasításokat adni. Ha célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott által történt figyelmeztetés után haladéktalanul köteles nyilatkozni, hogy utasítását fenntartja-e. Ha utasítását figyelmeztetés ellenére is fenntartja, akkor az ebből eredő károkat, költségeket köteles viselni.

**3.12.** Megbízott a feladatellátás során köteles a Megbízó által kijelölt személy útján a folyamatos

kapcsolattartásra és együttműködésre.

**3.13.** Megbízott feladatait a Megbízó által rendelkezésére bocsátott dokumentumok felhasználásával jogosult és köteles ellátni, azok megfelelőségét nem köteles vizsgálni. Megbízott a Megbízótól kapott okiratok és egyéb tájékoztatások tartalmát, illetve a kapott információkat valósan fogadja el, azok valóságtartalmát nem köteles vizsgálni, azzal összefüggésben felelősség nem terheli.

**3.14.** Megbízott köteles lehetővé tenni, hogy tevékenységét a Megbízó bármikor közvetlenül is ellenőrizhesse.

**3.15.** Megbízott felelősségét és kötelezettségeit a Megbízó esetleges ellenőrzése nem csökkenti.

**3.16.** A Megbízott a feladat ellátásához szükséges időt, annak keretét, mértékét önállóan jogosult meghatározni.

**3.17.** Megbízott a feladatellátás során tevékenységéért a Polgári Törvénykönyv általános szabályai szerint felel.

**3.18.** A projekttel kapcsolatban Megbízott feladatát az alábbi tevékenységek határidőben történő elvégzése képezi:

- *Projektteljesítési menedzsment folyamatos támogatása, szakértői monitoring és a projektdokumentáció összeállításának szakértői felügyelete*
- *A Támogatási Szerződésben bekövetkező változások nyomon követése, változás bejelentések, támogatási szerződésmódosítások összeállítása*
- *Kifizetési kérelmek és a hozzá kapcsolódó elszámolások készítése és minőségbiztosítása*
- *Beszámolók készítésének szakértői támogatása*
- *Záró pénzügyi és szöveges beszámoló elkészítése*

#### **4. A szerződés időtartama**

**4.1.** Jelen szerződés a tárgybeli pályázat kapcsán hozott támogatói döntés, vagy ezzel egyenértékű dokumentum Megbízó általi kézhez vétele napján lép hatályba és akkor szűnik meg, amikor mindkét fél maradéktalanul teljesítette a kötelezettségeit.

**4.2.** A szerződés időtartama a mindenkor hatályos Támogatási Szerződésben rögzített megvalósítás időszaka.

**4.3.** A megbízási szerződésben vállalt kötelezettségeinek Megbízott a projekt záróbeszámolójának a támogató általi elfogadásával tesz eleget.

**4.4.** Megbízott a projektmenedzsment szolgáltatást a projekt megvalósítási időtartamán keresztül nyújtja.

**4.5.** Amennyiben a projekt megvalósítása késedelmet szenved, akkor Megbízott köteles – külön díjazás nélkül – a projektmenedzsment szolgáltatást ellátni.

#### **5. A megbízás teljesítésért járó ellenszolgáltatás – megbízási díj – meghatározása, megfizetésének feltételei**

**5.1.** Megbízottat jelen szerződés 1. pontjában meghatározott projektmenedzsment szolgáltatás ellátásáért megbízási díj illeti meg az alábbiak szerint:

A teljes megbízási díj .....- Ft + ÁFA, azaz ..... forint plusz ÁFA összeg.

**5.1.1.** Megbízott jogosult a folyamatos projektmenedzsment szolgáltatásért járó díjáról 3 (három) darab részszámlát, valamint 1 (egy) darab végszámlát benyújtani az alábbiak szerint.

A Megbízott a Megbízó által kiállított teljesítési igazolás alapján jogosult benyújtani a teljes megbízási díj 20%-áról szóló első részszámláját 2026. augusztus 30. napot követő 15 napon belül.



A Megbízott a Megbízó által kiállított teljesítési igazolás alapján jogosult benyújtani a teljes megbízási díj 30%-áról szóló második részszámláját 2027. február 28. napot követő 15 napon belül.

A Megbízott a Megbízó által kiállított teljesítési igazolás alapján jogosult benyújtani a teljes megbízási díj 40%-áról szóló harmadik részszámláját 2027. november 30. napot követő 15 napon belül.

A Megbízott a teljes megbízási díj fennmaradó 10%-áról szóló végszámlát a Megbízó által a projekt fizikai befejezése napján kiállított teljesítési igazolás alapján, 8 napon belül jogosult benyújtani.

5.2. Megbízó a projektmenedzsment szolgáltatásért járó díjat a megbízotti rész-, illetve végszámla kiállításától számított 15 napon belül egyenlíti ki a Megbízott bankszámlájára történő átutalással.

A számláknak tartalmaznia kell a támogatási projektszámra való hivatkozást.

A számlához csatolni kell Megbízó teljesítésigazolását.

Fizetési késedelem esetén a Megbízott a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti késedelmi kamatra jogosult.

## 6. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

6.1. Megbízott a támogatási szerződésben és a támogatásra vonatkozó jogszabályokban meghatározott határidőkben köteles az adott feladatot ellátni, ezen határidőben beálló késedelem esetén Megbízó választhat a szerződés meghiúsulása, illetve a késedelem jogkövetkezményei között.

Ha Megbízó a késedelem miatt meghiúsultnak minősíti a szerződést, úgy jogosult meghiúsulási kötbér érvényesítésére, melynek mértéke a meghiúsulás időpontjáig kifizetett nettó megbízási díj 5 %-a.

Amennyiben Megbízott által a projekt mérföldköveinek kijelölt teljesítési időpontok Megbízottnak felróható okból késedelmet szenvednek, úgy Megbízót a késedelem 20. napjától kezdődően és azt követően minden késedelemben töltött napon, naponta késedelmi kötbér illeti meg, melynek mértéke napi 1.000,- Ft, azaz Egezezer forint.

6.2. A kötbér érvényesítés elsődleges forrása a végszámla. Amennyiben a kötbér a végszámla terhére nem egyenlíthető ki, úgy azt Megbízott – Megbízó felszólításától számított – 10 banki napon belül történő átutalással köteles rendezni.

6.3. Megbízó a szerződés szerinti kötbér érvényesítésén felül a késedelemből származó kárát is érvényesítheti.

## 7. A szerződés megszűnése, megszüntetése, módosítása

7.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés akkor szűnik meg, amikor mindkét fél maradéktalanul és szerződésszerűen teljesítette a szerződés szerinti kötelezettségeit.

7.2. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

Ebben az esetben a Felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a megállapodás megszűnésével kapcsolatos elszámolásról, és a Feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

7.3. A szerződést a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, 30 napos felmondási idővel, bármelyik Fél felmondhatja.

7.4. Felek megállapodnak abban, hogy ha a Megbízó a tárgybéli megbízását a teljesítés előtt felmondja – kivéve a Megbízott súlyos szerződésszegése miatti felmondást – a Megbízottat a felmondásig végzett munkavégzéssel arányos megbízási díjon felül a hátralékos megbízási díj 20 %-a illeti meg bánatpénzként.

7.5. Amennyiben a Megbízott a szerződés szerinti bármely feladatának teljesítését elmulasztja, majd a Megbízó felszólítására sem teljesíti és mulasztását kimenteni nem tudja, Megbízó jogosult a Megbízotthoz intézett egyoldalú nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondani a szerződést.

Amennyiben a Megbízó a megbízási díj megfizetésével 15 napot meghaladó késedelembe esik, úgy a Megbízott jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Ezen esetben a Megbízottnak az addig már teljesített szolgáltatásáért a megbízási díj időarányosan jár.

7.6. A szerződéstől való elállásra és a szerződés felmondására a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései irányadóak.

7.7. A szerződés bármely okból való megszűnésekor a Felek között elszámolási kötelezettség keletkezik, amely alapján a Megbízottat megilleti a megbízási díj arányos része, illetve a Megbízót az addigi teljesítés, valamint a Megbízott a Megbízó által átadott, a teljesítéshez szükséges dokumentumokat, előkészítő és egyéb anyagokat köteles kiadni.

7.8. A szerződés bármely feltételének módosítása kizárólag a Szerződő felek közös megegyezésével lehetséges. A módosítás csak írásban, a képviselők cégszerű aláírásával érvényes. A szóban vagy ráutaló magatartással létrejött módosítás érvénytelen.

## 8. Felek képvisellete, kapcsolattartás

8.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdéstről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

8.2. Szerződő felek az alábbi személyeket nevezik meg, mint a teljesítés során kapcsolattartásra jogosultakat:

A Megbízó részéről kijelölt kapcsolattartó személyek:

Eötvös Pál polgármester

Tel: 22/570-094, E-mail: [onkormanyzat@gardony.hu](mailto:onkormanyzat@gardony.hu)

Bácskai Zsuzsanna

Tel: +36 (30) 653-3594, E-mail: [bacskaizsuzsi@gardony.hu](mailto:bacskaizsuzsi@gardony.hu)

A Megbízott által kapcsolattartással, valamint a feladat elvégzésével megbízott személy:

.....

Tel: ..... E-mail: .....

.....

Tel: ..... E-mail: .....

8.3. A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról a Felek haladéktalanul tájékoztatják egymást. A szerződő fél kapcsolattartója részéről megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásokat.

## 9. Egyéb rendelkezések

9.1. Megbízott nyilatkozza, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján átlátható szervezetnek minősül, amellyel jelen szerződés Magyarország Alaptörvénye 39. cikkének (1) bekezdése alapján megköthető.

9.2. Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény alapján az Állami Számvevőszék, míg a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII.30.) Korm. rendelet szerint a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrzést végezhet.

9.3. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeik teljesítése során tudomásukra jutó valamennyi információt és adatot bizalmasan, üzleti titokként kezelik és azokat egyik fél sem jogosult

harmadik személy tudomására hozni, valamint gondoskodnak arról, hogy alkalmazottaik és esetleges alvállalkozóik is ezen adatokat bizalmasan kezeljék. E rendelkezés nem érinti azon adatok körét, melyek jogszabály – így különösen a Kbt., az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény – alapján nyilvános adatnak tekintendők.

**9.4.** Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésének eredményeként a Megbízott által előállított, létrehozott minden szellemi termékre, dokumentációra, írásos anyagra, tervre vonatkozó stb., korlátlan és kizárólagos rendelkezési jog (tulajdonjog) a Megbízót illeti.

**9.5.** Minden értesítés és egyéb közlés, amit a jelen szerződés alapján meg kell vagy meg lehet tenni, csak írásban érvényes és akkor tekinthető megtörténtnek, ha azt személyesen, ajánlott postai küldeményként, vagy telefax, illetve e-mail útján bizonyíthatóan kézbesítették és a Felek jelen Szerződésben megegyező címmel látták el.

**9.6.** Minden, a szerződés megkötése után felmerült vagy beállott, a szerződés teljesítését előre láthatóan hátrányosan befolyásoló körülményről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást szóban - késedelem nélkül - tájékoztatni, majd ezt követően a szóbeli tájékoztatást írásban haladéktalanul megerősíteni.

**9.7.** A jelen szerződés nem, vagy nem teljes körűen szabályozott kérdései tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó szabályai az irányadók.

**9.8.** Megbízott, illetve a Megbízó a szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsősorban kölcsönös egyeztetés útján, békés úton rendezik. Jogvita esetére a Felek a pertárgy értékétől függően, kikötik Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.

**9.9.** Jelen Szerződés egyes részeinek esetleges érvénytelensége vagy hatálytalansága nem érinti a Szerződés többi részének érvényességét, vagy hatályosságát. Az érvénytelen rendelkezéssel érintett kérdésekben a Felek feltehető jelen Szerződés megkötésekor akaratuk szerint kell eljárni. Szerződő Felek kifejezett akaratuk az, hogy ilyen esetekben a szerződés egyéb rendelkezései érvényben maradjanak, és az érvénytelennek minősülő rendelkezés helyébe érvényes rendelkezést iktatnak be, amennyiben ez az ügyleti akarat kinyilvánítása szempontjából szükséges vagy a tartalmilag hozzá a szerződéses céloknak leginkább megfelelő, legközelebb eső jogszabályi rendelkezés lép.

**9.10.** Megbízott nyilatkozza, hogy belföldön cégjegyzékbe jogerősen bejegyzett gazdasági társaság, amely nem áll csőd-, felszámolási, illetve végelszámolás hatálya alatt, vele szemben kényszertörlési eljárás nincs folyamatban.

