

ELŐTERJESZTÉS

Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. december 13-án tartandó testületi ülésére

**„Gárdony fenntartható városfejlesztési stratégiájának elkészítése” -
projektmenedzsment szolgáltatás díja tárgyában.**

Tisztelt Képviselő-testület!

Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot nyújtott be a TOP_PLUSZ-1.3.1-21 kódszámú, „Fenntartható Városfejlesztési stratégiák támogatása” címen meghirdetett felhívásra. A benyújtott „Gárdony fenntartható városfejlesztési stratégiájának elkészítése” (TOP_PLUSZ-1.3.1-21-FE1-2023-00008 azonosítószámú) projekt 79 087 980 Ft. támogatást nyert el.

A támogatás felhasználásával Gárdony Város Önkormányzat a 2021-2027-es fejlesztési időszakra készülve és annak megvalósulása során számos tevékenység és stratégiai dokumentum megvalósítását tervezi. A fejlesztések célja, hogy segítse Gárdony városát a 2021-2027-es uniós fejlesztési időszak stratégiai kereteit kialakítani: meghatározni a település fejlesztési és rendezési irányait, felmérni a település adottságait, a korábbi évek legjelentősebb változásait, trendjeit, megalkotni a város új jövőképét. A város célkitűzése, hogy a város helyzetének elemzéséből feltárt irányokra támaszkodva megnevezze azokat a területeket, ahol beavatkozásra van szükség.

A pályázati projekt megvalósításához kapcsolódó projektmenedzseri feladatok ellátására árajánlatokat kértünk be szakmai szervezetektől. A benyújtott ajánlatok mellékleteként az Ajánlattevők nyilatkoztak szakmai alkalmasságukról, mely szerint mindhárman megfelelnek az ajánlattételi felhívásban részletezett követelményeknek. A beérkezett projektmenedzsment szolgáltatás vállalási árak:

Ajánlatok	ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.	SÁRVÍZ Önkormányzati Település- és Térségfejlesztési NKft.	Komárom-Esztergom Megyei Területfejlesztési Kft.
Nettó ajánlati ár	1 968 504 Ft.	2 200 000 Ft.	2 250 000 Ft.
Bruttó ajánlat	2 500 000 Ft	2 794 000 Ft.	2 857 500 Ft.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését a határozati javaslatról!

Határozati javaslat:

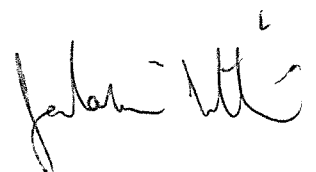
Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testülete megbízza a/az t a TOP_PLUSZ-1.3.1-21-FE1-2023-00008 azonosítószámú, „Gárdony fenntartható városfejlesztési stratégiájának elkészítése” című pályázati projekt megvalósításához kapcsolódóan a projektmenedzseri feladatok ellátásával. Biztosítja a Ft + ÁFA (br. Ft) megbízási díjat a 2023. évi költségvetésének terhére.

Felhatalmazza a polgármestert a mellékelt megbízási szerződés aláírására.

Határidő: projektmenedzser értesítése azonnal
Felélő: Tóth István polgármester

Gárdony, 2023. 12. 12.

Tóth István
polgármester



készítette: Szabó Zsolt

Árajánlat

TOP_PLUSZ-1.3.1-21-FE1-2023-00008 sz. „Gárdony fenntartható városfejlesztési stratégiájának elkészítése” című projekt keretében
projektmenedzsment tevékenység biztosítása

Árajánlattevő adatai:

Árajánlattevő neve:	ALBENSIS Fejér Vármegyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.
Árajánlattevő székhelye:	8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9.
Árajánlattevő cégjegyzékszám/EV száma:	07 09 026602
Belföldi adószáma:	25462166-2-07
Képviselő neve, beosztása:	Turiné Menczel Andrea, ügyvezető

Ajánlatkérő adatai:

Ajánlatkérő neve:	Gárdony Város Önkormányzat
Ajánlatkérő székhelye:	2483 Gárdony, Szabadság u. 20.22.
Ajánlatkérő adószáma:	15727392-2-07

Azon számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont alapján értékelésre kerülnek:


1. Ár szempont:

Megnevezés	Mennyiség	Mértékegység	Nettó	ÁFA (27 %)	Bruttó
projektmenedzsment szolgáltatás nyújtása	1	db	1 968 504 Ft	531 496 Ft	2 500 000 Ft

Az árajánlat érvényessége **60 nap**.

