

ELŐTERJESZTÉS

Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. június 28-án tartandó rendkívüli ülésére

Javaslat védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó megállapodás elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvény (a továbbiakban: Módtv.) – többek között – módosította az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvényt (a továbbiakban: Eatv.) is. A Módtv. 17 §-a értelmében az Eatv. 6/A. alcíme kiegészül a 6/B. alcímmel, illetve a Módtv. 21. §-a értelmében kiegészül a 23. §-al, mely rendelkezések 2023. július 01. napjával lépnek hatályba.

A fentiek szerint, a módosított Eatv. 6/B. § (1) bekezdése értelmében az állam az egészségügyi alapellátás körében - a települési önkormányzattal együttműködésben – gondoskodik a védőnői ellátásról. Ezen feladatát 2023. július 01. napjától látja el azzal, hogy ugyanezen § (2) bekezdés a) pontja alapján a védőnői ellátás biztosításáért a Kormány által rendeletben kijelölt szerv – az irányító vármegyei intézmény útján – felelős azzal, hogy az ellátás jogszabályban előírt tárgyi feltételeit az állam a települési önkormányzattal kötött megállapodás útján is biztosíthatja.

Az Eatv. 23. § (2) bekezdése szerint az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő tekintetében a munkáltatói jogokat 2023. július 01. napjától az az irányító vármegyei intézmény gyakorolja, amely területileg illetékes az érintett védőnői körzet tekintetében, jelen esetben a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház (a továbbiakban: Kórház).

A hivatkozott jogszabály ugyanakkor a kizárólag iskola-egészségügyi feladatokat ellátó védőnőket nem érinti.

Az Eatv. 23. § (5) bekezdése alapján és szerint a települési önkormányzat 2023. július 01. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyon ingyenes használatát.

A védőnői ellátásra szolgáló ingó- és ingatlanvagyon térítésmentes használatáról, a használat feltételeiről a települési önkormányzat és a Kórház a mellékelt szerződésben rendelkezik.

A mellékelt megállapodás tervezet az ingó- és ingatlanvagyon határidőre történő átadását – és a tárgyi feltételek működési engedélyhez történő igazolását – szolgálja, az üzemeltetéssel kapcsolatban felmerülő kiadásokra – a megállapodás rendelkezéseivel összhangban – külön költségfelosztási megállapodás kerül megkötésre legkésőbb 2023. szeptember 30. napjáig.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a mellékelt megállapodás elfogadására.

Határozati javaslat:

Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól szóló megállapodást a mellékletnek megfelelően elfogadja.


Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth István polgármester

Gárdony, 2023. június 26.

Tóth István
polgármester


Készítette: dr. Drdul Emília irodavezető



MEGÁLLAPODÁS
védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó
az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól

amely létrejött egyrészről a Gárdony Város Önkormányzat
székhely: 2483 Gárdony, Szabadság út 20-22.
adószám: 15727392-2-07
ÁHTI azonosító: 727398
képviseli: Tóth István polgármester
mint átadó (a továbbiakban: **Átadó**),

másrészről a **Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház**
székhely: 8000 Székesfehérvár, Seregélyesi út 3.
adószám: 15360025-2-07
ÁHTI azonosító: 745994
képviseli: Prof. Dr. Bucsi László Imre főigazgató
mint átvevő (a továbbiakban: **Átvevő**), (a továbbiakban együttesen: **Felek**) között az alulírott helyen és időben.

PREAMBULUM

Felek rögzítik, hogy az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvénnyel (a továbbiakban: Módtv.) módosított, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) vonatkozó rendelkezései alapján Átadó által végzett védőnői ellátás biztosítására vonatkozó feladat ellátására 2023. július 01. napjától Átvevő, mint az érintett védőnői körzet tekintetében illetékes irányító vármegyei intézmény köteles.

Az Eatv. 2023. július 01. napjától hatályos 6/B. § (1) bekezdése alapján Átvevő Átadóval együttműködésben gondoskodik a védőnői ellátásról. Az Eatv. 23. § (5)-(6) bekezdései alapján Átadó a 2022. december 31. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyontát e feladattól nem vonhatja el és Átadó 2023. július 01. napjával köteles biztosítani Átvevő részére a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.

A fentiek alapján Átadó és Átvevő szerződést kívánnak kötni az alábbiak szerint.

1. A szerződés tárgya

- 1.1 Az Átadó a védőnői ellátásra szolgáló, jelen szerződés 1. számú mellékletében megjelölt ingatlan(oka)t, illetőleg ingatlanrész(eke)t (a továbbiakban: Ingatlanok), valamint a jelen szerződés 2. számú mellékletében megjelölt ingó eszközöket (a továbbiakban: Eszközök) Átvevő részére ingyenesen használatba adja (a továbbiakban Ingatlanok és Eszközök együttesen: Vagyontárgyak) Átvevő pedig a Vagyontárgyakat ingyenesen használatba veszi.
- 1.2 Az Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy 2023. 06. 30. napjáig megtérítési kötelezettség nélkül ellátja területi védőnői feladatellátással összefüggő üzemeltetési, működtetési, karbantartási, hibaelhárítási feladatokat és ezen időpontig fenntartja valamennyi, az Átvevő számára teljesített adatszolgáltatás keretében e tárgykörben

megjelölt szerződéses jogviszonyát, beleértve a vagyonbiztosítást is. Felek megállapodnak, hogy a védőnők használatában álló mobiltelefonok előfizetéseit az Átadó mindaddig – de legkésőbb 2023. 08. 31. napjáig – fenntartja, amíg az Átvevő azoknak a saját flottakedvezményes előfizetési csomagjába kerülését nem véglegesíti és arról írásos tájékoztatást nyújt.

- 1.3 Az Átadó tájékoztatja Átvevőt, hogy a Vagyontárgyak jelen szerződés szerinti használatba átadását Átadó Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2023. (VI. 28.) határozatában jóváhagyta.
- 1.4 Az Átadó a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V. 21.) ESzCsM, illetve az iskolaegészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 30.) NM rendelet szerinti tárgyi minimum feltételekkel önállóan rendelkezik a jelen szerződés aláírásának időpontjában.