**9.11.** A Felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés érvényes megkötésére az általuk képviselt önkormányzat, illetve társaság nevében jogosultak, illetőleg az aláírásnak belső szabályzataik alapján akadályai nincsen.

Jelen megállapodást a Felek képviselői, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, **hat** eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. Szerződő felek nyilatkozzák, hogy a megállapodás (Megbízó) **öt**, (Megbízott) **egy** példányát átvették, mely alapján járnak el.

Gárdony, 2025. ....

....., 2025. ....

.....  
**Gárdony Város Önkormányzat**

**Megbízó**

Képv.: Eötvös Pál  
polgármester

.....  
**Megbízott**

Képv.: .....  
ügyvezető

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésztől

Gárdony Város Önkormányzat (székhelye: 2483 Gárdony, Szabadás u. 20-22.) képviseli: Eötvös Pál polgármester, adószáma: 15727392-2-07, telefon: 22/570-094, fax: 22/570-182 e-mail: onkormanyzat@gardony.hu), mint **Megbízó** (a továbbiakban: **Megbízó**) másrésztől

..... (Cg. ...., székhely: ....., levelezési cím: ....., adószám: ....., KSH száma: ....., bankszámlaszáma: ....., képviseli: .....,) mint **Megbízott** (a továbbiakban: **Megbízott**)

(Megbízó és Megbízott a továbbiakban együttesen: Felek) között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

### Előzmények

Felek rögzítik, hogy Megbízó pályázatot kíván benyújtani a **TOP\_Plusz-3.2.1-23 „Fenntartható humán fejlesztések”** címen meghirdetett felhívás keretében.

#### 1. A szerződés tárgya

A Megbízó a **TOP\_Plusz-3.2.1-23** kódszámú pályázati kiírásra **„Helyi humán fejlesztések Gárdonyban”** címmel benyújtott projekt megvalósításához **projektmenedzsment szolgáltatást** kíván igénybe venni, ezért megbízza a Megbízottat ezen projekthez kapcsolódó projektmenedzsment tevékenység végzésével. A projektmenedzsment szolgáltatás keretében elvégzendő feladatok 3.18. pontban kerülnek specifikálásra (a továbbiakban: Feladat).

Megbízott a megbízást elfogadja.

#### 2. Megbízó feladatai és kötelezettségei

**2.1.** Megbízó a Feladat ellátása érdekében a Megbízott számára a szükséges adatokat és dokumentumokat haladéktalanul átadja. A Feladat elvégzésének nem, vagy nem teljes körűen rendelkezésre bocsátott dokumentumokból eredő hiányosságaiért a Megbízott nem felel.

**2.2.** Megbízó köteles Megbízott teljesítését segíteni, és a Megbízott bármely megkeresésére haladéktalanul érdemben nyilatkozni. Megbízó köteles Megbízott részére a jelen szerződés teljesítése szempontjából releváns információkat, adatokat, tényeket megfelelő időben rendelkezésre bocsátani, mellyel összefüggésben Felek rögzítik, hogy Megbízó jelen pont szerinti kötelezettségének megszegése eredményeként bekövetkező esetleges jogsértések esetén Megbízott felelőssége nem áll fenn.

**2.3.** Megbízó a pályázattal kapcsolatban tudomására jutó hivatalos közlésekről haladéktalanul értesíti Megbízottat.

**2.4.** Megbízó köteles a Megbízottat minden esetben a projektmenedzsment feladat teljes körű ellátásához szükséges információkkal ellátni.

**2.5.** Megbízó köteles a Megbízott részére az 5. pontban meghatározott ellenszolgáltatást határidőben teljesíteni.

**2.6.** Megbízó hozzájárulását adja, hogy a Megbízott a Megbízó nevét és a pályázat kódját, célját referenciaként PR anyagaiban, web-lapján feltüntesse.

#### 3. Megbízott feladatai és kötelezettségei

**3.1.** Megbízott vállalja, hogy Megbízó igénye szerint a jelen szerződésben foglalt feltételekkel megfelelő minőségű szakembereket biztosít az 1. pontban meghatározott Feladat elvégzésére.

**3.2.** Megbízott kötelezettséget vállal a szolgáltatásnak e szerződésben meghatározott időpontig való ellátására, valamint arra, hogy elvégzi azokat a szerződésben külön nem részletezett, előre nem láthatóan felmerülő eseti feladatokat is, melyek a szolgáltatás szakszerű, Megbízó érdekkörébe eső ellátásához szükségesek. E többletmunkákért Megbízottat külön díjazás nem illeti meg. Megbízott tudomásul veszi, hogy számláinak kibocsátása, illetve a Szerződés szerinti adatszolgáltatásai során köteles megfelelni a közösségi támogatás, illetve a kapcsolódó hazai társfinanszírozás terhére való elszámolásra vonatkozó speciális közösségi és hazai szabályoknak.

**3.3.** A megbízás teljesítéséhez szükséges, illetve az azzal járó tevékenységek végzését Megbízott saját székhelyén, telephelyén és eszközein végzi. Megbízott munkavégzési helyét saját belátása szerint jogosult meghatározni, annak figyelembe vételével, hogy a kiválasztott helyszín milyen mértékben járul hozzá a feladat szakszerű elvégzéséhez. Amennyiben a feladat ellátása ezt jelen szerződés szabta kereteken belül igényli, Megbízó saját, illetve partnerei, ügyfelei helyszínén – előzetes egyeztetés alapján - ideiglenes jelleggel munkavégzési és tanácskozási, értekezési lehetőségeket biztosít Megbízott képviselői részére.

**3.4.** Megbízott köteles a Megbízó részére a szerződés tárgya szerinti projektmenedzsment tevékenységgel kapcsolatban tanácsot adni.

**3.5.** Megbízott köteles munkáját a projektmenedzsment terén a pályázati feltételek által meghatározott kritériumok maradéktalan teljesítése mellett végezni.

**3.6.** Megbízott köteles gondoskodni arról, hogy a jelen szerződés hatálya alatt olyan személyi állománnyal rendelkezzen, amely biztosítja a szerződéses kötelezettségeinek folyamatos, igény szerinti ütemezésű és minőségű teljesítését.

**3.7.** Megbízott felelősséget vállal, hogy a jelen szerződésben meghatározott megbízás tárgyának ellátásának teljesítésben személyesen közreműködők a jelen szerződésben meghatározott megbízás tárgyának ellátásához megfelelő szakmai tapasztalattal és jogszabályi ismeretekkel rendelkeznek, valamint a szerződésben meghatározott feladataik ellátása során az adott helyzetben általában elvárható szakmai gondossággal járnak el.

**3.8.** Megbízott közreműködő igénybevételére jogosult. Megbízott a jogosan igénybevett közreműködőért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el. A közreműködő jogosulatlan igénybevétele esetén a Megbízott felel minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

**3.9.** Megbízott köteles jelen szerződés 1., illetve 3.18. pontjában meghatározott feladatokat legjobb tudása szerint, a Projekt vonatkozásában létrejött, mindenkor hatályos Támogatási Szerződés mellékletét képező, „A projekt mérföldkövei” című melléklet ütemezése szerinti határidőben, hiánytalanul elvégezni.

Megbízó köteles a Projekt vonatkozásában létrejött, mindenkor hatályos Támogatási Szerződés mellékletét képező, „A projekt mérföldkövei” című mellékletben soron következő (esedékes) mérföldkö dátumát megelőző 5. munkanapig megküldeni az adott mérföldkö teljesítéséhez szükséges anyagokat.

Amennyiben a mérföldköveknél rögzített, illetve az ezek kapcsán érkező hiánypótlási határidők azért nem tarthatóak, mert Megbízó a mérföldkö vagy a hiánypótlás teljesítéséhez szükséges végleges anyagokat késedelmesen – az adott határidő lejártá előtt legalább 2 munkanappal - bocsátja Megbízott rendelkezésére, akkor ezen okból eredő késedelemért Megbízott felelőssége nem áll fenn.

A projekt megvalósítás kapcsán érkező hiánypótlás/tisztázó kérdés kapcsán Megbízó az adott határidő lejártát megelőző 2. munkanapon köteles megküldeni hiánypótlás/tisztázó kérdés teljesítéséhez szükséges végleges anyagokat.

**3.10.** Megbízott köteles a Megbízó utasításainak és érdekeinek figyelembe vételével ellátni feladatát.

**3.11.** A Megbízó jogosult a Megbízott részére utasításokat adni. Ha célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott által történt figyelmeztetés után haladéktalanul köteles nyilatkozni, hogy utasítását fenntartja-e. Ha utasítását figyelmeztetés ellenére is fenntartja, akkor az ebből eredő károkat, költségeket köteles viselni.

**3.12.** Megbízott a feladatellátás során köteles a Megbízó által kijelölt személy útján a folyamatos

kapcsolattartásra és együttműködésre.

**3.13.** Megbízott feladatait a Megbízó által rendelkezésére bocsátott dokumentumok felhasználásával jogosult és köteles ellátni, azok megfelelőségét nem köteles vizsgálni. Megbízott a Megbízótól kapott okiratok és egyéb tájékoztatások tartalmát, illetve a kapott információkat valósan fogadja el, azok valóságtartalmát nem köteles vizsgálni, azzal összefüggésben felelősség nem terheli.

**3.14.** Megbízott köteles lehetővé tenni, hogy tevékenységét a Megbízó bármikor közvetlenül is ellenőrizhesse.

**3.15.** Megbízott felelősségét és kötelezettségeit a Megbízó esetleges ellenőrzése nem csökkenti.

**3.16.** A Megbízott a feladat ellátásához szükséges időt, annak keretét, mértékét önállóan jogosult meghatározni.

**3.17.** Megbízott a feladatellátás során tevékenységéért a Polgári Törvénykönyv általános szabályai szerint felel.

**3.18.** A projekttel kapcsolatban Megbízott feladatát az alábbi tevékenységek határidőben történő elvégzése képezi:

- *Projektjeljesítési menedzsment folyamatos támogatása, szakértői monitoring és a projektdokumentáció összeállításának szakértői felügyelete*
- *A Támogatási Szerződésben bekövetkező változások nyomon követése, változás bejelentések, támogatási szerződésmódosítások összeállítása*
- *Kifizetési kérelmek és a hozzá kapcsolódó elszámolások készítése és minőségbiztosítása*
- *Beszámolók készítésének szakértői támogatása*
- *Záró pénzügyi és szöveges beszámoló elkészítése*

#### **4. A szerződés időtartama**

**4.1.** Jelen szerződés a tárgybeli pályázat kapcsán hozott támogatói döntés, vagy ezzel egyenértékű dokumentum Megbízó általi kézhez vétele napján lép hatályba és akkor szűnik meg, amikor mindkét fél maradéktalanul teljesítette a kötelezettségeit.

**4.2.** A szerződés időtartama a mindenkor hatályos Támogatási Szerződésben rögzített megvalósítás időszaka.

**4.3.** A megbízási szerződésben vállalt kötelezettségeinek Megbízott a projekt záróbeszámolójának a támogató általi elfogadásával tesz eleget.

**4.4.** Megbízott a projektmenedzsment szolgáltatást a projekt megvalósítási időtartamán keresztül nyújtja.

**4.5.** Amennyiben a projekt megvalósítása késedelmet szenved, akkor Megbízott köteles – külön díjazás nélkül – a projektmenedzsment szolgáltatást ellátni.

#### **5. A megbízás teljesítésért járó ellenszolgáltatás – megbízási díj – meghatározása, megfizetésének feltételei**

**5.1.** Megbízottat jelen szerződés 1. pontjában meghatározott projektmenedzsment szolgáltatás ellátásáért megbízási díj illeti meg az alábbiak szerint:

A teljes megbízási díj .....,- Ft + **ÁFA**, azaz ..... forint plusz **ÁFA** összeg.

**5.1.1.** Megbízott jogosult a folyamatos projektmenedzsment szolgáltatásért járó díjáról 3 (három) darab részszámlát, valamint 1 (egy) darab végszámlát benyújtani az alábbiak szerint.

A Megbízott a Megbízó által kiállított teljesítési igazolás alapján jogosult benyújtani a teljes megbízási díj **20%-áról szóló első részszámláját 2026. augusztus 30. napot követő 15 napon belül.**

A Megbízott a Megbízó által kiállított teljesítési igazolás alapján jogosult benyújtani **a teljes megbízási díj 30%-áról szóló második részszámláját 2027. február 28.** napot követő 15 napon belül.

A Megbízott a Megbízó által kiállított teljesítési igazolás alapján jogosult benyújtani **a teljes megbízási díj 40%-áról szóló harmadik részszámláját 2027. november 30.** napot követő 15 napon belül.