Az árajánlatkérésben leírt feladatok teljesítéséhez szükséges szaktudással és jogosultságokkal rendelkezőnk (vagy alvállalkozónk rendelkezik), az árajánlatkérésben megjelenített kötelezettségeket, feltételeket elfogadjuk.

Kelt: Székesfehérvár, 2023. december 8.


cégszerű aláírás
Turiné Menczel Andrea
ALBENSIS Fejér Vármegyei Területfejlesztési Nonprofit Kft

NYILATKOZAT ALKALMASSÁGRÓL

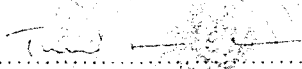
Alulírott *Turiné Menczel Andrea*, mint a(z) *ALBENSIS Fejér Vármegyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.* ajánlattevő cégjegyzésre/kötelezettségvállalásra jogosult képviselője a **TOP_PLUSZ-1.3.1-21-FE1-2023-00008** sz. „Gárdony fenntartható városfejlesztési stratégiájának elkészítése” című projekt megvalósításához kapcsolódó projektmenedzsment szolgáltatás nyújtása tárgyú Árajánlatkérés során ezennel felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy

- Társaságunkkal szemben az Árajánlatkérésben előírt kizáró okok nem állnak fenn,
- Társaságunk átlátható és az Árajánlatkérőtől független szervezet,
- Társaságunk bejegyzett tevékenységi körében szerepel a TEÁOR 7022'08 tevékenység
- Társaságunk megfelel az Elszámolási útmutató 2021-2027 programozási időszak c. útmutató 3.8 Projektmenedzsment költségek c. pont keretében a projektmenedzsment költség elszámolhatósága tekintetében megjelölt feltételeknek.

Kelt: Székesfehérvár, 2023. december 8.



.....
cégszerű aláírás
Turiné Menczel Andrea

ALBENSIS Fejér Vármegyei Területfejlesztési Nonprofit Kft

Árajánlat

TOP_PLUSZ-1.3.1-21-FE1-2023-00008 sz. „Gárdony fenntartható városfejlesztési stratégiájának elkészítése” című projekt keretében projektmenedzsment tevékenység biztosítása

Árajánlattevő adatai:

Árajánlattevő neve:	SÁRVÍZ Önkormányzati Település- és Térségfejlesztési Nonprofit Kft.
Árajánlattevő székhelye:	8127 Aba, Rákóczi utca 12.
Árajánlattevő cégjegyzékszám/EV száma:	07 09 016710
Belföldi adószáma:	21793235-2-07
Képviselő neve, beosztása:	Szolga Péter, ügyvezető

Ajánlatkérő adatai:

Ajánlatkérő neve:	Gárdony Város Önkormányzat
Ajánlatkérő székhelye:	2483 Gárdony, Szabadság u. 20.22.
Ajánlatkérő adószáma:	15727392-2-07

Azon számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont alapján értékelésre kerülnek:

1. Ár szempont:

Megnevezés	Mennyiség	Mértékegység	Nettó	ÁFA (27 %)	Bruttó
projektmenedzsment szolgáltatás nyújtása	1	db	2 200 000 Ft	594 000 Ft	2 794 000 Ft

Az árajánlat érvényessége **60 nap**.

Az árajánlatkérésben leírt feladatok teljesítéséhez szükséges szaktudással és jogosultságokkal rendelkezünk (vagy alvállalkozónk rendelkezik), az árajánlatkérésben megjelenített kötelezettségeket, feltételeket elfogadjuk.

Kelt: Aba, 2023. december 11.

SÁRVÍZ NONPROFIT KFT.