2. A Vagyontárgyak birtokának átruházásra és használata

- 2.1 Felek rögzítik, hogy a Vagyontárgyak birtoka a jelen szerződés hatálybalépésével, de legkésőbb 2023. július hó 01. napjával kerül Átvevő birtokába.
- 2.2 Felek a Vagyontárgyak birtokátruházásáról jegyzőkönyvet vesznek fel, amely tartalmazza különösen: a birtokátruházás tényét, helyét, időpontját, a Vagyontárgyak állagára vonatkozó leírást, a jelen szerződés 1. és 2. számú mellékleteiben foglaltak alapján és szerint.
- 2.3 Az Átvevő a birtokátruházási jegyzőkönyv aláírásával az abban rögzített állapot és mennyiség szerinti birtokátruházás tényét elismeri.
- 2.4 A használatba adott Vagyontárgyakat és azok értékét és változásait az Átvevő könyveiben nyilvántartja, az átadás-átvételi eljárás során adott adatszolgáltatás alapján Átadó 2023. június 30-i könyv szerinti adatai alapján, valamint azt követően minden évben, a tárgyévet követően január 31. napjáig adott adatszolgáltatása alapján.
- 2.5 Az Átvevő a Vagyontárgyak használatával összefüggő jogait és kötelezettségeit a védőnői ellátás biztosítására irányuló közfeladatának ellátása céljából köteles kizárólagosan gyakorolni.
- 2.6 Az Átvevő köteles a Vagyontárgyakat rendeltetésszerűen használni.
- 2.7 Az Átadó a jelen szerződés hatályának fennállása alatt köteles biztosítani Átvevő részére, hogy Átvevő a Vagyontárgyakat zavartalanul birtokolni és ingyenesen használni tudja.
- 2.8 Az Átvevő a használatába kerülő Vagyontárgyakat érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 15 (tizenöt) napon belül köteles jelenteni az Átadónak.
- 2.9 Felek rögzítik, hogy az Átvevő az Ingatlan önálló használatára jogosult.
- 2.10 Az Átvevő az Átadó előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult saját költségére a

használatában levő Ingatlanokat átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyakra azokhoz történő rögzítésével járó műveletet elvégezni azzal, hogy az átalakítás kizárólag a védőnői feladat ellátásával összefüggésben történhet.

- 2.11 Az Átvevő jogosult az Ingatlanokban, kizárólag a védőnői tevékenységet szolgáló saját tulajdonú eszközöket, berendezéseket saját költségén elhelyezni, mely eszközök, berendezések felett szabadon rendelkezhet és a jelen szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként, saját költségére elszállítani jogosult, köteles azonban az Ingatlanok eredeti állapotát saját költségén helyreállítani.
- 2.12 Az Átadó felelősségét az Ingatlanokba kerülő, Átvevő tulajdonát képező vagyontárgyakért a Felek a jövőre nézve kizárják.
- 2.13 Az Átvevő a használatba vett, a védőnői feladat ellátásához véglegesen feleslegessé váló vagyontárgyakat – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódó vagy elavuló vagyontárgyakat is – 30 (harminc) napon belül köteles az Átadó részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni.
- 2.14 Az Átadó, az Átadó által kijelölt harmadik fél, valamint az ezek képviselőjében eljáró személyek jogosultak munkaidőben és – rendkívüli esemény kivételével – előzetes értesítést követően belépni az Ingatlanok területére annak érdekében, hogy ellenőrizzék, hogy a vagyontárgyakat Átvevő a jelen szerződés rendelkezéseivel összhangban és rendeltetésszerűen használja.

3. A vagyontárgyak fenntartása és üzemeltetése

- 3.1 Átadó köteles gondoskodni
- a) a vagyontárgyakhoz kapcsolódó terhek viseléséről;
 - b) az eszközök fenntartásáról, karbantartásáról, javításáról, helyreállításáról;
 - c) az ingatlanok, valamint az ingatlanok gépészeti egységét képező berendezéseinek szükséges és esedékes felújításáról, korszerűsítéséről, átalakításáról, bővítéséről;
 - d) az ingatlanok fenntartásáról, karbantartásáról, javításáról, továbbá az ingatlanok üzemeltetésével összefüggő alábbi szolgáltatások biztosításáról
 - da) az ingatlanok közös használatú részeinek rendeltetésszerű használatát biztosító berendezések, felszerelések folyamatos karbantartása, ellenőrzése;
 - db) közüzemi szolgáltatások (elektromos energia, gáz, víz, szennyvízcsatorna, hűtés, fűtés, hulladék-elszállítás);
 - dc) takarítás;
 - dd) őrzés-védelem;
 - de) az ingatlanokat magába foglaló épület kertjében található növényzet gondozása;
 - df) az ingatlanokban elérhető internet szolgáltatás biztosítása;
 - dg) az ingatlanokban elérhető vezetékes telefon szolgáltatás biztosítása;
 - e) a vagyontárgyak rendeltetésszerű használatához kapcsolódó egyes fogyóeszközök beszerzéséről és rendelkezésre bocsátásáról;
 - f) a vagyontárgyak káresemény bekövetkezésére szóló vagyonszociális biztosításáról;
 - g) a védőnői feladatellátás során a jövőben szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításáról.