A Megbízott **a teljes megbízási díj fennmaradó 10%-áról szóló végszámlát** a Megbízó által a projekt fizikai befejezése napján kiállított teljesítési igazolás alapján, **8 napon belül** jogosult benyújtani.

**5.2.** Megbízó a projektmenedzsment szolgáltatásért járó díjat a megbízotti rész-, illetve végszámla kiállításától számított 15 napon belül egyenlíti ki a Megbízott bankszámlájára történő átutalással.

A számláknak tartalmaznia kell a támogatási projektszámra való hivatkozást.

A számlához csatolni kell Megbízó teljesítésigazolását.

Fizetési késedelem esetén a Megbízott a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti késedelmi kamatra jogosult.

## **6. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek**

**6.1.** Megbízott a támogatási szerződésben és a támogatásra vonatkozó jogszabályokban meghatározott határidőkben köteles az adott feladatot ellátni, ezen határidőben beálló késedelem esetén Megbízó választhat a szerződés meghiúsulása, illetve a késedelem jogkövetkezményei között.

Ha Megbízó a késedelem miatt meghiúsultnak minősíti a szerződést, úgy jogosult meghiúsulási kötbér érvényesítésére, melynek mértéke a meghiúsulás időpontjáig kifizetett nettó megbízási díj 5 %-a.

Amennyiben Megbízott által a projekt mérföldköveinek kijelölt teljesítési időpontok Megbízottnak felrható okból késedelmet szenvednek, úgy Megbízót a késedelem 20. napjától kezdődően és azt követően minden késedelemben töltött napon, naponta késedelmi kötbér illeti meg, melynek mértéke napi 1.000,- Ft, azaz Egezezer forint.

**6.2.** A kötbér érvényesítés elsődleges forrása a végszámla. Amennyiben a kötbér a végszámla terhére nem egyenlíthető ki, úgy azt Megbízott – Megbízó felszólításától számított – 10 banki napon belül történő átutalással köteles rendezni.

**6.3.** Megbízó a szerződés szerinti kötbér érvényesítésén felül a késedelemből származó kárát is érvényesítheti.

## **7. A szerződés megszűnése, megszüntetése, módosítása**

**7.1.** A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés akkor szűnik meg, amikor mindkét fél maradéktalanul és szerződésszerűen teljesítette a szerződés szerinti kötelezettségeit.

**7.2.** Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

Ebben az esetben a Felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a megállapodás megszűnésével kapcsolatos elszámolásról, és a Feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

**7.3.** A szerződést a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, 30 napos felmondási idővel, bármelyik Fél felmondhatja.

**7.4.** Felek megállapodnak abban, hogy ha a Megbízó a tárgybéli megbízását a teljesítés előtt felmondja – kivéve a Megbízott súlyos szerződésszegése miatti felmondást – a Megbízottat a felmondásig végzett munkavégzéssel arányos megbízási díjon felül a hátralékos megbízási díj 20 %-a illeti meg bánatpénzként.

7.5. Amennyiben a Megbízott a szerződés szerinti bármely feladatának teljesítését elmulasztja, majd a Megbízó felszólítására sem teljesíti és mulasztását kimenteni nem tudja, Megbízó jogosult a Megbízotthoz intézett egyoldalú nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondani a szerződést.

Amennyiben a Megbízó a megbízási díj megfizetésével 15 napot meghaladó késedelembe esik, úgy a Megbízott jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Ezen esetben a Megbízottnak az addig már teljesített szolgáltatásáért a megbízási díj időarányosan jár.

7.6. A szerződéstől való elállásra és a szerződés felmondására a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései irányadók.

7.7. A szerződés bármely okból való megszűnésekor a Felek között elszámolási kötelezettség keletkezik, amely alapján a Megbízottat megilleti a megbízási díj arányos része, illetve a Megbízót az addigi teljesítés, valamint a Megbízott a Megbízó által átadott, a teljesítéshez szükséges dokumentumokat, előkészítő és egyéb anyagokat köteles kiadni.

7.8. A szerződés bármely feltételének módosítása kizárólag a Szerződő felek közös megegyezésével lehetséges. A módosítás csak írásban, a képviselők cégszerű aláírásával érvényes. A szóban vagy ráutaló magatartással létrejött módosítás érvénytelen.

## 8. Felek képvisellete, kapcsolattartás

8.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

8.2. Szerződő felek az alábbi személyeket nevezik meg, mint a teljesítés során kapcsolattartásra jogosultakat:

A Megbízó részéről kijelölt kapcsolattartó személyek:

Eötvös Pál polgármester

Tel: 22/570-094, E-mail: [onkormanyzat@gardony.hu](mailto:onkormanyzat@gardony.hu)

Bácskai Zsuzsanna

Tel: +36 (30) 653-3594, E-mail: [bacskaizsuzsi@gardony.hu](mailto:bacskaizsuzsi@gardony.hu)

A Megbízott által kapcsolattartással, valamint a feladat elvégzésével megbízott személy:

.....

Tel: ..... E-mail: .....

.....

Tel: ..... E-mail: .....

8.3. A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról a Felek haladéktalanul tájékoztatják egymást. A szerződő fél kapcsolattartója részéről megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásokat.

## 9. Egyéb rendelkezések

9.1. Megbízott nyilatkozza, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján átlátható szervezetnek minősül, amellyel jelen szerződés Magyarország Alaptörvénye 39. cikkének (1) bekezdése alapján megkötethető.

9.2. Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény alapján az Állami Számvevőszék, míg a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII.30.) Korm. rendelet szerint a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrzést végezhet.

9.3. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeik teljesítése során tudomásukra jutó valamennyi információt és adatot bizalmasan, üzleti titokként kezelik és azokat egyik fél sem jogosult



harmadik személy tudomására hozni, valamint gondoskodnak arról, hogy alkalmazottaik és esetleges alvállalkozóik is ezen adatokat bizalmasan kezeljék. E rendelkezés nem érinti azon adatok körét, melyek jogszabály – így különösen a Kbt., az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény – alapján nyilvános adatnak tekintendők.

**9.4.** Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésének eredményeként a Megbízott által előállított, létrehozott minden szellemi termékre, dokumentációra, írásos anyagra, tervre vonatkozó stb., korlátlan és kizárólagos rendelkezési jog (tulajdonjog) a Megbízót illeti.

**9.5.** Minden értesítés és egyéb közlés, amit a jelen szerződés alapján meg kell vagy meg lehet tenni, csak írásban érvényes és akkor tekinthető megtörténtnek, ha azt személyesen, ajánlott postai küldeményként, vagy telefax, illetve e-mail útján bizonyíthatóan kézbesítették és a Felek jelen Szerződésben megegyező címmel látták el.

**9.6.** Minden, a szerződés megkötése után felmerült vagy beállott, a szerződés teljesítését előre láthatóan hátrányosan befolyásoló körülményről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást szóban - késedelem nélkül - tájékoztatni, majd ezt követően a szóbeli tájékoztatást írásban haladéktalanul megerősíteni.

**9.7.** A jelen szerződés nem, vagy nem teljes körűen szabályozott kérdései tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó szabályai az irányadók.

**9.8.** Megbízott, illetve a Megbízó a szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsősorban kölcsönös egyeztetés útján, békés úton rendezik. Jogvita esetére a Felek a pertárgy értékétől függően, kikötik Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.

**9.9.** Jelen Szerződés egyes részeinek esetleges érvénytelensége vagy hatálytalansága nem érinti a Szerződés többi részének érvényességét, vagy hatályosságát. Az érvénytelen rendelkezéssel érintett kérdésekben a Felek feltehető jelen Szerződés megkötésekor akaratuk szerint kell eljárni. Szerződő Felek kifejezett akaratuk az, hogy ilyen esetekben a szerződés egyéb rendelkezései érvényben maradjanak, és az érvénytelennek minősülő rendelkezés helyébe érvényes rendelkezést iktatnak be, amennyiben ez az ügyleti akarat kinyilvánítása szempontjából szükséges vagy a tartalmilag hozzá a szerződéses céloknak leginkább megfelelő, legközelebb eső jogszabályi rendelkezés lép.

**9.10.** Megbízott nyilatkozza, hogy belföldön cégjegyzékbe jogerősen bejegyzett gazdasági társaság, amely nem áll csőd-, felszámolási, illetve végelszámolás hatálya alatt, vele szemben kényszertörlési eljárás nincs folyamatban.

**9.11.** A Felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés érvényes megkötésére az általuk képviselt önkormányzat, illetve társaság nevében jogosultak, illetőleg az aláírásnak belső szabályzataik alapján akadálya nincsen.

Jelen megállapodást a Felek képviselői, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, **hat** eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. Szerződő felek nyilatkozzák, hogy a megállapodás (Megbízó) **öt**, (Megbízott) **egy** példányát átvették, mely alapján járnak el.

Gárdony, 2025. ....

....., 2025. ....

.....  
**Gárdony Város Önkormányzat**

**Megbízó**

Képv.: Eötvös Pál  
polgármester

.....  
**Megbízott**

Képv.: .....  
ügyvezető

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésről

Gárdony Város Önkormányzat (székhelye: 2483 Gárdony, Szabadás u. 20-22.) képviseli: Eötvös Pál polgármester, adószáma: 15727392-2-07, telefon: 22/570-094, fax: 22/570-182 e-mail: onkormanyzat@gardony.hu), mint **Megbízó** (a továbbiakban: **Megbízó**) másrésről

..... (Cg. ...., székhely: ....., levelezési cím: ....., adószám: ....., KSH száma: ....., bankszámlaszáma: ....., képviseli: .....,) mint **Megbízott** (a továbbiakban: **Megbízott**)

(Megbízó és Megbízott a továbbiakban együttesen: Felek) között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

### Előzmények

Felek rögzítik, hogy Megbízó pályázatot kíván benyújtani a **TOP\_Plusz-1.3.2-23 „Fenntartható városfejlesztés”** címen meghirdetett felhívás keretében.

### 1. A szerződés tárgya

A Megbízó a **TOP\_Plusz-1.3.2-23** kódszámú pályázati kiíráson **„NATURA 2000 területek fejlesztése Gárdonyban”** címmel benyújtott projekt megvalósításához **projektmenedzsment szolgáltatást** kíván igénybe venni, ezért megbízza a Megbízottat ezen projekthez kapcsolódó projektmenedzsment tevékenység végzésével. A projektmenedzsment szolgáltatás keretében elvégzendő feladatok 3.18. pontban kerülnek specifikálásra (a továbbiakban: Feladat).

Megbízott a megbízást elfogadja.

### 2. Megbízó feladatai és kötelezettségei

**2.1.** Megbízó a Feladat ellátása érdekében a Megbízott számára a szükséges adatokat és dokumentumokat haladéktalanul átadja. A Feladat elvégzésének nem, vagy nem teljes körűen rendelkezésre bocsátott dokumentumokból eredő hiányosságaiért a Megbízott nem felel.

**2.2.** Megbízó köteles Megbízott teljesítését segíteni, és a Megbízott bármely megkeresésére haladéktalanul érdemben nyilatkozni. Megbízó köteles Megbízott részére a jelen szerződés teljesítése szempontjából releváns információkat, adatokat, tényeket megfelelő időben rendelkezésre bocsátani, mellyel összefüggésben Felek rögzítik, hogy Megbízó jelen pont szerinti kötelezettségének megszegése eredményeként bekövetkező esetleges jogsértések esetén Megbízott felelőssége nem áll fenn.

**2.3.** Megbízó a pályázattal kapcsolatban tudomására jutó hivatalos közlésekről haladéktalanul értesíti Megbízottat.

**2.4.** Megbízó köteles a Megbízottat minden esetben a projektmenedzsment feladat teljes körű ellátásához szükséges információkkal ellátni.

**2.5.** Megbízó köteles a Megbízott részére az 5. pontban meghatározott ellenszolgáltatást határidőben teljesíteni.

**2.6.** Megbízó hozzájárulását adja, hogy a Megbízott a Megbízó nevét és a pályázat kódját, célját referenciaként PR anyagaiban, web-lapján feltüntesse.

### 3. Megbízott feladatai és kötelezettségei

**3.1.** Megbízott vállalja, hogy Megbízó igénye szerint a jelen szerződésben foglalt feltételekkel megfelelő minőségű szakembereket biztosít az 1. pontban meghatározott Feladat elvégzésére.