8127 Aba, Rákóczi utca 12.

Adószám: 21793235-2-07

.....
cégszerű aláírás

Szolga Péter

SÁRVÍZ Önkormányzati Település- és Térségfejlesztési Nonprofit K

NYILATKOZAT ALKALMASSÁGRÓL

Alulírott **Szolga Péter**, mint a(z) **SÁRVÍZ Önkormányzati Település- és Térségfejlesztési Nonprofit Kft.** ajánlattevő cégjegyzésre/kötelezettségvállalásra jogosult képviselője a **TOP_PLUSZ-1.3.1-21-FE1-2023-00008** sz. „**Gárdony fenntartható városfejlesztési stratégiájának elkészítése**” című projekt megvalósításához kapcsolódó **projektmenedzsment szolgáltatás nyújtása** tárgyú Árajánlatkérés során ezennel felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy

- Társaságunkkal szemben az Árajánlatkérésben előírt kizáró okok nem állnak fenn,
- Társaságunk átlátható és az Árajánlatkérőtől független szervezet,
- Társaságunk átlátható szervezetnek minősül
- Társaságunk bejegyzett tevékenységi körében szerepel a TEÁOR 7022'08 tevékenység
- Társaságunk megfelel az Elszámolási útmutató 2021-2027 programozási időszak c. útmutató 3.8 Projektmenedzsment költségek c. pont keretében a projektmenedzsment költség elszámolhatósága tekintetében megjelölt feltételeknek.

Kelt: Aba, 2023. december 11.

SÁRVÍZ NONPROFIT KFT.
8127 Aba, Rákóczi utca 12.
Adószám: 21793234-2-07

.....
cégszerű aláírás

Szolga Péter

SÁRVÍZ Önkormányzati Település- és Térségfejlesztési Nonprofit K

Árajánlat

**TOP_PLUSZ-1.3.1-21-FEI-2023-00008 sz. „Gárdony fenntartható városfejlesztési stratégiájának elkészítése” című projekt keretében
projektmenedzsment tevékenység biztosítása**

Árajánlattevő adatai:

Árajánlattevő neve:	Komárom-Esztergom Megyei Területfejlesztési Kft.
Árajánlattevő székhelye:	2800 Tatabánya, Fő tér 4.
Árajánlattevő cégjegyzékszám/EV száma:	11 09 023969
Belföldi adószáma:	25390676-2-11
Képviselő neve, beosztása:	Dr. Juhász János, ügyvezető

Ajánlatkérő adatai:

Ajánlatkérő neve:	Gárdony Város Önkormányzat
Ajánlatkérő székhelye:	2483 Gárdony, Szabadság u. 20.22.
Ajánlatkérő adószáma:	15727392-2-07

Azon számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont alapján értékelésre kerülnek:

1. Ár szempont:

Megnevezés	Mennyiség	Mértékegység	Nettó	ÁFA (27 %)	Bruttó
projektmenedzsment szolgáltatás nyújtása	1	db	2 250 000 Ft	607 500 Ft	2 857 500 Ft

Az árajánlat érvényessége 60 nap.

Az árajánlatkérésben leírt feladatok teljesítéséhez szükséges szaktudással és jogosultságokkal rendelkezünk (vagy alvállalkozónk rendelkezik), az árajánlatkérésben megjelenített kötelezettségeket, feltételeket elfogadjuk.

Kelt: Tatabánya, 2023. december 11.

Komárom-Esztergom Megyei
Területfejlesztési Kft.
2800 Tatabánya, Fő tér 4.
Adószám: 25390676-2-11

.....
Dr. Juhász János ügyvezető
Komárom-Esztergom Megyei
Területfejlesztési Kft.

NYILATKOZAT ALKALMASSÁGRÓL

Alulírott *Dr. Juhász János*, mint a Komárom-Esztergom Megyei Területfejlesztési Kft. ajánlattevő cégjegyzésre/kötelezettségvállalásra jogosult képviselője a TOP_PLUSZ-1.3.1-21-FE1-2023-00008 sz. „Gárdony fenntartható városfejlesztési stratégiájának elkészítése” című projekt megvalósításához kapcsolódó projektmenedzsment szolgáltatás nyújtása tárgyú Árajánlatkérés során ezennel felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy

- Társaságunkkal szemben az Árajánlatkérésben előírt kizáró okok nem állnak fenn,
- Társaságunk átlátható és az Árajánlatkérőtől független szervezet,
- Társaságunk átlátható szervezetnek minősül
- Társaságunk bejegyzett tevékenységi körében szerepel a TEÁOR 7022'08 tevékenység
- Társaságunk megfelel az Elszámolási útmutató 2021-2027 programozási időszak c. útmutató 3.8 Projektmenedzsment költségek c. pont keretében a projektmenedzsment költség elszámolhatósága tekintetében megjelölt feltételeknek.