- 3.2 Amennyiben a 3.1. pont szerinti feladatok elvégzése során az Ingatlanok Átvevő általi rendeltetésszerű birtoklása, illetőleg ingyenes használata nem biztosított, a munkálatok elvégzésének időtartamára Átadó köteles csereingatlant felajánlani Átvevő részére.
- 3.3 Az Átvevő a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben felmerülő egyes költségek Átadó részére történő megtérítésére az alábbiak szerint köteles:
- a) Az Átvevő az 3.1 b), d), e) - g.) pontok szerinti feladatok ellátásával összefüggésben Átadónál felmerült költségeket a jelen szerződés 3.6.1. pontja alapján, az Ingatlanok tényleges használatára is figyelemmel köteles megtéríteni.
- b) Az Átvevő az 3.1 a) és c) pont szerinti feladatok ellátásával összefüggésben Átadónál felmerült költségek megtérítésére nem köteles és nem kötelezhető.
- 3.4 Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés hatálya alatt Átvevőnek a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben fennálló megtérítési kötelezettsége kizárólag olyan költségek vonatkozásában van, amelyet a 3.6.1. pont szerinti megállapodásban a Felek kölcsönös egyetértésben tételesen és kifejezetten elfogadnak.
- 3.5 A Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben felmerült, Átadó által a 3.4 pontban foglaltak figyelmen kívül hagyásával megkötött szerződésből eredő költségek megtérítésére Átvevő nem köteles, továbbá Átadó az Átvevő által esetlegesen megfizetett költségtérítés visszafizetésére köteles.
- 3.6 A Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos költségek megtérítése kapcsán Felek az alábbiak szerint számolnak el egymással.
- 3.6.1. A rendszeresen felmerülő (tervezhető) feladatok elszámolása kapcsán a Felek megállapodnak, hogy az átadott Ingatlanok 2023. július 01. napjától kezdődő használatából – figyelemmel az 1.2. pontban rögzítettekre is – eredő közüzemi díjak, illetve egyéb az Ingatlanok üzemeltetésével kapcsolatos költségek, valamint a védőnői feladatellátás során szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításával összefüggésben jelentkező költségek elszámolása tekintetében külön szerződést (költségelosztási megállapodás) kötnek, legkésőbb 2023. szeptember 30. napjáig.
- 3.6.2. Az esetileg felmerülő (nem tervezhető) feladatok elszámolása kapcsán a Felek megállapodnak, hogy a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben esetileg felmerülő, a 3.6.1 pont alá nem eső egyedi feladatok elvégzésének szükségességéről, indokáról, a felmerülő költségek becsült értékéről a Felek előzetesen, a szolgáltatás, beruházás elvégzése előtt legalább 15 (tizenöt) nappal írásban értesítik egymást. Ezen költségekkel a Felek egyedi megállapodás alapján számolnak el egymással. Ezen egyedi feladatok elvégzésével összefüggésben felmerült költségek elszámolása az alábbiak szerint történik:
- Átadó köteles megküldeni Átvevő részére az elszámolás tárgyát képező költségek felmerülését igazoló okiratok – így különösen számla, munkalap – másolatát;
 - Átadó által fentiek szerint megküldött okiratok alapján, Átvevő 15 (tizenöt) napon belül köteles Átadó teljesítését igazolni;
 - Átvevő teljesítésigazolását követően jogosult Átadó számlát kiállítani;
 - a számla szerinti összeg megfizetésére Átvevő a számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül köteles.

- 3.7 Az Átvevő részéről a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos költségek megtérítésével összefüggő teljesítés igazolására az Átvevő részéről a beszerzés tárgya szerint illetékes keretgazda jogosult a főigazgató által delegált hatáskör alapján.

4. Rendkívüli események kezelése

- 4.1 A jelen szerződés értelmében rendkívüli eseménynek minősülnek a váratlanul fellépő, azonnali beavatkozást igénylő, működést befolyásoló meghibásodás és egyéb rendellenesség, az élet-, és balesetveszélyes, valamint a vagyonzbiztonságot fenyegető helyzetek.
- 4.2 Az Átadó köteles biztosítani, hogy a Vagyontárgyakat érintő esetleges rendkívüli események által megkövetelt azonnali intézkedések végrehajtására megfelelő számú és szakképzettségű, kellő tapasztalattal bíró szakember a bejelentést követően a hiba kijavítását vagy az esemény elhárítását lehetőleg azonnal, érdemben megkezdje és a hiba jellege által indokolt legrövidebb határidőben elvégezze.
- 4.3 Az Átadó a rendkívüli eseményről, az azzal összefüggésben megtett intézkedésekről, köteles haladéktalanul tájékoztatni Átvevőt.
- 4.4 Amennyiben Átvevő munkavállalói, közreműködői a Vagyontárgyak használatával összefüggésben rendkívüli eseményt észlelnek, kötelesek e körülményeket Átadó részére haladéktalanul bejelenteni.
- 4.5 Az Átadónak a hibaelhárítás során lehetőség szerint végleges (a hibát véglegesen kiküszöbölő) javítást kell végeznie, amennyiben azonban a hibát csak ideiglenesen tudja elhárítani, arról Átvevőt tájékoztatni, és a végleges javításról a lehető legrövidebb időn belül gondoskodni köteles.

5. Kártérítési és helytállási kötelezettség, biztosítás

- 5.1 Bármelyik fél felelősséggel tartozik és köteles megtéríteni a másik félnek minden olyan kárt, amely azzal kapcsolatban merül fel, hogy az egyik fél megszegte a jelen szerződésből fakadó bármely kötelezettségét vagy a jelen szerződésben adott szavatossági és egyéb nyilatkozatai valótlanak bizonyultak.
- 5.2 Az Átvevő felelősséggel tartozik és köteles megtéríteni az Átadónak a Vagyontárgyak használatával összefüggésben felmerült azon kárt, amely a Vagyontárgyak nem rendeltetészerű használatából ered. Az Átvevő felel minden olyan kárért, amelyet a Vagyontárgyak rendeltetésellenes használatával Átadónak, illetve harmadik személynek okoz, ideértve a hatósági és jogszabályi előírások be nem tartásával okozott károkat is.
- 5.3 Az Átadó köteles a Vagyontárgyak vonatkozásában a jelen szerződés hatályának fennállta alatt megkötni, vagy a már meglévő teljes körű vagyonzbiztosítását folyamatosan fenntartani.
- 5.4 Az Átvevő vállalja, hogy jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan érvényes, az általa végzett védőnői tevékenységre kiterjedő szakmai felelősségbiztosítást tart fenn.