**3.2.** Megbízott kötelezettséget vállal a szolgáltatásnak e szerződésben meghatározott időpontig való ellátására, valamint arra, hogy elvégzi azokat a szerződésben külön nem részletezett, előre nem láthatóan felmerülő eseti feladatokat is, melyek a szolgáltatás szakszerű, Megbízó érdekkörébe eső ellátásához szükségesek. E többletmunkákért Megbízottat külön díjazás nem illeti meg. Megbízott tudomásul veszi, hogy számláinak kibocsátása, illetve a Szerződés szerinti adatszolgáltatásai során köteles megfelelni a közösségi támogatás, illetve a kapcsolódó hazai társfinanszírozás terhére való elszámolásra vonatkozó speciális közösségi és hazai szabályoknak.

**3.3.** A megbízás teljesítéséhez szükséges, illetve az azzal járó tevékenységek végzését Megbízott saját székhelyén, telephelyén és eszközein végzi. Megbízott munkavégzési helyét saját belátása szerint jogosult meghatározni, annak figyelembe vételével, hogy a kiválasztott helyszín milyen mértékben járul hozzá a feladat szakszerű elvégzéséhez. Amennyiben a feladat ellátása ezt jelen szerződés szabta kereteken belül igényli, Megbízó saját, illetve partnerei, ügyfelei helyszínén – előzetes egyeztetés alapján - ideiglenes jelleggel munkavégzési és tanácskozási, értekezési lehetőségeket biztosít Megbízott képviselői részére.

**3.4.** Megbízott köteles a Megbízó részére a szerződés tárgya szerinti projektmenedzsment tevékenységgel kapcsolatban tanácsot adni.

**3.5.** Megbízott köteles munkáját a projektmenedzsment terén a pályázati feltételek által meghatározott kritériumok maradéktalan teljesítése mellett végezni.

**3.6.** Megbízott köteles gondoskodni arról, hogy a jelen szerződés hatálya alatt olyan személyi állománnyal rendelkezzen, amely biztosítja a szerződéses kötelezettségeinek folyamatos, igény szerinti ütemezésű és minőségű teljesítését.

**3.7.** Megbízott felelősséget vállal, hogy a jelen szerződésben meghatározott megbízás tárgyának ellátásának teljesítésben személyesen közreműködők a jelen szerződésben meghatározott megbízás tárgyának ellátásához megfelelő szakmai tapasztalattal és jogszabályi ismeretekkel rendelkeznek, valamint a szerződésben meghatározott feladataik ellátása során az adott helyzetben általában elvárható szakmai gondossággal járnak el.

**3.8.** Megbízott közreműködő igénybevételére jogosult. Megbízott a jogosan igénybevett közreműködőért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el. A közreműködő jogosulatlan igénybevétele esetén a Megbízott felel minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

**3.9.** Megbízott köteles jelen szerződés 1., illetve 3.18. pontjában meghatározott feladatokat legjobb tudása szerint, a Projekt vonatkozásában létrejött, mindenkor hatályos Támogatási Szerződés mellékletét képező, „A projekt mérföldkövei” című melléklet ütemezése szerinti határidőben, hiánytalanul elvégezni.

Megbízó köteles a Projekt vonatkozásában létrejött, mindenkor hatályos Támogatási Szerződés mellékletét képező, „A projekt mérföldkövei” című mellékletben soron következő (esedékes) mérföldkő dátumát megelőző 5. munkanapig megküldeni az adott mérföldkő teljesítéséhez szükséges anyagokat.

Amennyiben a mérföldköveknél rögzített, illetve az ezek kapcsán érkező hiánypótlási határidők azért nem tarthatók, mert Megbízó a mérföldkő vagy a hiánypótlás teljesítéséhez szükséges végleges anyagokat késedelmesen – az adott határidő lejártá előtt legalább 2 munkanappal - bocsátja Megbízott rendelkezésére, akkor ezen okból eredő késedelemért Megbízott felelőssége nem áll fenn.

A projekt megvalósítás kapcsán érkező hiánypótlás/tisztázó kérdés kapcsán Megbízó az adott határidő lejártát megelőző 2. munkanapon köteles megküldeni hiánypótlás/tisztázó kérdés teljesítéséhez szükséges végleges anyagokat.

**3.10.** Megbízott köteles a Megbízó utasításainak és érdekeinek figyelembe vételével ellátni feladatát.

**3.11.** A Megbízó jogosult a Megbízott részére utasításokat adni. Ha célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott által történt figyelmeztetés után haladéktalanul köteles nyilatkozni, hogy utasítását fenntartja-e. Ha utasítását figyelmeztetés ellenére is fenntartja, akkor az ebből eredő károkat, költségeket köteles viselni.

**3.12.** Megbízott a feladatellátás során köteles a Megbízó által kijelölt személy útján a folyamatos

kapcsolattartásra és együttműködésre.

**3.13.** Megbízott feladatait a Megbízó által rendelkezésére bocsátott dokumentumok felhasználásával jogosult és köteles ellátni, azok megfelelőségét nem köteles vizsgálni. Megbízott a Megbízótól kapott okiratok és egyéb tájékoztatások tartalmát, illetve a kapott információkat valósan fogadja el, azok valóságtartalmát nem köteles vizsgálni, azzal összefüggésben felelősség nem terheli.

**3.14.** Megbízott köteles lehetővé tenni, hogy tevékenységét a Megbízó bármikor közvetlenül is ellenőrizhesse.

**3.15.** Megbízott felelősségét és kötelezettségeit a Megbízó esetleges ellenőrzése nem csökkenti.

**3.16.** A Megbízott a feladat ellátásához szükséges időt, annak keretét, mértékét önállóan jogosult meghatározni.

**3.17.** Megbízott a feladatellátás során tevékenységéért a Polgári Törvénykönyv általános szabályai szerint felel.

**3.18.** A projekttel kapcsolatban Megbízott feladatát az alábbi tevékenységek határidőben történő elvégzése képezi:

- *Projektteljesítési menedzsment folyamatos támogatása, szakértői monitoring és a projektdokumentáció összeállításának szakértői felügyelete*
- *A Támogatási Szerződésben bekövetkező változások nyomon követése, változás bejelentések, támogatási szerződésmódosítások összeállítása*
- *Kifizetési kérelmek és a hozzá kapcsolódó elszámolások készítése és minőségbiztosítása*
- *Beszámolók készítésének szakértői támogatása*
- *Záró pénzügyi és szöveges beszámoló elkészítése*

#### **4. A szerződés időtartama**

**4.1.** Jelen szerződés a tárgybeli pályázat kapcsán hozott támogatói döntés, vagy ezzel egyenértékű dokumentum Megbízó általi kézhez vétele napján lép hatályba és akkor szűnik meg, amikor mindkét fél maradéktalanul teljesítette a kötelezettségeit.

**4.2.** A szerződés időtartama a mindenkor hatályos Támogatási Szerződésben rögzített megvalósítás időszaka.

**4.3.** A megbízási szerződésben vállalt kötelezettségeinek Megbízott a projekt záróbeszámolójának a támogató általi elfogadásával tesz eleget.

**4.4.** Megbízott a projektmenedzsment szolgáltatást a projekt megvalósítási időtartamán keresztül nyújtja.

**4.5.** Amennyiben a projekt megvalósítása késedelmet szenved, akkor Megbízott köteles – külön díjazás nélkül – a projektmenedzsment szolgáltatást ellátni.

#### **5. A megbízás teljesítésért járó ellenszolgáltatás – megbízási díj – meghatározása, megfizetésének feltételei**

**5.1.** Megbízottat jelen szerződés 1. pontjában meghatározott projektmenedzsment szolgáltatás ellátásáért megbízási díj illeti meg az alábbiak szerint:

A teljes megbízási díj .....,- Ft + **ÁFA**, azaz ..... **forint plusz ÁFA** összeg.

**5.1.1.** Megbízott jogosult a folyamatos projektmenedzsment szolgáltatásért járó díjáról 1 (egy) darab részszámlát, valamint 1 (egy) darab végszámlát benyújtani az alábbiak szerint.

A Megbízott a Megbízó által kiállított teljesítési igazolás alapján jogosult benyújtani a **teljes megbízási díj 50%-áról szóló első részszámláját 2027. február 28. napot követő 15 napon belül.**

A Megbízott a teljes megbízási díj fennmaradó 50%-áról szóló végszámlát a Megbízó által a projekt fizikai befejezése napján kiállított teljesítési igazolás alapján, 8 napon belül jogosult benyújtani.

5.2. Megbízó a projektmenedzsment szolgáltatásért járó díjat a megbízotti rész-, illetve végszámla kiállításától számított 15 napon belül egyenlíti ki a Megbízott bankszámlájára történő átutalással.

A számláknak tartalmaznia kell a támogatási projektszámra való hivatkozást.

A számlához csatolni kell Megbízó teljesítésigazolását.

Fizetési késedelem esetén a Megbízott a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti késedelmi kamatra jogosult.

## 6. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

6.1. Megbízott a támogatási szerződésben és a támogatásra vonatkozó jogszabályokban meghatározott határidőkben köteles az adott feladatot ellátni, ezen határidőben beálló késedelem esetén Megbízó választhat a szerződés meghiúsulása, illetve a késedelem jogkövetkezményei között.

Ha Megbízó a késedelem miatt meghiúsultnak minősíti a szerződést, úgy jogosult meghiúsulási kötbér érvényesítésére, melynek mértéke a meghiúsulás időpontjáig kifizetett nettó megbízási díj 5 %-a.

Amennyiben Megbízott által a projekt mérföldköveinek kijelölt teljesítési időpontok Megbízottnak felróható okból késedelmet szenvednek, úgy Megbízót a késedelem 20. napjától kezdődően és azt követően minden késedelemben töltött napon, naponta késedelmi kötbér illeti meg, melynek mértéke napi 1.000,- Ft, azaz Egyezer forint.

6.2. A kötbér érvényesítés elsődleges forrása a végszámla. Amennyiben a kötbér a végszámla terhére nem egyenlíthető ki, úgy azt Megbízott – Megbízó felszólításától számított – 10 banki napon belül történő átutalással köteles rendezni.

6.3. Megbízó a szerződés szerinti kötbér érvényesítésén felül a késedelemből származó kárát is érvényesítheti.

## 7. A szerződés megszűnése, megszüntetése, módosítása

7.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés akkor szűnik meg, amikor mindkét fél maradéktalanul és szerződésszerűen teljesítette a szerződés szerinti kötelezettségeit.

7.2. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

Ebben az esetben a Felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a megállapodás megszűnésével kapcsolatos elszámolásról, és a Feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

7.3. A szerződést a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, 30 napos felmondási idővel, bármelyik Fél felmondhatja.

7.4. Felek megállapodnak abban, hogy ha a Megbízó a tárgybeli megbízását a teljesítés előtt felmondja – kivéve a Megbízott súlyos szerződésszegése miatti felmondást – a Megbízottat a felmondásig végzett munkavégzéssel arányos megbízási díjon felül a hátralékos megbízási díj 20 %-a illeti meg bánatpénzként.

7.5. Amennyiben a Megbízott a szerződés szerinti bármely feladatának teljesítését elmulasztja, majd a Megbízó felszólítására sem teljesíti és mulasztását kimenteni nem tudja, Megbízó jogosult a Megbízotthoz intézett egyoldalú nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondani a szerződést.

Amennyiben a Megbízó a megbízási díj megfizetésével 15 napot meghaladó késedelembe esik, úgy a Megbízott

jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Ezen esetben a Megbízottnak az addig már teljesített szolgáltatásáért a megbízási díj időarányosan jár.

7.6. A szerződéstől való elállásra és a szerződés felmondására a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései irányadóak.

7.7. A szerződés bármely okból való megszűnésekor a Felek között elszámolási kötelezettség keletkezik, amely alapján a Megbízottat megilleti a megbízási díj arányos része, illetve a Megbízót az addigi teljesítés, valamint a Megbízott a Megbízó által átadott, a teljesítéshez szükséges dokumentumokat, előkészítő és egyéb anyagokat köteles kiadni.

7.8. A szerződés bármely feltételének módosítása kizárólag a Szerződő felek közös megegyezésével lehetséges. A módosítás csak írásban, a képviselők cégszerű aláírásával érvényes. A szóban vagy ráutaló magatartással létrejött módosítás érvénytelen.

## 8. Felek képviselete, kapcsolattartás

8.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

8.2. Szerződő felek az alábbi személyeket nevezik meg, mint a teljesítés során kapcsolattartásra jogosultakat:

### A Megbízó részéről kijelölt kapcsolattartó személyek:

Eötvös Pál polgármester

Tel: 22/570-094, E-mail: [onkormanyzat@gardony.hu](mailto:onkormanyzat@gardony.hu)

Bácskai Zsuzsanna

Tel: +36 (30) 653-3594, E-mail: [bacskaizsuzsi@gardony.hu](mailto:bacskaizsuzsi@gardony.hu)

### A Megbízott által kapcsolattartással, valamint a feladat elvégzésével megbízott személy:

.....