Kelt: Tatabánya, 2023. december 11.

Komárom-Esztergom Megyei
Területfejlesztési Kft.
2000 Tatabánya, Pó tér 4.
Cégjegyzékszám: 200676-2-11

.....
Dr. Juhász János ügyvezető
Komárom-Esztergom Megyei
Területfejlesztési Kft.

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Gárdony Város Önkormányzat** (székhely: 2483 Gárdony, Szabadság u. 20-22., adószám: 15727392-2-07, bankszámla száma: 50420087-10001174, elérhetősége: onkormanyzat@gardony.hu, +36 22 570-094; képviseli Tóth István polgármester – elérhetősége: 2483 Gárdony, Szabadság u. 20-22., tel.: +36 22 570-094) mint megrendelő - továbbiakban: mint **Megbízó** (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről az

.....(Cg., székhely:, levelezési cím:, adószám:, KSH szám:, bankszámlaszáma:, képviseli:, mint **Megbízott** (a továbbiakban: **Megbízott**)

(Megbízó és Megbízott a továbbiakban együttesen: Felek) között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

Előzmények

Felek rögzítik, hogy Megbízó pályázatot nyújtott be a **TOP_Plusz-1.3.1-21 „Fenntartható városfejlesztési stratégiák elkészítése”** címen meghirdetett felhívás keretében.

1. A szerződés tárgya

A Megbízó a **TOP_Plusz-1.3.1-21** kódszámú pályázati kiíráson nyertes, **TOP_PLUSZ-1.3.1-21-FE1-2023-00008** azonosítószámú, „**Gárdony fenntartható városfejlesztési stratégiájának elkészítése**” című projekt megvalósításához **projektmenedzsment szolgáltatást** kíván igénybe venni, ezért megbízza a Megbízottat ezen projekthez kapcsolódó projektmenedzsment tevékenység végzésével. A projektmenedzsment szolgáltatás keretében elvégzendő feladatok 3.18. pontban kerülnek specifikálásra (a továbbiakban: Feladat).

Megbízott a megbízást elfogadja.

2. Megbízó feladatai és kötelezettségei

2.1. Megbízó a Feladat ellátása érdekében a Megbízott számára a szükséges adatokat és dokumentumokat haladéktalanul átadja. A Feladat elvégzésének nem, vagy nem teljes körűen rendelkezésre bocsátott dokumentumokból eredő hiányosságaiért a Megbízott nem felel.

2.2. Megbízó köteles Megbízott teljesítését segíteni, és a Megbízott bármely megkeresésére haladéktalanul érdemben nyilatkozni. Megbízó köteles Megbízott részére a jelen szerződés teljesítése szempontjából releváns információkat, adatokat, tényeket megfelelő időben rendelkezésre bocsátani, mellyel összefüggésben Felek rögzítik, hogy Megbízó jelen pont szerinti kötelezettségének megszegése eredményeként bekövetkező esetleges jogsértések esetén Megbízott felelőssége nem áll fenn.

2.3. Megbízó a pályázattal kapcsolatban tudomására jutó hivatalos közlésekről haladéktalanul értesíti Megbízottat.

2.4. Megbízó köteles a Megbízottat minden esetben a projektmenedzsment feladat teljes körű ellátásához szükséges információkkal ellátni.

2.5. Megbízó köteles a Megbízott részére az 5. pontban meghatározott ellenszolgáltatást határidőben teljesíteni.

2.6. Megbízó hozzájárulását adja, hogy a Megbízott a Megbízó nevét és a pályázat kódját, célját referenciaként PR anyagaiban, web-lapján feltüntesse.

3. Megbízott feladatai és kötelezettségei

3.1. Megbízott vállalja, hogy Megbízó igénye szerint a jelen szerződésben foglalt feltételekkel megfelelő kvalitású szakembereket biztosít az 1. pontban meghatározott Feladat elvégzésére.