6. A szerződés hatálybalépése és időtartama, a szerződés megszűnése

- 6.1 Felek rögzítik, hogy jelen szerződés 2023. július 01. napján lép hatályba és határozatlan időtartamra szól.
- 6.2 A jelen szerződést a Felek közös megegyezés alapján, írásbeli megállapodással módosíthatják vagy szüntethetik meg.
- 6.3 A jelen ingyenes használati szerződés alapjául szolgáló jogszabályi kötelezettség megszűnését követően, bármelyik Fél jogosult jelen szerződést 60 (hatvan) napos felmondási idővel, indokolás nélkül felmondani.
- 6.4 Az Átvevő jelen szerződés tárgyát képező bármely Eszköz visszaadását bármikor jogosult felajánlani, Átadó pedig köteles a visszaadásra felajánlott Eszköz 15 (tizenöt) napon belül történő átvételére. Az Átvevő által visszaadásra felajánlott Eszköz birtokának Átadóra történő visszaruházásával az érintett Eszköz tekintetében jelen szerződés megszűnik, és a vonatkozó birtokátruházási jegyzőkönyv jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.
- 6.5 A jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén Átvevő köteles a Vagyontárgyak birtokát Átadóra átruházni.

7. Egyéb rendelkezések

- 7.1 Az Átadó szavatosságot vállal azért, hogy a Vagyontárgyakra vonatkozóan harmadik személynek nincs olyan joga, amely Átvevőt használati jogának gyakorlásában korlátozná, vagy akadályozná.
- 7.2 Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződés hatálya alatt egymással együttműködnek, egymás feladatainak teljesítését kölcsönösen segítik és minden, a feladatok maradéktalan ellátásához szükséges információt egymás számára biztosítanak. Felek vállalják, hogy jelen szerződés teljesítése során folyamatosan tájékoztatják egymást a szerződés teljesítéséről és az ahhoz kapcsolódó körülményekről, illetve egyeztetnek minden olyan esemény tekintetében, amely a jelen szerződésben foglaltak teljesítésére hatással lehet.
- 7.3 Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos közleményeiket (értesítés, nyilatkozat) személyesen, ajánlott levélben, e-mailen vagy telefonon juttatják el egymáshoz. A telefonon közölt közleményt e-mailben vagy ajánlott levélben meg kell erősíteni. Az értesítésben foglaltak akkor lépnek érvénybe, amennyiben azt – igazoltan – kézbesítették. Az e-mailben közölt közleményeket az átvétel igazolásának érdekében – továbbítás előtt – a Feleknek olvasási igazolás kérésével kell ellátniuk. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés teljesítési körén kívüli, a jelen Szerződéssel összefüggő lényeges nyilatkozataikat tértivevényes ajánlott levélben közlik egymással, azzal, hogy a közlés időpontja a tértivevényen igazolt átvétel napja. Amennyiben a levél „nem kereste”, „az átvételt megtagadta” vagy „ismeretlen helyre költözött” postai értesítéssel érkezik vissza, ez esetben a levél a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő 5. (ötödik) munkanapon kézbesítettnek tekintendő.

7.4 Felek rögzítik, hogy a Felek kapcsolattartói az alábbi személyek:
Az Átadó kapcsolattartója:
Név: dr. Drdul Emília Szervezési, Jogi és Humánpolitikai Irodavezető
Telefon: 0622/570-223
E-mail: drdul@gardony.hu

Az Átvevő kapcsolattartója:
Név: Prof. Dr. Bucsi László főigazgató
Telefon: +36/22/535-683
E-mail: foigtitk@mail.fmkorhaz.hu

A kapcsolattartó személy(ek) adataiban bekövetkező változás esetén a jelen szerződés módosítása nem szükséges, azonban a Felek kötelesek a kapcsolattartó személy(ek) adataiban bekövetkező változásról a másik felet haladéktalanul írásban értesíteni.

7.5 Felek kölcsönös kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződéssel és annak teljesítésével összefüggésben tudomásukra jutott valamennyi üzleti és egyéb adatot vagy információt titokként kezelnek. Ezen adatokat és információkat a másik Fél előzetes, kifejezett hozzájárulása hiányában semmilyen formában sem közvetve, sem közvetlenül nem tárják fel harmadik személyek részére. A titoktartási kötelezettség a jelen szerződés megszűnését követően is korlátlan ideig terheli a feleket. A titoktartási kötelezettség és korlátozás nem vonatkozik a Feleket jogszabály alapján terhelő adatközlési kötelezettség teljesítésére, valamint Felek irányító illetőleg döntéshozó szervei, valamint működésüket vagy gazdálkodásukat ellenőrző szervek képviselői, továbbá a Felek jogi, számviteli vagy más szakmai tanácsadói részére történő szükséges és megengedett mértékű adatközlésre.

7.6 Felek kötelezik magukat arra, hogy védik és megőrzik a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott személyes adatokat, és minden erőfeszítést megtesznek annak érdekében, hogy azok megfelelő védelmét biztosítsák. A felek a szerződéssel összefüggésben kezelt személyes adatokat kizárólag a cél eléréséhez szükséges mértékben és ideig, a megfelelő jogalap rendelkezésre állása esetén kezelik. A felek képviselői, a szerződés teljesítésében közreműködő személyek és a kapcsolattartók adatait az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (2016. április 27.) rendelkezései szerint kezelik és biztosítják az érintettek megfelelő tájékoztatását.

7.7 Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozataikat a jelen szerződésben foglaltak szerint közlik egymással. A kapcsolattartásra kijelölt személyek változásáról a Felek kötelesek egymást haladéktalanul írásban tájékoztatni, ami a jelen szerződés külön módosítását nem igényli.

7.8 A jelen szerződés bármely pontjának érvénytelensége nem hat ki jelen szerződés egészére, az nem érinti jelen szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét, kivéve, ha a Felek az érintett rendelkezések nélkül a jelen szerződést nem kötötték volna meg. Felek jóhiszeműen együttműködnek annak érdekében, hogy az ilyen rendelkezést mindkét Fél számára elfogadható, érvényes rendelkezéssel helyettesítsék.