Tel: ..... E-mail: .....

.....

Tel: ..... E-mail: .....

8.3. A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról a Felek haladéktalanul tájékoztatják egymást. A szerződő fél kapcsolattartója részéről megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásokat.

## 9. Egyéb rendelkezések

9.1. Megbízott nyilatkozza, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján átlátható szervezetnek minősül, amellyel jelen szerződés Magyarország Alaptörvénye 39. cikkének (1) bekezdése alapján megköthető.

9.2. Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény alapján az Állami Számvevőszék, míg a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII.30.) Korm. rendelet szerint a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrzést végezhet.

9.3. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeik teljesítése során tudomásukra jutó valamennyi információt és adatot bizalmasan, üzleti titokként kezelik és azokat egyik fél sem jogosult harmadik személy tudomására hozni, valamint gondoskodnak arról, hogy alkalmazottaik és esetleges alvállalkozóik is ezen adatokat bizalmasan kezeljék. E rendelkezés nem érinti azon adatok körét, melyek jogszabály – így különösen a Kbt., az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény – alapján nyilvános adatnak tekintendők.

9.4. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésének eredményeként a Megbízott által előállított, létrehozott minden szellemi termékre, dokumentációra, írásos anyagra, tervre vonatkozó stb., korlátlan és kizárólagos rendelkezési jog (tulajdonjog) a Megbízót illeti.

9.5. Minden értesítés és egyéb közlés, amit a jelen szerződés alapján meg kell vagy meg lehet tenni, csak írásban érvényes és akkor tekinthető megtörténtnek, ha azt személyesen, ajánlott postai küldeményként, vagy telefax, illetve e-mail útján bizonyíthatóan kézbesítették és a Felek jelen Szerződésben megegyező címmel látták el.

9.6. Minden, a szerződés megkötése után felmerült vagy beállott, a szerződés teljesítését előre láthatóan hátrányosan befolyásoló körülményről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást szóban - késedelem nélkül - tájékoztatni, majd ezt követően a szóbeli tájékoztatást írásban haladéktalanul megerősíteni.

9.7. A jelen szerződés nem, vagy nem teljes körűen szabályozott kérdései tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó szabályai az irányadók.

9.8. Megbízott, illetve a Megbízó a szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsősorban kölcsönös egyeztetés útján, békés úton rendezik. Jogvita esetére a Felek a pertárgy értékétől függően, kikötik Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.

9.9. Jelen Szerződés egyes részeinek esetleges érvénytelensége vagy hatálytalansága nem érinti a Szerződés többi részének érvényességét, vagy hatályosságát. Az érvénytelen rendelkezéssel érintett kérdésekben a Felek feltehető jelen Szerződés megkötésekor akaratuk szerint kell eljárni. Szerződő Felek kifejezett akaratuk az, hogy ilyen esetekben a szerződés egyéb rendelkezései érvényben maradjanak, és az érvénytelennek minősülő rendelkezés helyébe érvényes rendelkezést iktatnak be, amennyiben ez az ügyleti akarat kinyilvánítása szempontjából szükséges vagy a tartalmilag hozzá a szerződéses céloknak leginkább megfelelő, legközelebb eső jogszabályi rendelkezés lép.

9.10. Megbízott nyilatkozza, hogy belföldön cégjegyzékbe jogerősen bejegyzett gazdasági társaság, amely nem áll csőd-, felszámolási, illetve végelszámolás hatálya alatt, vele szemben kényszertörlési eljárás nincs folyamatban.

9.11. A Felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés érvényes megkötésére az általuk képviselt önkormányzat, illetve társaság nevében jogosultak, illetőleg az aláírásnak belső szabályzataik alapján akadályai nincsenek.

Jelen megállapodást a Felek képviselői, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, **hat** eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. Szerződő felek nyilatkozzák, hogy a megállapodás (Megbízó) **öt**, (Megbízott) **egy** példányát átvették, mely alapján járnak el.

Gárdony, 2025. ....

....., 2025. ....

.....  
**Gárdony Város Önkormányzat**

**Megbízó**

Képv.: Eötvös Pál  
polgármester

.....  
**Megbízott**

Képv.: .....  
ügyvezető

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésről

**Gárdonyi Város Önkormányzat** (székhelye: 2483 Gárdony, Szabadás u. 20-22.) képviseli: Eötvös Pál polgármester, adószáma: 15727392-2-07, telefon: 22/570-094, fax: 22/570-182 e-mail: onkormanyzat@gardony.hu), mint **Megrendelő** (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről

..... (Cg. ...., székhely: ....., levelezési cím: ....., adószám: ....., KSH száma: ....., bankszámlaszáma: ....., képviseli: ....., mint **Vállalkozó** (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

(Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együttesen: Felek) között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

### 1. A szerződés tárgya

A Megrendelő pályázatot kíván benyújtani a **TOP\_Plusz-3.4.1-23 „Fenntartható humán infrastruktúra”** címen meghirdetett felhívás keretében **„Gárdonyi óvoda régi szárnyának felújítása”** címmel, ezért megbízza a Vállalkozót ezen pályázathoz kapcsolódó **Megalapozó dokumentum elkészítésével** (a továbbiakban: Feladat).

Vállalkozó jelen szerződés aláírásával ezen Feladat ellátását elvállalja.

### 2. Megrendelő feladatai és kötelezettségei

**2.1.** Megrendelő a Megalapozó dokumentum elkészítése érdekében a Vállalkozó számára a szükséges adatokat és dokumentumokat a megfelelő határidőben átadja. A feladat elvégzésének nem, vagy nem teljeskörűen rendelkezésre bocsátott dokumentumokból eredő hiányosságaiért a Vállalkozó nem felel.

**2.2.** Megrendelő köteles Vállalkozó teljesítését segíteni, és a Vállalkozó bármely megkeresésére érdemben nyilatkozni. Megrendelő köteles Vállalkozó részére a jelen szerződés teljesítése szempontjából releváns információkat, adatokat, tényeket megfelelő időben rendelkezésre bocsátani, mellyel összefüggésben Felek rögzítik, hogy Megrendelő jelen pont szerinti kötelezettségének megszegése eredményeként bekövetkező esetleges jogsértések esetén Vállalkozó felelőssége nem áll fenn.

**2.3.** Megrendelő a pályázattal kapcsolatban tudomására jutó hivatalos közlésekről haladéktalanul értesíti Vállalkozót.

**2.4.** Megrendelő köteles a Vállalkozót minden esetben a Feladat teljes körű ellátásához szükséges információkkal ellátni.

**2.5.** Megrendelő köteles a Vállalkozót tájékoztatni - a Pályázati felhívás alapján - minden olyan kizáró okról, amely a pályázat eredményes befogadását/elbírálását/értékelését megakadályozhatja.

**2.6.** Amennyiben releváns, a Megrendelő a pályázatban szükséges önrészt biztosítja, valamint gondoskodik megfelelő biztosíték rendelkezésre állásáról a projekt teljes életútjára vonatkozóan.

**2.7.** Megrendelő köteles a Vállalkozó részére az 5. pontban meghatározott ellenszolgáltatást határidőben teljesíteni.

**2.8.** Megrendelő hozzájárulását adja, hogy sikeres pályázat esetén Vállalkozó a nevét és a pályázat kódját, célját referenciaként PR anyagaiban, weblapján feltüntesse.



### **3. Vállalkozó feladatai és kötelezettségei**

- 3.1.** Vállalkozó a Feladat teljesítéséhez szükséges, illetve az azzal járó tevékenységek végzését saját székhelyén, telephelyén és eszközein végzi.
- 3.2.** Vállalkozó köteles a jelen szerződés 1. pontjában megjelölt pályázati kiírásra határidőben a Megalapozó dokumentumot elkészíteni.
- 3.3.** Vállalkozó köteles munkáját a pályázati feltételek által meghatározott kritériumok maradéktalan teljesítése mellett végezni.
- 3.4.** Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy a jelen szerződés hatálya alatt olyan személyi állománnyal rendelkezzen, amely biztosítja a szerződéses kötelezettségeinek folyamatos, igény szerinti ütemezésű és minőségű teljesítését.
- 3.5.** Vállalkozó felelősséget vállal, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladat ellátásának teljesítésben személyesen közreműködő munkavállalói a jelen szerződésben meghatározott feladat ellátásához megfelelő szakmai tapasztalattal és jogszabályi ismeretekkel rendelkeznek, valamint a szerződésben meghatározott feladataik ellátása során az adott helyzetben általában elvárható szakmai gondossággal járnak el.
- 3.6.** Vállalkozó köteles jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatokat legjobb tudása szerint megfelelő határidőben, hiánytalanul elvégezni.
- 3.7.** Vállalkozó köteles a Megrendelő utasításainak és érdekeinek figyelembe vételével ellátni feladatát.
- 3.8.** A Megrendelő jogosult a Vállalkozó részére utasításokat adni. Ha célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó által történt figyelmeztetés után haladéktalanul köteles nyilatkozni, hogy utasítását fenntartja-e. Ha utasítását figyelmeztetés ellenére is fenntartja, akkor az ebből eredő károkat, költségeket köteles viselni.
- 3.9.** Vállalkozó a feladatellátás során köteles a Megrendelő által kijelölt személy útján a folyamatos kapcsolattartásra és együttműködésre.
- 3.10.** Vállalkozó feladatait a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott dokumentumok felhasználásával jogosult és köteles ellátni, azok megfelelését nem köteles vizsgálni. Vállalkozó a Megrendelőtől kapott okiratok és egyéb tájékoztatások tartalmát, illetve a kapott információkat valósan fogadja el, azok valóságtartalmát nem köteles vizsgálni, azzal összefüggésben felelősség nem terheli.
- 3.11.** Vállalkozó köteles lehetővé tenni, hogy tevékenységét a Megrendelő bármikor közvetlenül is ellenőrizhesse. Vállalkozó felelősségét és kötelezettségeit a Megrendelő esetleges ellenőrzése nem csökkenti.
- 3.12.** A Vállalkozó a feladat ellátásához szükséges időt, annak keretét, mértékét önállóan jogosult meghatározni.
- 3.13.** Vállalkozó a feladatellátás során tevékenységéért a Polgári Törvénykönyv általános szabályai szerint felel.
- 3.14.** A projekttel kapcsolatban az alábbi tevékenységek határidőben történő elvégzése:  
- Megalapozó dokumentum elkészítése az előírt formai és tartalmi követelményeknek megfelelően.

### **4. A szerződés időtartama**

Jelen szerződés az aláírása napján lép hatályba és akkor szűnik meg, amikor mindkét fél maradéktalanul teljesítette a kötelezettségeit.

A Megalapozó dokumentum elkészítésének és benyújtásának befejezési határideje **2025. március 31. napja**, amely a pályázati felhívás esetleges módosítása esetén változhat, illetve adott esetben a benyújtásra kerülő pályázat kapcsán érkező hiánypótlásban rögzített határidő.

Megrendelő előteljesítést elfogad.

Hiánypótlás esetén Vállalkozó a hiánypótlási felhívásban megadott határidőn belül köteles az abban foglaltakat teljesíteni.

## **5. A vállalkozási díj meghatározása, megfizetésének feltételei**

**5.1.** Felek a vállalkozási díjat .....,- Ft + **ÁFA**, azaz ..... **forint plusz ÁFA** összegben állapítják meg.

**5.1.1.** A fenti vállalkozási díjból .....,- Ft + **ÁFA**, azaz ..... **forint plusz ÁFA** összeg tekintetében a pályázat benyújtásáról szóló értesítőlevél (vagy ezzel egyenértékű dokumentum) kézhezvételét követően a Megrendelő által kiállított teljesítési igazolás alapján a Vállalkozó jogosult kiállítani és benyújtani számláját, melyet Megrendelő 15 napos határidővel fizet meg Vállalkozó felé.

**5.1.2.** Felek megállapodnak továbbá abban, hogy a vállalkozási díj fennmaradó összegét, vagyis .....,- Ft + **ÁFA**, azaz ..... **forint plusz ÁFA** összeget a támogatói döntés, vagy ezzel egyenértékű dokumentum Megbízó általi kézhez vétele napját követően a Megrendelő által kiállított teljesítési igazolás szerint a Vállalkozó által kiállított számla alapján, 15 napos határidővel fizeti meg Megrendelő Vállalkozó felé.