3.2. Megbízott kötelezettséget vállal a szolgáltatásnak e szerződésben meghatározott időpontig való ellátására, valamint arra, hogy elvégzi azokat a szerződésben külön nem részletezett, előre nem láthatóan felmerülő eseti feladatokat is, melyek a szolgáltatás szakszerű, Megbízó érdekkörébe eső ellátásához szükségesek. E többletmunkákért Megbízottat külön díjazás nem illeti meg. Megbízott tudomásul veszi, hogy számláinak kibocsátása, illetve a Szerződés szerinti adatszolgáltatásai során köteles megfelelni a közösségi támogatás, illetve a kapcsolódó hazai társfinanszírozás terhére való elszámolásra vonatkozó speciális közösségi és hazai szabályoknak.

3.3. A megbízás teljesítéséhez szükséges, illetve az azzal járó tevékenységek végzését Megbízott saját székhelyén, telephelyén és eszközein végzi. Megbízott munkavégzési helyét saját belátása szerint jogosult meghatározni, annak figyelembe vételével, hogy a kiválasztott helyszín milyen mértékben járul hozzá a feladat szakszerű elvégzéséhez. Amennyiben a feladat ellátása ezt jelen szerződés szabta kereteken belül igényli, Megbízó saját, illetve partnerei, ügyfelei helyszínén – előzetes egyeztetés alapján - ideiglenes jelleggel munkavégzési és tanácskozási, értekezési lehetőségeket biztosít Megbízott képviselői részére.

3.4. Megbízott köteles a Megbízó részére a szerződés tárgya szerinti projektmenedzsment tevékenységgel kapcsolatban tanácsot adni.

3.5. Megbízott köteles munkáját a projektmenedzsment terén a pályázati feltételek által meghatározott kritériumok maradéktalan teljesítése mellett végezni.

3.6. Megbízott köteles gondoskodni arról, hogy a jelen szerződés hatálya alatt olyan személyi állománnyal rendelkezzen, amely biztosítja a szerződéses kötelezettségeinek folyamatos, igény szerinti ütemezésű és minőségű teljesítését.

3.7. Megbízott felelősséget vállal, hogy a jelen szerződésben meghatározott megbízás tárgyának ellátásának teljesítésben személyesen közreműködők a jelen szerződésben meghatározott megbízás tárgyának ellátásához megfelelő szakmai tapasztalattal és jogszabályi ismeretekkel rendelkeznek, valamint a szerződésben meghatározott feladataik ellátása során az adott helyzetben általában elvárható szakmai gondossággal járnak el.

3.8. Megbízott közreműködő igénybevételére jogosult. Megbízott a jogosan igénybevett közreműködőért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el. A közreműködő jogosulatlan igénybevétele esetén a Megbízott felel minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

3.9. Megbízott köteles jelen szerződés 1., illetve 3.18. pontjában meghatározott feladatokat legjobb tudása szerint, a Projekt vonatkozásában létrejött, mindenkor hatályos Támogatási Szerződés mellékletét képező, „A projekt mérföldkövei” című melléklet ütemezése szerinti határidőben, hiánytalanul elvégezni.

Megbízó köteles a Projekt vonatkozásában létrejött, mindenkor hatályos Támogatási Szerződés mellékletét képező, „A projekt mérföldkövei” című mellékletben soron következő (esedékes) mérföldkö dátumát megelőző 5. munkanapig megküldeni az adott mérföldkö teljesítéséhez szükséges anyagokat.

Amennyiben a mérföldköveknél rögzített, illetve az ezek kapcsán érkező hiánypótlási határidők azért nem tarthatóak, mert Megbízó a mérföldkö vagy a hiánypótlás teljesítéséhez szükséges végleges anyagokat késedelmesen – az adott határidő lejártá előtt legalább 2 munkanappal - bocsátja Megbízott rendelkezésére, akkor ezen okból eredő késedelemért Megbízott felelőssége nem áll fenn.

A projekt megvalósítás kapcsán érkező hiánypótlás/tisztázó kérdés kapcsán Megbízó az adott határidő lejártát megelőző 2. munkanapon köteles megküldeni hiánypótlás/tisztázó kérdés teljesítéséhez szükséges végleges anyagokat.

3.10. Megbízott köteles a Megbízó utasításainak és érdekeinek figyelembe vételével ellátni feladatát.

3.11. A Megbízó jogosult a Megbízott részére utasításokat adni. Ha célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott által történt figyelmeztetés után haladéktalanul köteles nyilatkozni, hogy utasítását fenntartja-e. Ha utasítását figyelmeztetés ellenére is fenntartja, akkor az ebből eredő károkat, költségeket köteles viselni.