- 7.9 Amennyiben a jelen szerződés teljesítése során a Felek között vita merülne fel, azt elsődlegesen megkísérik peren kívül, közös megegyezéssel rendezni.
- 7.10 Felek nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti átlátható szervezetnek minősülnek.
- 7.11 Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok az irányadóak.
- 7.12 Az Országos Kórházi Főigazgatóságról szóló 516/2020. (XI. 25.) Kormányrendelet alapján az Országos Kórház Főigazgatóság - mint a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház fenntartója - a fenntartásába tartozó intézmény adatfeldolgozójaként kezeli az Átvevő által a központi integrált gazdálkodási rendszer szerződéstárba feltöltött szerződéseket, ezért nem számít harmadik félnek.
- 7.13 A jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik:
1. Ingatlanok listája
 2. Eszközök listája

Jelen szerződést – mely négy (4) egymással mindenben egyező eredeti példányban készült, melyből kettő (2) példány az Átadót, kettő (2) példány az Átvevőt illet és nyolc (8) oldalból, valamint hét (7) fejezetből áll – Felek annak elolvasása, közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Gárdony, 2023. [*]

Székesfehérvár, 2023. [*]

Gárdony Város Önkormányzat
Átadó

**Fejér Vármegyei Szent György
Egyetemi Oktató Kórház**
Átvevő

Tóth István
polgármester

Prof. Dr. Bucsi László Imre
főigazgató

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Gárdony, 2023. [*]

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Székesfehérvár, 2023. [*]

Vereczkei Anikó
pénzügyi irodavezető

Imre Tímea
gazdasági igazgató

Jogilag ellenjegyzem:
Gárdony, 2023. [*]

Jogilag ellenjegyzem:
Székesfehérvár, 2023. [*]

Jankovics Zoltánné
jegyző

Dr. Mráz Zoltán
ügyvéd

Települési önkormányzat neve:	Gárdony Város Önkormányzat
Települési önkormányzat címe:	2483 Gárdony, Szabadság út 20-22.

Sorszám	Ingyen/ingatlan rész megnevezése	Település	Helyrajzi szám	Cím	Bekerülési (nyilvántartás szerinti) (részarányos) érték	Ingyen tulajdonosának megnevezése
1.	Védőnői tanácsadó és munkaszoba	Gárdony	2369/3	2483 Gárdony, Szabadság út 12.	536504	Gárdony Város Önkormányzat
2.	Védőnői tanácsadó	Gárdony	3958	2484 Gárdony, Agárd-Balaton úti út 84.	3992635	Gárdony Város Önkormányzat
3.	Védőnői munkaszoba	Gárdony	8173	2485 Gárdony, Dinnyés-Gárdonyi utca 25.	8285270	Gárdony Város Önkormányzat

Települési önkormányzat neve:	Gárdony Város Önkormányzat
Települési önkormányzat címe:	2483 Gárdony, Szabadság út 20-22.
Leltárkörzet neve:	Gárdony 1-es, 2-es védőnői körzet
Leltárkörzet címe:	2483 Gárdony, Szabadság út 20-22.