**5.2.** Fizetési késedelem esetén a Vállalkozó a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti késedelmi kamatra jogosult.

## **6. A szerződés megszűnése, megszüntetése, módosítása**

**6.1.** A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés akkor szűnik meg, amikor mindkét fél maradéktalanul és szerződésszerűen teljesítette a szerződés szerinti kötelezettségeit.

**6.2.** Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

Ebben az esetben a Felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a megállapodás megszűnésével kapcsolatos elszámolásról, és a Feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

**6.3.** Amennyiben a Vállalkozó a szerződés szerinti bármely feladatának teljesítését elmulasztja, majd a Megrendelő felszólítására sem teljesíti és mulasztását kimenteni nem tudja, Megrendelő jogosult a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondani a szerződést.

Amennyiben a Megrendelő a vállalkozási díj megfizetésével 15 napot meghaladó késedelembe esik, úgy a Vállalkozó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Ezen esetben a Vállalkozónak az addig már teljesített szolgáltatásáért a vállalkozási díj időarányosan jár.

A szerződéstől való elállásra és a szerződés felmondására a Polgári törvénykönyv vonatkozó rendelkezési irányadóak.

**6.4.** Felek megállapodnak abban, hogy ha a Megrendelő a tárgybeli pályázat megírására szóló megbízását a

teljesítés előtt felmondja – kivéve a Vállalkozó súlyos szerződésszegése miatti felmondást – a Vállalkozót a felmondásig végzett munkavégzéssel arányos vállalkozási díjon felül a hátralékos vállalkozási díj 20 %-a illeti meg bánatpénzként.

**6.5.** A szerződés bármely okból való megszűnésekor a Felek között elszámolási kötelezettség keletkezik, amely alapján a Vállalkozót megilleti a vállalkozási díj arányos része, illetve a Megrendelőt az addigi teljesítés illeti meg, valamint a Vállalkozó a Megrendelő által átadott, a teljesítéshez szükséges dokumentumokat, előkészítő és egyéb anyagokat köteles kiadni.

**6.6.** A szerződés bármely feltételének módosítása kizárólag a Szerződő felek közös megegyezésével lehetséges. A módosítás csak írásban, a képviselők cégszerű aláírásával érvényes. A szóban vagy ráutaló magatartással létrejött módosítás érvénytelen.

## **7. Felek képviselete, kapcsolattartás**

**7.1.** A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

**7.2.** Szerződő felek az alábbi személyeket nevezik meg, mint a teljesítés során kapcsolattartásra jogosultakat:

A Megrendelő részéről kijelölt kapcsolattartó személyek:

Eötvös Pál polgármester

Tel: 22/570-094, E-mail: [onkormanyzat@gardony.hu](mailto:onkormanyzat@gardony.hu)

Bácskai Zsuzsanna

Tel: +36 (30) 653-3594, E-mail: [bacskaizsuzsi@gardony.hu](mailto:bacskaizsuzsi@gardony.hu)

A Vállalkozó által kapcsolattartással, valamint a feladat elvégzésével Vállalkozónál megbízott személy:

.....

Tel: ..... E-mail: .....

.....

Tel: ..... E-mail: .....

**7.3.** A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról a Felek haladéktalanul tájékoztatják egymást. A szerződő fél kapcsolattartója részéről megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásokat.

## **8. Egyéb rendelkezések**

**8.1.** Szerződő felek már jelen szerződés aláírásával megállapodnak abban, hogy a tárgybeli pályázat nyertessége esetén a projektmenedzsment tevékenység vonatkozásában további tárgyalásokat folytatnak.

**8.2.** Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény alapján az Állami Számvevőszék, míg a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII.30.) Korm. rendelet szerint a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrzést végezhet.

**8.3.** Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeik teljesítése során tudomásukra jutó valamennyi információt és adatot bizalmasan, üzleti titokként kezelik és azokat egyik fél sem jogosult harmadik személy tudomására hozni, valamint gondoskodnak arról, hogy alkalmazottaik és esetleges alvállalkozóik is ezen adatokat bizalmasan kezeljék. E rendelkezés nem érinti azon adatok körét, melyek jogszabály – így különösen a Kbt., az információs önrendelkezési jogról és az

információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény – alapján nyilvános adatnak tekintendők.

**8.4.** Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésének eredményeként a Vállalkozó által előállított, létrehozott minden szellemi termékre, dokumentációra, írásos anyagra, tervre vonatkozó stb., korlátlan és kizárólagos rendelkezési jog (tulajdonjog) a Megrendelőt illeti.

**8.5.** Minden értesítés és egyéb közlés, amit a jelen szerződés alapján meg kell vagy meg lehet tenni, csak írásban érvényes és akkor tekinthető megtörténtnek, ha azt személyesen, ajánlott postai küldeményként, vagy telefax, illetve e-mail útján bizonyíthatóan kézbesítették és a Felek jelen Szerződésben megegyező címzéssel látták el.

**8.6.** Minden, a szerződés megkötése után felmerült vagy beállott, a szerződés teljesítését előre láthatóan hátrányosan befolyásoló körülményről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást szóban - késedelem nélkül - tájékoztatni, majd ezt követően a szóbeli tájékoztatást írásban haladéktalanul megerősíteni.

**8.7.** A jelen szerződés nem, vagy nem teljes körűen szabályozott kérdései tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezései az irányadók.

**8.8.** Vállalkozó, illetve a Megrendelő a szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsősorban kölcsönös egyeztetés útján, békés úton rendezik. Jogvita esetére a Felek a pertárgy értékétől függően, kikötik Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.

**8.9.** Jelen Szerződés egyes részeinek esetleges érvénytelensége vagy hatálytalansága nem érinti a Szerződés többi részének érvényességét, vagy hatályosságát. Az érvénytelen rendelkezéssel érintett kérdésekben a Felek feltehető jelen Szerződés megkötésekor akaratuk szerint kell eljárni. Szerződő Felek kifejezett akaratuk az, hogy ilyen esetekben a szerződés egyéb rendelkezései érvényben maradjanak, és az érvénytelennek minősülő rendelkezés helyébe érvényes rendelkezést iktatnak be, amennyiben ez az ügyleti akarat kinyilvánítása szempontjából szükséges vagy a tartalmilag hozzá a szerződéses céloknak leginkább megfelelő, legközelebb eső jogszabályi rendelkezés lép.

**8.10.** Vállalkozó nyilatkozza, hogy belföldön cégjegyzékbe jogerősen bejegyzett gazdasági társaság, amely nem áll csőd-, felszámolási, illetve végelszámolás hatálya alatt, vele szemben kényszertörlési eljárás nincs folyamatban.

**8.11.** A Felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés érvényes megkötésére az általuk képviselt önkormányzat, illetve társaság nevében jogosultak, illetőleg az aláírásnak belső szabályzataik alapján akadálya nincsen.

Jelen megállapodást a Felek képviselői, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, **hat** eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. Szerződő felek nyilatkozzák, hogy a megállapodás (Megbízó) **öt**, (Megbízott) **egy** példányát átvették, mely alapján járnak el.

Gárdony, 2025. ...., 2025. ....

.....  
**Gárdony Város Önkormányzat**  
**Megrendelő**  
Képv.: Eötvös Pál  
polgármester

.....  
**Vállalkozó**  
Képv.: .....  
ügyvezető

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésről

**Gárdony Város Önkormányzat** (székhelye: 2483 Gárdony, Szabadás u. 20-22.) képviseli: Eötvös Pál polgármester, adószáma: 15727392-2-07, telefon: 22/570-094, fax: 22/570-182 e-mail: onkormanyzat@gardony.hu), mint **Megrendelő** (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrésről

..... (Cg. ...., székhely: ....., levelezési cím: ....., adószám: ....., KSH száma: ....., bankszámlaszáma: ....., képviseli: ....., mint **Vállalkozó** (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

(Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együttesen: Felek) között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

### 1. A szerződés tárgya

A Megrendelő pályázatot kíván benyújtani a **TOP\_Plusz-3.2.1-23 „Fenntartható humán fejlesztések”** címen meghirdetett felhívás keretében **„Helyi humán fejlesztések Gárdonyban”** címmel, ezért megbízza a Vállalkozót ezen pályázathoz kapcsolódó **Megalapozó dokumentum elkészítésével** (a továbbiakban: Feladat).

Vállalkozó jelen szerződés aláírásával ezen Feladat ellátását elvállalja.

### 2. Megrendelő feladatai és kötelezettségei

**2.1.** Megrendelő a Megalapozó dokumentum elkészítése érdekében a Vállalkozó számára a szükséges adatokat és dokumentumokat a megfelelő határidőben átadja. A feladat elvégzésének nem, vagy nem teljeskörűen rendelkezésre bocsátott dokumentumokból eredő hiányosságaiért a Vállalkozó nem felel.

**2.2.** Megrendelő köteles Vállalkozó teljesítését segíteni, és a Vállalkozó bármely megkeresésére érdemben nyilatkozni. Megrendelő köteles Vállalkozó részére a jelen szerződés teljesítése szempontjából releváns információkat, adatokat, tényeket megfelelő időben rendelkezésre bocsátani, mellyel összefüggésben Felek rögzítik, hogy Megrendelő jelen pont szerinti kötelezettségének megszegése eredményeként bekövetkező esetleges jogsértések esetén Vállalkozó felelőssége nem áll fenn.

**2.3.** Megrendelő a pályázattal kapcsolatban tudomására jutó hivatalos közlésekről haladéktalanul értesíti Vállalkozót.

**2.4.** Megrendelő köteles a Vállalkozót minden esetben a Feladat teljes körű ellátásához szükséges információkkal ellátni.

**2.5.** Megrendelő köteles a Vállalkozót tájékoztatni - a Pályázati felhívás alapján - minden olyan kizáró okról, amely a pályázat eredményes befogadását/elbírálását/értékelését megakadályozhatja.

**2.6.** Amennyiben releváns, a Megrendelő a pályázatban szükséges önrészt biztosítja, valamint gondoskodik megfelelő biztosíték rendelkezésre állásáról a projekt teljes életútjára vonatkozóan.

**2.7.** Megrendelő köteles a Vállalkozó részére az 5. pontban meghatározott ellenszolgáltatást határidőben teljesíteni.

**2.8.** Megrendelő hozzájárulását adja, hogy sikeres pályázat esetén Vállalkozó a nevét és a pályázat kódját, célját referenciaként PR anyagaiban, weblapján feltüntesse.

### **3. Vállalkozó feladatai és kötelezettségei**

- 3.1.** Vállalkozó a Feladat teljesítéséhez szükséges, illetve az azzal járó tevékenységek végzését saját székhelyén, telephelyén és eszközein végzi.
- 3.2.** Vállalkozó köteles a jelen szerződés 1. pontjában megjelölt pályázati kiírásra határidőben a Megalapozó dokumentumot elkészíteni.
- 3.3.** Vállalkozó köteles munkáját a pályázati feltételek által meghatározott kritériumok maradéktalan teljesítése mellett végezni.
- 3.4.** Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy a jelen szerződés hatálya alatt olyan személyi állománnyal rendelkezzen, amely biztosítja a szerződéses kötelezettségeinek folyamatos, igény szerinti ütemezésű és minőségű teljesítését.
- 3.5.** Vállalkozó felelősséget vállal, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladat ellátásának teljesítésben személyesen közreműködő munkavállalói a jelen szerződésben meghatározott feladat ellátásához megfelelő szakmai tapasztalattal és jogszabályi ismeretekkel rendelkeznek, valamint a szerződésben meghatározott feladataik ellátása során az adott helyzetben általában elvárható szakmai gondossággal járnak el.
- 3.6.** Vállalkozó köteles jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatokat legjobb tudása szerint megfelelő határidőben, hiánytalanul elvégezni.
- 3.7.** Vállalkozó köteles a Megrendelő utasításainak és érdekeinek figyelembe vételével ellátni feladatát.
- 3.8.** A Megrendelő jogosult a Vállalkozó részére utasításokat adni. Ha célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó által történt figyelmeztetés után haladéktalanul köteles nyilatkozni, hogy utasítását fenntartja-e. Ha utasítását figyelmeztetés ellenére is fenntartja, akkor az ebből eredő károkat, költségeket köteles viselni.
- 3.9.** Vállalkozó a feladatellátás során köteles a Megrendelő által kijelölt személy útján a folyamatos kapcsolattartásra és együttműködésre.
- 3.10.** Vállalkozó feladatait a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott dokumentumok felhasználásával jogosult és köteles ellátni, azok megfelelőségét nem köteles vizsgálni. Vállalkozó a Megrendelőtől kapott okiratok és egyéb tájékoztatások tartalmát, illetve a kapott információkat valósan fogadja el, azok valóságtartalmát nem köteles vizsgálni, azzal összefüggésben felelősség nem terheli.
- 3.11.** Vállalkozó köteles lehetővé tenni, hogy tevékenységét a Megrendelő bármikor közvetlenül is ellenőrizhesse. Vállalkozó felelősségét és kötelezettségeit a Megrendelő esetleges ellenőrzése nem csökkenti.
- 3.12.** A Vállalkozó a feladat ellátásához szükséges időt, annak keretét, mértékét önállóan jogosult meghatározni.
- 3.13.** Vállalkozó a feladatellátás során tevékenységéért a Polgári Törvénykönyv általános szabályai szerint felel.
- 3.14.** A projekttel kapcsolatban az alábbi tevékenységek határidőben történő elvégzése:
- Megalapozó dokumentum elkészítése az előírt formai és tartalmi követelményeknek megfelelően.