3.12. Megbízott a feladatellátás során köteles a Megbízó által kijelölt személy útján a folyamatos kapcsolattartásra és együttműködésre.

3.13. Megbízott feladatait a Megbízó által rendelkezésére bocsátott dokumentumok felhasználásával jogosult és köteles ellátni, azok megfelelőségét nem köteles vizsgálni. Megbízott a Megbízótól kapott okiratok és egyéb tájékoztatások tartalmát, illetve a kapott információkat valósnak fogadja el, azok valóságtartalmát nem köteles vizsgálni, azzal összefüggésben felelősség nem terheli.

3.14. Megbízott köteles lehetővé tenni, hogy tevékenységét a Megbízó bármikor közvetlenül is ellenőrizhesse.

3.15. Megbízott felelősségét és kötelezettségeit a Megbízó esetleges ellenőrzése nem csökkenti.

3.16. A Megbízott a feladat ellátásához szükséges időt, annak keretét, mértékét önállóan jogosult meghatározni.

3.17. Megbízott a feladatellátás során tevékenységéért a Polgári Törvénykönyv általános szabályai szerint felel.

3.18. A projekttel kapcsolatban Megbízott feladatát az alábbi tevékenységek határidőben történő elvégzése képezi:

- *Projektteljesítési menedzsment folyamatos támogatása, szakértői monitoring és a projektdokumentáció összeállításának szakértői felügyelete*
- *A Támogatási Szerződésben bekövetkező változások nyomán követése, változás bejelentések, támogatási szerződésmódosítások összeállítása*
- *Kifizetési kérelmek és a hozzá kapcsolódó elszámolások készítése és minőségbiztosítása*
- *Beszámolók készítésének szakértői támogatása*
- *Záró pénzügyi és szöveges beszámoló elkészítése*

4. A szerződés időtartama

4.1. Jelen szerződés **az aláírása napján lép hatályba** és akkor szűnik meg, amikor mindkét fél maradéktalanul teljesítette a kötelezettségeit.

4.2. A szerződés időtartama a mindenkor hatályos Támogatási Szerződésben rögzített megvalósítás időszaka.

4.3. A megbízási szerződésben vállalt kötelezettségeinek Megbízott a projekt záróbeszámolójának a támogató általi elfogadásával tesz eleget.

4.4. Megbízott a projektmenedzsment szolgáltatást a projekt megvalósítási időtartamán keresztül nyújtja.

4.5. Amennyiben a projekt megvalósítása késedelmet szenved, akkor Megbízott köteles – külön díjazás nélkül – a projektmenedzsment szolgáltatást ellátni.

5. A megbízás teljesítésért járó ellenszolgáltatás – megbízási díj – meghatározása, megfizetésének feltételei

5.1. Megbízottat jelen szerződés 1. pontjában meghatározott projektmenedzsment szolgáltatás ellátásáért megbízási díj illeti meg az alábbiak szerint:

A teljes megbízási díj,- Ft + ÁFA, azaz forint plusz ÁFA összeg.

5.1.1. Megbízott jogosult a folyamatos projektmenedzsment szolgáltatásért járó díjáról 3 (három) darab részszámlát, valamint 1 (egy) darab végszámlát benyújtani az alábbiak szerint.

A Megbízott a Megbízó által kiállított teljesítési igazolás alapján jogosult benyújtani a **teljes megbízási díj 30 %-áról szóló első részszámláját** 2024. november 30. napját követő 15 napon belül.

A Megbízott a Megbízó által kiállított teljesítési igazolás alapján jogosult benyújtani a **teljes megbízási díj 30 %-áról szóló második részszámláját** 2025. november 30. napját követő 15 napon belül.

A Megbízott a Megbízó által kiállított teljesítési igazolás alapján jogosult benyújtani a **teljes megbízási díj 30 %-áról szóló harmadik részszámláját** 2026. november 30. napját követő 15 napon belül.

A Megbízott a **teljes megbízási díj fennmaradó 10 %-áról szóló végszámlát** a Megbízó által a projekt fizikai befejezése napján kiállított teljesítési igazolás alapján, **8 napon belül** jogosult benyújtani.