Sorszám	Eszköz megnevezése	Eszköz egyedi azonosítója	Típusa	Gyártási száma	Gyártás dátuma (éééé.hh.nn)	Amennyiben jótállással (garancia) rendelkezik annak kezdő és záró dátuma (éééé.hh.nn)	Üzembe helyezés dátuma (éééé.hh.nn)	Felülvizsgálat köteles (igen/nem)	Bruttó érték	Nettó érték	Eszköz tulajdonosának megnevezése
1.	SZŰRŐAUDIOMÉTER	E/002180-12082	Kis értékű eszközök (2014-től)	1104EAT421587			2012.08.23	nem	180000	0	Gárdony Város Önkormányzat
2.	Doppler készülék	E/VÉDŐNŐG-KIS	Kis értékű eszközök (2014-től)	304144-M14301790023			2014.07.25	nem	47244	0	Gárdony Város Önkormányzat
3.	Hűtő	E/KisértVnőG -	Kis értékű eszközök (2014-től)				2015.03.27	nem	11811	0	Gárdony Város Önkormányzat
4.	Túlfeszültségvédő	E/InformVnőG-0	Kis értékű eszközök (2014-től)				2015.04.30	nem	2993	0	Gárdony Város Önkormányzat
5.	Mérleg, üveg, digitális BD-7700	E/Védőnő-G-Kis	Kis értékű eszközök (2014-től)				2015.11.27	nem	3137	0	Gárdony Város Önkormányzat
6.	Vérnyomásmérő felkaros automata	E/Védőnő-G-Kis	Kis értékű eszközök (2014-től)	20150743754VG			2015.11.27	nem	11324	0	Gárdony Város Önkormányzat
7.	SAM GAL J3 2017. telefon	E/TelVnő2 -	Kis értékű eszközök (2014-től)				2018.03.29	nem	47465	0	Gárdony Város Önkormányzat
8.	Samsung Galaxy A20e Cseh-György Krisztina	2019/TE/004	Kis értékű eszközök (2014-től)				2019.07.25	nem	43827	0	Gárdony Város Önkormányzat
9.	Notebook Lenovo Ideapad Cseh-György Krisztina	2019/TE/027	Kis értékű eszközök (2014-től)				2019.07.31	nem	116535	0	Gárdony Város Önkormányzat
10.	Szoftver Ms. Windows10 Pro 64bit HUN OEM	2019/TE/028	Kis értékű eszközök (2014-től)				2019.07.31	nem	47087	0	Gárdony Város Önkormányzat
11.	Szoftver Ms. Office2019 Home&Business ML	2019/TE/029	Kis értékű eszközök (2014-től)				2019.07.31	nem	82441	0	Gárdony Város Önkormányzat
12.	Targus CN31 notebook táska	2019/TE/030	Kis értékű eszközök (2014-től)				2019.07.31	nem	5433	0	Gárdony Város Önkormányzat
13.	Genius DX-120 egér	2019/TE/031	Kis értékű eszközök (2014-től)				2019.07.31	nem	1496	0	Gárdony Város Önkormányzat
14.	Goodram 8GB UTS3 USB 3.0 pendrive	2019/TE/032	Kis értékű eszközök (2014-től)				2019.07.31	nem	2520	0	Gárdony Város Önkormányzat
15.	Samsung M2675FN MFP hálózatos mono léz	2019/TE/033	Kis értékű eszközök (2014-től)				2019.07.31	nem	61811	0	Gárdony Város Önkormányzat
16.	Notebook táska		Kis értékű eszközök (2014-től)				2019.09.30	nem	5433	0	Gárdony Város Önkormányzat
17.	Notebook Acer TravelMate TMP259-G2-M-3	2021/11/20/3	Nagy értékű eszközök				2019.09.30	nem	243780	0	Gárdony Város Önkormányzat
18.	Clilight Kawe pupillalámpa	2019/TE/089	Kis értékű eszközök (2014-től)				2019.11.15	nem	2362	0	Gárdony Város Önkormányzat
19.	3 fiókos, görgős irodai szekrény IKEA	2020/4/003	Kis értékű eszközök (2014-től)				2020.01.29	nem	15740	0	Gárdony Város Önkormányzat
20.	Fali hőszigetelő FKF 56202	2020/4/019	Kis értékű eszközök (2014-től)	2019/0558			2020.06.12	nem	14094	0	Gárdony Város Önkormányzat
21.	Lampa germicid fal 30W nyitott	2020/4/004	Kis értékű eszközök (2014-től)	20055			2020.06.25	nem	74803	0	Gárdony Város Önkormányzat
22.	Látásvizsgáló LANG stereo test II	2020/4/005	Kis értékű eszközök (2014-től)				2020.06.25	nem	51181	0	Gárdony Város Önkormányzat
23.	Mandzsetta 17-22 cm karmérezhez M1, M6,	2020/4/006	Kis értékű eszközök (2014-től)				2020.06.25	nem	7480	0	Gárdony Város Önkormányzat
24.	Mandzsetta 17-22 cm karmérezhez M1, M6,	2020/4/007	Kis értékű eszközök (2014-től)				2020.06.25	nem	7480	0	Gárdony Város Önkormányzat
25.	1 csöves gyermek mandzsetta Bosch	2020/4/008	Kis értékű eszközök (2014-től)				2020.06.25	nem	4961	0	Gárdony Város Önkormányzat
26.	1 csöves gyermek mandzsetta Bosch	2020/4/009	Kis értékű eszközök (2014-től)				2020.06.25	nem	4961	0	Gárdony Város Önkormányzat
27.	Digitális csecsemőmérleg	2020/4/010	Kis értékű eszközök (2014-től)	5997307564777			2020.06.25	nem	14961	0	Gárdony Város Önkormányzat
28.	Szűrőaudiométer AudiTest	2020/4/011	Kis értékű eszközök (2014-től)	2002EAT553693			2020.06.25	nem	196850	0	Gárdony Város Önkormányzat
29.	Vércukormérő Accuchek Active	2020/4/012	Kis értékű eszközök (2014-től)	GB17510699			2020.06.25	nem	5906	0	Gárdony Város Önkormányzat
30.	Vércukormérő Dcont TREND	2020/4/013	Kis értékű eszközök (2014-től)	630089469			2020.06.25	nem	6614	0	Gárdony Város Önkormányzat
31.	Vérnyomásmérő Bocsh Konstantel fekete	2020/4/014	Kis értékű eszközök (2014-től)	19399196, 4260157893290			2020.06.25	nem	11811	0	Gárdony Város Önkormányzat
32.	Vérnyomásmérő Omron M2	2020/4/015	Kis értékű eszközök (2014-től)	20191155838VG			2020.06.25	nem	14961	0	Gárdony Város Önkormányzat
33.	REGALUX - fémszekrény (4 polcos) 180x80x4	2020/4/020	Kis értékű eszközök (2014-től)				2020.07.29	nem	39362	0	Gárdony Város Önkormányzat
34.	Momert 6420 digitális babamérleg	2021/2/018	Kis értékű eszközök (2014-től)				2021.05.14	nem	11732	0	Gárdony Város Önkormányzat

Települési önkormányzat neve:	Gárdony Város Önkormányzat
Települési önkormányzat címe:	2483 Gárdony, Szabadság út 20-22.
Leltárkörzet neve:	Gárdony 1-es, 2-es védőnői körzet
Leltárkörzet címe:	2483 Gárdony, Szabadság út 20-22.