#### 4. A szerződés időtartama

Jelen szerződés az aláírása napján lép hatályba és akkor szűnik meg, amikor mindkét fél maradéktalanul teljesítette a kötelezettségeit.

A Megalapozó dokumentum elkészítésének és benyújtásának befejezési határideje **2025. március 31. napja**, amely a pályázati felhívás esetleges módosítása esetén változhat, illetve adott esetben a benyújtásra kerülő pályázat kapcsán érkező hiánypótlásban rögzített határidő.

Megrendelő előteljesítést elfogad.

Hiánypótlás esetén Vállalkozó a hiánypótlási felhívásban megadott határidőn belül köteles az abban foglaltakat teljesíteni.

#### 5. A vállalkozási díj meghatározása, megfizetésének feltételei

**5.1.** Felek a vállalkozási díjat .....- Ft + ÁFA, azaz ..... forint plusz ÁFA összegben állapítják meg.

**5.1.1.** A fenti vállalkozási díjból .....- Ft + ÁFA, azaz ..... forint plusz ÁFA összeg tekintetében a pályázat benyújtásáról szóló értesítőlevél (vagy ezzel egyenértékű dokumentum) kézhezvételét követően a Megrendelő által kiállított teljesítési igazolás alapján a Vállalkozó jogosult kiállítani és benyújtani számláját, melyet Megrendelő 15 napos határidővel fizet meg Vállalkozó felé.

**5.1.2.** Felek megállapodnak továbbá abban, hogy a vállalkozási díj fennmaradó összegét, vagyis .....- Ft + ÁFA, azaz ..... forint plusz ÁFA összeget a támogatói döntés, vagy ezzel egyenértékű dokumentum Megbízó általi kézhez vétele napját követően a Megrendelő által kiállított teljesítési igazolás szerint a Vállalkozó által kiállított számla alapján, 15 napos határidővel fizeti meg Megrendelő Vállalkozó felé.

**5.2.** Fizetési késedelem esetén a Vállalkozó a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti késedelmi kamatra jogosult.

#### 6. A szerződés megszűnése, megszüntetése, módosítása

**6.1.** A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés akkor szűnik meg, amikor mindkét fél maradéktalanul és szerződésszerűen teljesítette a szerződés szerinti kötelezettségeit.

**6.2.** Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

Ebben az esetben a Felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a megállapodás megszűnésével kapcsolatos elszámolásról, és a Feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

**6.3.** Amennyiben a Vállalkozó a szerződés szerinti bármely feladatának teljesítését elmulasztja, majd a Megrendelő felszólítására sem teljesíti és mulasztását kimenteni nem tudja, Megrendelő jogosult a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondani a szerződést.

Amennyiben a Megrendelő a vállalkozási díj megfizetésével 15 napot meghaladó késedelembe esik, úgy a Vállalkozó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Ezen esetben a Vállalkozónak az addig már teljesített szolgáltatásáért a vállalkozási díj időarányosan jár.

A szerződéstől való elállásra és a szerződés felmondására a Polgári törvénykönyv vonatkozó rendelkezési irányadóak.

**6.4.** Felek megállapodnak abban, hogy ha a Megrendelő a tárgybeli pályázat megírására szóló megbízását a teljesítés előtt felmondja – kivéve a Vállalkozó súlyos szerződésszegése miatti felmondást – a Vállalkozót a felmondásig végzett munkavégzéssel arányos vállalkozási díjon felül a hátralékos vállalkozási díj 20 %-a illeti meg bánatpénzként.

**6.5.** A szerződés bármely okból való megszűnésekor a Felek között elszámolási kötelezettség keletkezik, amely alapján a Vállalkozót megilleti a vállalkozási díj arányos része, illetve a Megrendelőt az addigi teljesítés illeti meg, valamint a Vállalkozó a Megrendelő által átadott, a teljesítéshez szükséges dokumentumokat, előkészítő és egyéb anyagokat köteles kiadni.

**6.6.** A szerződés bármely feltételének módosítása kizárólag a Szerződő felek közös megegyezésével lehetséges. A módosítás csak írásban, a képviselők cégszerű aláírásával érvényes. A szóban vagy ráutaló magatartással létrejött módosítás érvénytelen.

## **7. Felek képviselete, kapcsolattartás**

**7.1.** A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdéstről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

**7.2.** Szerződő felek az alábbi személyeket nevezik meg, mint a teljesítés során kapcsolattartásra jogosultakat:

*A Megrendelő részéről kijelölt kapcsolattartó személyek:*

Eötvös Pál polgármester

Tel: 22/570-094, E-mail: [onkormanyzat@gardony.hu](mailto:onkormanyzat@gardony.hu)

Bácskai Zsuzsanna

Tel: +36 (30) 653-3594, E-mail: [bacskaizsuzsi@gardony.hu](mailto:bacskaizsuzsi@gardony.hu)

*A Vállalkozó által kapcsolattartással, valamint a feladat elvégzésével Vállalkozónál megbízott személy:*

.....

Tel: ..... E-mail: .....

.....

Tel: ..... E-mail: .....

**7.3.** A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról a Felek haladéktalanul tájékoztatják egymást. A szerződő fél kapcsolattartója részéről megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásokat.

## **8. Egyéb rendelkezések**

**8.1.** Szerződő felek már jelen szerződés aláírásával megállapodnak abban, hogy a tárgybeli pályázat nyertessége esetén a projektmenedzsment tevékenység vonatkozásában további tárgyalásokat folytatnak.

**8.2.** Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény alapján az Állami Számvevőszék, míg a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII.30.) Korm. rendelet szerint a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrzést végezhet.

**8.3.** Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeik teljesítése során tudomásukra jutó valamennyi információt és adatot bizalmasan, üzleti titokként kezelik és azokat egyik fél sem jogosult harmadik személy tudomására hozni, valamint gondoskodnak arról, hogy alkalmazottaik és esetleges alvállalkozóik is ezen adatokat bizalmasan kezeljék. E rendelkezés nem érinti azon adatok körét, melyek jogszabály – így különösen a Kbt., az információs önrendelkezési jogról és az



információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény – alapján nyilvános adatnak tekintendők.

**8.4.** Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésének eredményeként a Vállalkozó által előállított, létrehozott minden szellemi termékre, dokumentációra, írásos anyagra, tervre vonatkozó stb., korlátlan és kizárólagos rendelkezési jog (tulajdonjog) a Megrendelőt illeti.

**8.5.** Minden értesítés és egyéb közlés, amit a jelen szerződés alapján meg kell vagy meg lehet tenni, csak írásban érvényes és akkor tekinthető megtörténtnek, ha azt személyesen, ajánlott postai küldeményként, vagy telefax, illetve e-mail útján bizonyíthatóan kézbesítették és a Felek jelen Szerződésben megegyező címezéssel látták el.

**8.6.** Minden, a szerződés megkötése után felmerült vagy beállott, a szerződés teljesítését előre láthatóan hátrányosan befolyásoló körülményről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást szóban - késedelem nélkül - tájékoztatni, majd ezt követően a szóbeli tájékoztatást írásban haladéktalanul megerősíteni.

**8.7.** A jelen szerződés nem, vagy nem teljes körűen szabályozott kérdései tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezései az irányadók.

**8.8.** Vállalkozó, illetve a Megrendelő a szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsősorban kölcsönös egyeztetés útján, békés úton rendezik. Jogvita esetére a Felek a pertárgy értékétől függően, kikötik Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.

**8.9.** Jelen Szerződés egyes részeinek esetleges érvénytelensége vagy hatálytalansága nem érinti a Szerződés többi részének érvényességét, vagy hatályosságát. Az érvénytelen rendelkezéssel érintett kérdésekben a Felek feltehető jelen Szerződés megkötésekor akaratuk szerint kell eljárni. Szerződő Felek kifejezett akaratuk az, hogy ilyen esetekben a szerződés egyéb rendelkezései érvényben maradjanak, és az érvénytelennek minősülő rendelkezés helyébe érvényes rendelkezést iktatnak be, amennyiben ez az ügyleti akarat kinyilvánítása szempontjából szükséges vagy a tartalmilag hozzá a szerződéses céloknak leginkább megfelelő, legközelebb eső jogszabályi rendelkezés lép.

**8.10.** Vállalkozó nyilatkozza, hogy belföldön cégjegyzékbe jogerősen bejegyzett gazdasági társaság, amely nem áll csőd-, felszámolási, illetve végelszámolás hatálya alatt, vele szemben kényszertörlési eljárás nincs folyamatban.

**8.11.** A Felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés érvényes megkötésére az általuk képviselt önkormányzat, illetve társaság nevében jogosultak, illetőleg az aláírásnak belső szabályzataik alapján akadálya nincsen.

Jelen megállapodást a Felek képviselői, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, **hat** eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. Szerződő felek nyilatkozzák, hogy a megállapodás (Megbízó) **öt**, (Megbízott) **egy** példányát átvették, mely alapján járnak el.

Gárdony, 2025. ....

....., 2025. ....

.....  
**Gárdony Város Önkormányzat**  
**Megrendelő**  
Képv.: Eötvös Pál  
polgármester

.....  
**Vállalkozó**  
Képv.: .....  
ügyvezető

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésről

**Gárdony Város Önkormányzat** (székhelye: 2483 Gárdony, Szabadás u. 20-22.) képviseli: Eötvös Pál polgármester, adószáma: 15727392-2-07, telefon: 22/570-094, fax: 22/570-182 e-mail: onkormanyzat@gardony.hu), mint **Megrendelő** (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrésről

..... (Cg. ...., székhely: ....., levelezési cím: ....., adószám: ....., KSH száma: ....., bankszámlaszáma: ....., képviseli: .....,) mint **Vállalkozó** (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

(Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együttesen: Felek) között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

### 1. A szerződés tárgya

A Megrendelő pályázatot kíván benyújtani a **TOP\_Plusz-1.3.2-23 „Fenntartható városfejlesztés”** címen meghirdetett felhívás keretében **„NATURA 2000 területek fejlesztése Gárdonyban”** címmel, ezért megbízza a Vállalkozót ezen pályázathoz kapcsolódó **Megalapozó dokumentum elkészítésével** (a továbbiakban: Feladat).

Vállalkozó jelen szerződés aláírásával ezen Feladat ellátását elvállalja.

### 2. Megrendelő feladatai és kötelezettségei

**2.1.** Megrendelő a Megalapozó dokumentum elkészítése érdekében a Vállalkozó számára a szükséges adatokat és dokumentumokat a megfelelő határidőben átadja. A feladat elvégzésének nem, vagy nem teljeskörűen rendelkezésre bocsátott dokumentumokból eredő hiányosságaiért a Vállalkozó nem felel.

**2.2.** Megrendelő köteles Vállalkozó teljesítését segíteni, és a Vállalkozó bármely megkeresésére érdemben nyilatkozni. Megrendelő köteles Vállalkozó részére a jelen szerződés teljesítése szempontjából releváns információkat, adatokat, tényeket megfelelő időben rendelkezésre bocsátani, mellyel összefüggésben Felek rögzítik, hogy Megrendelő jelen pont szerinti kötelezettségének megszegése eredményeként bekövetkező esetleges jogsértések esetén Vállalkozó felelőssége nem áll fenn.

**2.3.** Megrendelő a pályázattal kapcsolatban tudomására jutó hivatalos közlésekről haladéktalanul értesíti Vállalkozót.

**2.4.** Megrendelő köteles a Vállalkozót minden esetben a Feladat teljes körű ellátásához szükséges információkkal ellátni.