5.3. Megbízó a projektmenedzsment szolgáltatásért járó díjat a megbízotti rész-, illetve végszámla kiállításától számított 15 napon belül egyenlíti ki a Megbízott bankszámlájára történő átutalással.

A számláknak tartalmaznia kell a támogatási projektszámra való hivatkozást.

A számlához csatolni kell Megbízó teljesítésigazolását.

Fizetési késedelem esetén a Megbízott a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti késedelmi kamatra jogosult.

6. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

6.1. Megbízott a támogatási szerződésben és a támogatásra vonatkozó jogszabályokban meghatározott határidőkben köteles az adott feladatot ellátni, ezen határidőben beálló késedelem esetén Megbízó választhat a szerződés meghiúsulása, illetve a késedelem jogkövetkezményei között.

Ha Megbízó a késedelem miatt meghiúsultnak minősíti a szerződést, úgy jogosult meghiúsulási kötbér érvényesítésére, melynek mértéke a meghiúsulás időpontjáig kifizetett nettó megbízási díj 5 %-a.

Amennyiben Megbízott által a projekt mérföldköveinek kijelölt teljesítési időpontok Megbízottnak felróható okból késedelmet szenvednek, úgy Megbízót a késedelem 20. napjától kezdődően és azt követően minden késedelemben töltött napon, naponta késedelmi kötbér illeti meg, melynek mértéke napi 1.000,- Ft, azaz Egyezer forint.

6.2. A kötbér érvényesítés elsődleges forrása a végszámla. Amennyiben a kötbér a végszámla terhére nem egyenlíthető ki, úgy azt Megbízott – Megbízó felszólításától számított – 10 banki napon belül történő átutalással köteles rendezni.

6.3. Megbízó a szerződés szerinti kötbér érvényesítésén felül a késedelemből származó kárát is érvényesítheti.

7. A szerződés megszűnése, megszüntetése, módosítása

7.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés akkor szűnik meg, amikor mindkét fél maradéktalanul és szerződésszerűen teljesítette a szerződés szerinti kötelezettségeit.

7.2. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

Ebben az esetben a Felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a megállapodás megszűnésével kapcsolatos elszámolásról, és a Feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

7.3. A szerződést a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, 30 napos felmondási idővel, bármelyik Fél felmondhatja.

7.4. Felek megállapodnak abban, hogy ha a Megbízó a tárgybeli megbízását a teljesítés előtt felmondja – kivéve a Megbízott súlyos szerződésszegése miatti felmondást – a Megbízottat a felmondásig végzett munkavégzéssel arányos megbízási díjon felül a hátralékos megbízási díj 20 %-a illeti meg bánatpénzként.

7.5. Amennyiben a Megbízott a szerződés szerinti bármely feladatának teljesítését elmulasztja, majd a Megbízó felszólítására sem teljesíti és mulasztását kimenteni nem tudja, Megbízó jogosult a Megbízotthoz intézett egyoldalú nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondani a szerződést.

Amennyiben a Megbízó a megbízási díj megfizetésével 15 napot meghaladó késedelembe esik, úgy a Megbízott jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Ezen esetben a Megbízottnak az addig már teljesített szolgáltatásáért a megbízási díj időarányosan jár.

7.6. A szerződéstől való elállásra és a szerződés felmondására a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései irányadóak.

7.7. A szerződés bármely okból való megszűnésekor a Felek között elszámolási kötelezettség keletkezik, amely alapján a Megbízottat megilleti a megbízási díj arányos része, illetve a Megbízót az addigi teljesítés, valamint a Megbízott a Megbízó által átadott, a teljesítéshez szükséges dokumentumokat, előkészítő és egyéb anyagokat köteles kiadni.

7.8. A szerződés bármely feltételének módosítása kizárólag a Szerződő felek közös megegyezésével lehetséges. A módosítás csak írásban, a képviselők cégszerű aláírásával érvényes. A szóban vagy ráutaló magatartással létrejött módosítás érvénytelen.