Sorszám	Eszköz megnevezése	Eszköz egyedi azonosítója	Típusa	Gyártási száma	Gyártás dátuma (éééé.hh.nn)	Amennyiben jótállással (garancia) rendelkezik annak kezdő és záró dátuma (éééé.hh.nn)	Üzembe helyezés dátuma (éééé.hh.nn)	Felülvizsgálat köteleles (igen/nem)	Bruttó érték	Nettó érték	Eszköz tulajdonosának megnevezése
35.	Momert 6420 digitális babamérleg	2021/2/018	Kis értékű eszközök (2014-től)				2021.05.14	nem	11732	0	Gárdony Város Önkormányzat
36.	Doppler CMS Sonoline B /2 MHz fejjel/	2021/4/053	Kis értékű	19071000004			2021.06.18	nem	22835	0	Gárdony Város Önkormányzat
37.	Mérleg digitális fürdőszobai /C20 fehér/ BG2	2021/4/054	Kis értékű eszközök (2014-től)				2021.06.18	nem	3535	0	Gárdony Város Önkormányzat
38.	Polc	2021/4/065	Kis értékű eszközök (2014-től)				2021.08.02	nem	1173	0	Gárdony Város Önkormányzat
39.	Szék	2021/4/066	Kis értékű eszközök (2014-től)				2021.08.02	nem	19677	0	Gárdony Város Önkormányzat
40.	Automata szappan/kézfertőtlenítő adagoló	2021/4/092	Kis értékű eszközök (2014-től)				2021.11.26	nem	11016	0	Gárdony Város Önkormányzat
41.	Automata szappan/kézfertőtlenítő adagoló	2021/4/093	Kis értékű eszközök (2014-től)				2021.11.26	nem	11016	0	Gárdony Város Önkormányzat
42.	Multifunkciós nyomtató, Xerox WorkCentre 3	2022/J/001	Kis értékű eszközök (2014-től)				2022.05.31	nem	145276	0	Gárdony Város Önkormányzat
43.	Halogén vizsgálólámpa	2022/4/087	Kis értékű eszközök (2014-től)				2022.11.11	nem	32283	0	Gárdony Város Önkormányzat
44.	Üveglapos, kerek műszerasztal	2022/4/088	Kis értékű eszközök (2014-től)				2022.11.11	nem	62992	0	Gárdony Város Önkormányzat
45.	Műtőszámoly egylépcsős	2022/4/089	Kis értékű eszközök (2014-től)				2022.11.11	nem	14961	0	Gárdony Város Önkormányzat
46.	Egyajtós fali szekrény	2022/4/090	Kis értékű eszközök (2014-től)				2022.11.11	nem	39370	0	Gárdony Város Önkormányzat
47.	Asztal		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
48.	Asztal		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
49.	Forgó szék		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
50.	Szék		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
51.	Szék		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
52.	Szék		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
53.	Szék		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
54.	Szék		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
55.	1-es pelenkázó		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
56.	1-es pelenkázó		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
57.	1-es pelenkázó		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
58.	2-es pelenkázó		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
59.	2-es pelenkázó		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
60.	Egyajtós fali szekrény		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
61.	Fiókos komód		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
62.	Vizsgáló ágy		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
63.	Mérlegasztal		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
64.	Kötszerszekrény fali		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
65.	Érintés nélküli infrásugaras lázmérő		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
66.	Magasságmérő állvány		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
67.	Látásélesség vizsgáló tábla		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
68.	Színlátás vizsgáló könyv		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat

Települési önkormányzat neve:	Gárdony Város Önkormányzat
Települési önkormányzat címe:	2483 Gárdony, Szabadság út 20-22.
Leltárkörzet neve:	Gárdony 3-as, 4-es védőnői körzet
Leltárkörzet címe:	2484 Gárdony, Agárd-Balatonai út 84.

Sorszám	Eszköz megnevezése	Eszköz egyedi azonosítója	Típusa	Gyártási száma	Gyártás dátuma (éééé.hh.nn)	Amennyiben jótállással (garancia) rendelkezik annak kezdő és záró dátuma (éééé.hh.nn)	Üzembe helyezés dátuma (éééé.hh.nn)	Felülvizsgálat köteles (igen/nem)	Bruttó érték	Nettó érték	Eszköz tulajdonosának megnevezése
1.	Alacsony szekrény		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			
2.	Asztal Sonnenburg	2020/4/017	Kis értékű eszközök (2014-től)				2020.07.06	nem	41732	0	Gárdony Város Önkormányzat
3.	Babamérleg Beurer	E/MÉRLEG01 -	Kis értékű eszközök (2014-től)				2017.05.12	nem	11732	0	Gárdony Város Önkormányzat
4.	Beurer BM vérnyomásmérő		Kis értékű eszközök (2014-től)				2023.03.13	nem	6693	0	
5.	Doppler készülék	E/VÉDŐNŐA-KIS	Kis értékű	304144-M14301790030			2014.07.25	nem	47244	0	Gárdony Város Önkormányzat
6.	Doppler készülék	E/VÉDŐNŐA-KIS	Kis értékű	304144-M14301790029			2014.07.25	nem	47244	0	Gárdony Város Önkormányzat
7.	Egér Genius NX-8000S Wireless Silent Red		Kis értékű eszközök (2014-től)				2023.04.29	nem	3780	0	Gárdony Város Önkormányzat
8.	Falra szerelhető magasságmérő		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
9.	Fonendoscop		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
10.	Fonendoscop		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
11.	Hosszúságmérő		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
12.	Hulladékgyűjtő edény	E/BerendVnóA00	Kis értékű eszközök (2014-től)				2015.07.15	nem	6378	0	Gárdony Város Önkormányzat
13.	Hűtőszekrény (VN.A.)	E/000514-13119	Nagy értékű	24140329			2002.12.20	nem	59280	0	Gárdony Város Önkormányzat
14.	Hűtőszekrény- asztali	E/Védőnő-2190	Kis értékű eszközök (2014-től)				2016.12.17	nem	29914	0	Gárdony Város Önkormányzat
15.	Hűtőtáska		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
16.	Iratmegsemmisítő	E/Iratm01 -	Kis értékű eszközök (2014-től)				2017.11.07	nem	10228	0	Gárdony Város Önkormányzat
17.	Iratartó szekrény		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			
18.	Iratartó szekrény		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			
19.	Iratartó szekrény		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			
20.	Iratartó szekrény		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			
21.	Íróasztal	E/Berendezés00	Kis értékű eszközök (2014-től)				2016.12.02	nem	25401	0	Gárdony Város Önkormányzat
22.	Íróasztal	E/Berendezés00	Kis értékű eszközök (2014-től)				2016.12.02	nem	25402	0	Gárdony Város Önkormányzat
23.	Lámpa germicid fali 30W nyitott	2020/4/016	Kis értékű eszközök (2014-től)				2020.05.18	nem	74803	0	Gárdony Város Önkormányzat
24.	Látásélesség vizsgáló tábla 3m-es		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
25.	Látásélesség vizsgáló tábla 5m-es		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
26.	Mérleg MOMERT 200	E/MÉRLEG02 -	Kis értékű eszközök (2014-től)				2017.05.12	nem	5118	0	Gárdony Város Önkormányzat
27.	Műszerasztal lemezlapos 50x80 kerek	2020/4/018	Kis értékű eszközök (2014-től)				2020.07.06	nem	66142	0	Gárdony Város Önkormányzat
28.	Műszerszekrény		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			
29.	Notebook 15,6" HP 250 G9, Windows 10Pro és Office2021 sz		Nagy értékű eszközök				2023.04.29	nem	304331	304331	Gárdony Város Önkormányzat
30.	Notebook Acer Aspire A315-42G-r0VA 15.6	2021/11/20/4	Nagy értékű eszközök				2019.11.29	nem	247559	0	Gárdony Város Önkormányzat
31.	Notebook Lenovo	E/Szg2 -	Nagy értékű eszközök				2018.08.31	nem	260473	0	Gárdony Város Önkormányzat

Települési önkormányzat neve:	Gárdony Város Önkormányzat
Települési önkormányzat címe:	2483 Gárdony, Szabadság út 20-22.
Leltárkörzet neve:	Gárdony 3-as, 4-es védőnői körzet
Leltárkörzet címe:	2484 Gárdony, Agárd-Balaton úti út 84.