**2.5.** Megrendelő köteles a Vállalkozót tájékoztatni - a Pályázati felhívás alapján - minden olyan kizáró okról, amely a pályázat eredményes befogadását/elbírálását/értékelését megakadályozhatja.

**2.6.** Amennyiben releváns, a Megrendelő a pályázatban szükséges önrészt biztosítja, valamint gondoskodik megfelelő biztosíték rendelkezésre állásáról a projekt teljes életútjára vonatkozóan.

**2.7.** Megrendelő köteles a Vállalkozó részére az 5. pontban meghatározott ellenszolgáltatást határidőben teljesíteni.

**2.8.** Megrendelő hozzájárulását adja, hogy sikeres pályázat esetén Vállalkozó a nevét és a pályázat kódját, célját referenciaként PR anyagaiban, weblapján feltüntesse.

### **3. Vállalkozó feladatai és kötelezettségei**

- 3.1.** Vállalkozó a Feladat teljesítéséhez szükséges, illetve az azzal járó tevékenységek végzését saját székhelyén, telephelyén és eszközein végzi.
- 3.2.** Vállalkozó köteles a jelen szerződés 1. pontjában megjelölt pályázati kiírásra határidőben a Megalapozó dokumentumot elkészíteni.
- 3.3.** Vállalkozó köteles munkáját a pályázati feltételek által meghatározott kritériumok maradéktalan teljesítése mellett végezni.
- 3.4.** Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy a jelen szerződés hatálya alatt olyan személyi állománnyal rendelkezzen, amely biztosítja a szerződéses kötelezettségeinek folyamatos, igény szerinti ütemezésű és minőségű teljesítését.
- 3.5.** Vállalkozó felelősséget vállal, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladat ellátásának teljesítésben személyesen közreműködő munkavállalói a jelen szerződésben meghatározott feladat ellátásához megfelelő szakmai tapasztalattal és jogszabályi ismeretekkel rendelkeznek, valamint a szerződésben meghatározott feladataik ellátása során az adott helyzetben általában elvárható szakmai gondossággal járnak el.
- 3.6.** Vállalkozó köteles jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatokat legjobb tudása szerint megfelelő határidőben, hiánytalanul elvégezni.
- 3.7.** Vállalkozó köteles a Megrendelő utasításainak és érdekeinek figyelembe vételével ellátni feladatát.
- 3.8.** A Megrendelő jogosult a Vállalkozó részére utasításokat adni. Ha célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó által történt figyelmeztetés után haladéktalanul köteles nyilatkozni, hogy utasítását fenntartja-e. Ha utasítását figyelmeztetés ellenére is fenntartja, akkor az ebből eredő károkat, költségeket köteles viselni.
- 3.9.** Vállalkozó a feladatellátás során köteles a Megrendelő által kijelölt személy útján a folyamatos kapcsolattartásra és együttműködésre.
- 3.10.** Vállalkozó feladatait a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott dokumentumok felhasználásával jogosult és köteles ellátni, azok megfelelőségét nem köteles vizsgálni. Vállalkozó a Megrendelőtől kapott okiratok és egyéb tájékoztatások tartalmát, illetve a kapott információkat valósnak fogadja el, azok valóságtartalmát nem köteles vizsgálni, azzal összefüggésben felelősség nem terheli.
- 3.11.** Vállalkozó köteles lehetővé tenni, hogy tevékenységét a Megrendelő bármikor közvetlenül is ellenőrizhesse. Vállalkozó felelősségét és kötelezettségeit a Megrendelő esetleges ellenőrzése nem csökkenti.
- 3.12.** A Vállalkozó a feladat ellátásához szükséges időt, annak keretét, mértékét önállóan jogosult meghatározni.
- 3.13.** Vállalkozó a feladatellátás során tevékenységéért a Polgári Törvénykönyv általános szabályai szerint felel.
- 3.14.** A projekttel kapcsolatban az alábbi tevékenységek határidőben történő elvégzése:  
- Megalapozó dokumentum elkészítése az előírt formai és tartalmi követelményeknek megfelelően.

#### 4. A szerződés időtartama

Jelen szerződés az aláírása napján lép hatályba és akkor szűnik meg, amikor mindkét fél maradéktalanul teljesítette a kötelezettségeit.

A Megalapozó dokumentum elkészítésének és benyújtásának befejezési határideje **2025. március 31. napja**, amely a pályázati felhívás esetleges módosítása esetén változhat, illetve adott esetben a benyújtásra kerülő pályázat kapcsán érkező hiánypótlásban rögzített határidő.

Megrendelő előteljesítést elfogad.

Hiánypótlás esetén Vállalkozó a hiánypótlási felhívásban megadott határidőn belül köteles az abban foglaltakat teljesíteni.

Jelen feladat részét képezi a tisztázó kérdés megválaszolása, továbbá a támogató döntésben a tanulmányra vonatkozóan előírt feltételek teljesítése.

#### 5. A vállalkozási díj meghatározása, megfizetésének feltételei

**5.1.** Felek a vállalkozási díjat .....- Ft + ÁFA, azaz ..... forint plusz ÁFA összegben állapítják meg, melyet a pályázat hiánypótlásának benyújtásáról szóló értesítőlevél (vagy ezzel egyenértékű dokumentum) kézhezvételét követően a Megrendelő által kiállított teljesítési igazolás alapján a Vállalkozó jogosult kiállítani és benyújtani számláját, melyet Megrendelő 15 napos határidővel fizet meg Vállalkozó felé.

**5.2.** Fizetési késedelem esetén a Vállalkozó a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti késedelmi kamatra jogosult.

#### 6. A szerződés megszűnése, megszüntetése, módosítása

**6.1.** A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés akkor szűnik meg, amikor mindkét fél maradéktalanul és szerződésszerűen teljesítette a szerződés szerinti kötelezettségeit.

**6.2.** Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

Ebben az esetben a Felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a megállapodás megszűnésével kapcsolatos elszámolásról, és a Feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

**6.3.** Amennyiben a Vállalkozó a szerződés szerinti bármely feladatának teljesítését elmulasztja, majd a Megrendelő felszólítására sem teljesíti és mulasztását kimenteni nem tudja, Megrendelő jogosult a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondani a szerződést.

Amennyiben a Megrendelő a vállalkozási díj megfizetésével 15 napot meghaladó késedelembe esik, úgy a Vállalkozó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Ezen esetben a Vállalkozónak az addig már teljesített szolgáltatásáért a vállalkozási díj időarányosan jár.

A szerződéstől való elállásra és a szerződés felmondására a Polgári törvénykönyv vonatkozó rendelkezési irányadóak.

**6.4.** Felek megállapodnak abban, hogy ha a Megrendelő a tárgybeli pályázat megírására szóló megbízását a teljesítés előtt felmondja – kivéve a Vállalkozó súlyos szerződésszegése miatti felmondást – a Vállalkozót a felmondásig végzett munkavégzéssel arányos vállalkozási díjon felül a hátralékos vállalkozási díj 20 %-a illeti meg bánatpénzként.

**6.5.** A szerződés bármely okból való megszűnésekor a Felek között elszámolási kötelezettség keletkezik, amely alapján a Vállalkozót megilleti a vállalkozási díj arányos része, illetve a Megrendelőt az addigi teljesítés illeti meg, valamint a Vállalkozó a Megrendelő által átadott, a teljesítéshez szükséges dokumentumokat, előkészítő és egyéb anyagokat köteles kiadni.

**6.6.** A szerződés bármely feltételének módosítása kizárólag a Szerződő felek közös megegyezésével lehetséges. A módosítás csak írásban, a képviselők cégszerű aláírásával érvényes. A szóban vagy ráutaló magatartással létrejött módosítás érvénytelen.

## **7. Felek képvisellete, kapcsolattartás**

**7.1.** A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

**7.2.** Szerződő felek az alábbi személyeket nevezik meg, mint a teljesítés során kapcsolattartásra jogosultakat:

*A Megrendelő részéről kijelölt kapcsolattartó személyek:*

Eötvös Pál polgármester

Tel: 22/570-094, E-mail: [onkormanyzat@gardony.hu](mailto:onkormanyzat@gardony.hu)

Bácskai Zsuzsanna

Tel: +36 (30) 653-3594, E-mail: [bacskaizsuzsi@gardony.hu](mailto:bacskaizsuzsi@gardony.hu)

*A Vállalkozó által kapcsolattartással, valamint a feladat elvégzésével Vállalkozónál megbízott személy:*

.....

Tel: ..... E-mail: .....

.....

Tel: ..... E-mail: .....

**7.3.** A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról a Felek haladéktalanul tájékoztatják egymást. A szerződő fél kapcsolattartója részéről megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásokat.

## **8. Egyéb rendelkezések**

**8.1.** Szerződő felek már jelen szerződés aláírásával megállapodnak abban, hogy a tárgybeli pályázat nyertessége esetén a projektmenedzsment tevékenység vonatkozásában további tárgyalásokat folytatnak.

**8.2.** Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény alapján az Állami Számvevőszék, míg a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII.30.) Korm. rendelet szerint a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrzést végezhet.

**8.3.** Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeik teljesítése során tudomásukra jutó valamennyi információt és adatot bizalmasan, üzleti titokként kezelik és azokat egyik fél sem jogosult harmadik személy tudomására hozni, valamint gondoskodnak arról, hogy alkalmazottaik és esetleges alvállalkozóik is ezen adatokat bizalmasan kezeljék. E rendelkezés nem érinti azon adatok körét, melyek jogszabály – így különösen a Kbt., az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény – alapján nyilvános adatnak tekintendők.

**8.4.** Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésének eredményeként a Vállalkozó által előállított, létrehozott minden szellemi termékre, dokumentációra, írásos anyagra, tervre vonatkozó stb., korlátlan és kizárólagos rendelkezési jog (tulajdonjog) a Megrendelőt illeti.

**8.5.** Minden értesítés és egyéb közlés, amit a jelen szerződés alapján meg kell vagy meg lehet tenni, csak írásban érvényes és akkor tekinthető megtörténtnek, ha azt személyesen, ajánlott postai küldeményként, vagy telefax, illetve e-mail útján bizonyíthatóan kézbesítették és a Felek jelen Szerződésben megegyező címmel látták el.

**8.6.** Minden, a szerződés megkötése után felmerült vagy beállott, a szerződés teljesítését előre láthatóan hátrányosan befolyásoló körülményről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást szóban - késedelem nélkül - tájékoztatni, majd ezt követően a szóbeli tájékoztatást írásban haladéktalanul megerősíteni.

**8.7.** A jelen szerződés nem, vagy nem teljes körűen szabályozott kérdései tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezései az irányadók.

**8.8.** Vállalkozó, illetve a Megrendelő a szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsősorban kölcsönös egyeztetés útján, békés úton rendezik. Jogvita esetére a Felek a pertárgy értékétől függően, kikötik Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.

**8.9.** Jelen Szerződés egyes részeinek esetleges érvénytelensége vagy hatálytalansága nem érinti a Szerződés többi részének érvényességét, vagy hatályosságát. Az érvénytelen rendelkezéssel érintett kérdésekben a Felek feltehető jelen Szerződés megkötésekor akaratuk szerint kell eljárni. Szerződő Felek kifejezett akaratuk az, hogy ilyen esetekben a szerződés egyéb rendelkezései érvényben maradjanak, és az érvénytelennek minősülő rendelkezés helyébe érvényes rendelkezést iktatnak be, amennyiben ez az ügyleti akarat kinyilvánítása szempontjából szükséges vagy a tartalmilag hozzá a szerződéses céloknak leginkább megfelelő, legközelebb eső jogszabályi rendelkezés lép.

**8.10.** Vállalkozó nyilatkozza, hogy belföldön cégjegyzékbe jogerősen bejegyzett gazdasági társaság, amely nem áll csőd-, felszámolási, illetve végelszámolás hatálya alatt, vele szemben kényszertörlési eljárás nincs folyamatban.

**8.11.** A Felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés érvényes megkötésére az általuk képviselt önkormányzat, illetve társaság nevében jogosultak, illetőleg az aláírásnak belső szabályzataik alapján akadálya nincsen.

Jelen megállapodást a Felek képviselői, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, **hat** eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. Szerződő felek nyilatkozzák, hogy a megállapodás (Megbízó) **öt**, (Megbízott) **egy** példányát átvették, mely alapján járnak el.

Gárdony, 2025. ....

....., 2025. ....

.....  
**Gárdony Város Önkormányzat**  
**Megrendelő**  
Képv.: Eötvös Pál  
polgármester

.....  
**Vállalkozó**  
Képv.: .....  
ügyvezető