8. Felek képviselete, kapcsolattartás

8.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdéstről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

8.2. Szerződő felek az alábbi személyeket nevezik meg, mint a teljesítés során kapcsolattartásra jogosultakat:

A Megbízó részéről kijelölt kapcsolattartó személy(ek):

.....
Tel: +, E-mail:

A Megbízott által kapcsolattartással, valamint a feladat elvégzésével megbízott személy:

.....
Tel: +....., E-mail:

8.3. A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról a Felek haladéktalanul tájékoztatják egymást. A szerződő fél kapcsolattartója részéről megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásokat.

9. Egyéb rendelkezések

9.1. Megbízott nyilatkozza, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján átlátható szervezetnek minősül, amellyel jelen szerződés Magyarország Alaptörvénye 39. cikkének (1) bekezdése alapján megköthető.

9.2. Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény alapján az Állami Számvevőszék, míg a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII.30.) Korm. rendelet szerint a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrzést végezhet.

9.3. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeik teljesítése során tudomásukra jutó valamennyi információt és adatot bizalmasan, üzleti titokként kezelik és azokat egyik fél sem jogosult harmadik személy tudomására hozni, valamint gondoskodnak arról, hogy alkalmazottaik és esetleges alvállalkozók is ezen adatokat bizalmasan kezeljék. E rendelkezés nem érinti azon adatok körét, melyek jogszabály – így különösen a Kbt., az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény – alapján nyilvános adatnak tekintendők.

9.4. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésének eredményeként a Megbízott által előállított, létrehozott minden szellemi termékre, dokumentációra, írásos anyagra, tervre vonatkozó stb., korlátlan és kizárólagos rendelkezési jog (tulajdonjog) a Megbízót illeti.

9.5. Minden értesítés és egyéb közlés, amit a jelen szerződés alapján meg kell vagy meg lehet tenni, csak írásban érvényes és akkor tekinthető megtörténtnek, ha azt személyesen, ajánlott postai küldeményként, vagy telefax, illetve e-mail útján bizonyíthatóan kézbesítették és a Felek jelen Szerződésben megegyező címmel látták el.

9.6. Minden, a szerződés megkötése után felmerült vagy beállott, a szerződés teljesítését előre láthatóan hátrányosan befolyásoló körülményről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást szóban - késedelem nélkül - tájékoztatni, majd ezt követően a szóbeli tájékoztatást írásban haladéktalanul megerősíteni.

9.7. A jelen szerződés nem, vagy nem teljes körűen szabályozott kérdései tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó szabályai az irányadók.

9.8. Megbízott, illetve a Megbízó a szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsősorban kölcsönös egyeztetés útján, békés úton rendezik. Jogvita esetére a Felek a pertárgy értékétől függően, kikötik Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.

9.9. Jelen Szerződés egyes részeinek esetleges érvénytelensége vagy hatálytalansága nem érinti a Szerződés többi részének érvényességét, vagy hatályosságát. Az érvénytelen rendelkezéssel érintett kérdésekben a Felek feltehető jelen Szerződés megkötésekor akaratuk szerint kell eljárni. Szerződő Felek kifejezett akaratuk az, hogy ilyen esetekben a szerződés egyéb rendelkezései érvényben maradjanak, és az érvénytelennek minősülő rendelkezés helyébe érvényes rendelkezést iktatnak be, amennyiben ez az ügyleti akarat kinyilvánítása szempontjából szükséges vagy a tartalmilag hozzá a szerződéses céloknak leginkább megfelelő, legközelebb eső jogszabályi rendelkezés lép.

9.10. Megbízott nyilatkozza, hogy belföldön cégjegyzékbe jogerősen bejegyzett gazdasági társaság, amely nem áll csőd-, felszámolási, illetve végelszámolás hatálya alatt, vele szemben kényszertörlési eljárás nincs folyamatban.

9.11. A Felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés érvényes megkötésére az általuk képviselt önkormányzat, illetve társaság nevében jogosultak, illetőleg az aláírásnak belső szabályzataik alapján akadálya nincsen.

Jelen megállapodást a Felek képviselői, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, **kettő** eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. Szerződő felek nyilatkozzák, hogy a megállapodás **egy-egy** példányát átvették, mely alapján járnak el.

Gárdony, 2023. december

....., 2023. december

.....
Gárdony Város Önkormányzat
Megbízó

Képv.:
polgármester

.....
Megbízott

Képv.:
.....