Sorszám	Eszköz megnevezése	Eszköz egyedi azonosítója	Típusa	Gyártási száma	Gyártás dátuma (éééé.hh.nn)	Amennyiben jótállással (garancia) rendelkezik annak kezdő és záró dátuma (éééé.hh.nn)	Üzembe helyezés dátuma (éééé.hh.nn)	Felülvizsgálat köteles (igen/nem)	Bruttó érték	Nettó érték	Eszköz tulajdonosának megnevezése
32.	Notebook táska TOO		Kis értékű eszközök (2014-től)				2019.11.29	nem	5433	0	
33.	Notebook táska TOO fekete		Kis értékű eszközök (2014-től)				2023.04.29	nem	10787	0	Gárdony Város Önkormányzat
34.	Nyomtató	E/Nyomtató-1 -	Kis értékű eszközök (2014-től)				2017.10.31	nem	68661	0	Gárdony Város Önkormányzat
35.	Pakoló asztal		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			
36.	Pakoló asztal		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			
37.	SAM GAL J3 2017. telefon	E/TelVnó1 -	Kis értékű eszközök (2014-től)				2018.03.29	nem	47464	0	Gárdony Város Önkormányzat
38.	SL Halogen hősugárzó	2020/4/024	Kis értékű eszközök (2014-től)				2020.10.01	nem	5110	0	Gárdony Város Önkormányzat
39.	Synergos LX forgószek	2019/TE/088	Kis értékű eszközök (2014-től)				2019.11.22	nem	50843	0	Gárdony Város Önkormányzat
40.	Szék		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			
41.	Szék		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			
42.	Szék		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			
43.	Színlátást vizsgáló könyv		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
44.	SZŰRŐAUDIMÉTER	E/002180-12082	Nagy értékű	1104EAT421591			2012.08.23	nem	180000	0	Gárdony Város Önkormányzat
45.	SZŰRŐAUDIOMÉTER	E/002190-12082	Nagy értékű	1104EAT421590			2012.08.23	nem	180000	0	Gárdony Város Önkormányzat
46.	Telefonkészülék vásárlás Fodorné Farkas Brig	2019/TE/042	Kis értékű eszközök (2014-től)				2019.08.18	nem	37331	0	Gárdony Város Önkormányzat
47.	Uni-T 91025C85 Infra hőmérő	2020/4/021	Kis értékű eszközök (2014-től)				2020.05.08	nem	15740	0	Gárdony Város Önkormányzat
48.	Vércukor meghatározásához eszköz		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
49.	Vércukor meghatározásához eszköz		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
50.	Vérnyomásmérő, különböző méretű mandzsetta		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
51.	Vízforraló - üveg	E/Védőnő-2190	Kis értékű eszközök (2014-től)				2016.12.17	nem	6297	0	Gárdony Város Önkormányzat
52.	Vizsgálóágy/fekvőhely		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			

Települési önkormányzat neve:	Gárdony Város Önkormányzat
Települési önkormányzat címe:	2483 Gárdony, Szabadság út 20-22.
Leltárkörzet neve:	Gárdony 3-as, 4-es védőnői körzet munkaszoba
Leltárkörzet címe:	2485 Gárdony, Dinnyés-Gárdonyi utca 25.

Sorszám	Eszköz megnevezése	Eszköz egyedi azonosítója	Típusa	Gyártási száma	Gyártás dátuma (éééé.hh.nn)	Amennyiben jótállással (garancia) rendelkezik annak kezdő és záró dátuma (éééé.hh.nn)	Üzembe helyezés dátuma (éééé.hh.nn)	Felülvizsgálat köteles (igen/nem)	Bruttó érték	Nettó érték	Eszköz tulajdonosának megnevezése
1.	UVC + Ózon lámpa	2020/4/022	Kis értékű eszközök (2014-től)				2020.06.08	nem	44990	0	Gárdony Város Önkormányzat
2.	Érintés nélküli infrasugaras lázmérő	2020/4/023	Kis értékű eszközök (2014-től)				2020.10.14	nem	9889	0	Gárdony Város Önkormányzat
3.	Doppler fej Sonotrax /2 MHz/	2022/4/091	Kis értékű eszközök (2014-től)				2022.11.11	nem	23150	0	Gárdony Város Önkormányzat
4.	Doppler Sonotrax LCD Basic A	2022/4/092	Kis értékű	560042-M22914150012			2022.11.11	nem	31496	0	Gárdony Város Önkormányzat
5.	Szűrőaudiométer AudiTest	2022/4/093	Nagy értékű	2207EAT556072			2022.11.11	nem	224409	219862	Gárdony Város Önkormányzat
6.	Nyomtató Xerox WC B225DN Duplex Mono ADF Lézer + USB		Kis értékű	MR00028240ANRT2021			2023.03.31	nem	97992	0	Gárdony Város Önkormányzat
7.	Íróasztal		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
8.	Íróasztal		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
9.	Szék		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
10.	Szék		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
11.	Szék		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
12.	Műszerszekrény		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
13.	Fiókos kasszék		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
14.	Fiókos kasszék		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
15.	Vizsgálóágy		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
16.	Pakolóasztal		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
17.	Pelenkázóállvány		Kis értékű eszközök (2014-től)					nem			Gárdony Város Önkormányzat
18.	"Ready-or-Not-Tot" újszülött ápolási baba	E/Védőnő-2190	Kis értékű eszközök (2014-től)				2016.12.09	nem	106900	0	Gárdony Város Önkormányzat