

## MEGBÍZÁSI SZERZ DÉS

amely létrejött egyrészr l a

**Gárdony Város Önkormányzat** (2483 Gárdony, Szabadság u. 20-22., adószám: 15727392-2-07, bankszámlaszám: 11736082–15362852, képvisel neve: Tóth István polgármester), mint megbízó (továbbiakban **Megrendel** ),

másrészr l a

..... (székhely: ....., adószám: ....., képviseli: ....., cégjegyzékszám: ....., statisztikai számjel: ..... ), mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

együttes említésük esetén Felek, vagy Szerz d felek között az alábbi helyen és id ben a következ tartalommal.

### El zmények

Megbízó a TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00051 azonosító számú, „Közösségi szabadid s tér kialakítása a Bika-völgyi sétány megépítésével” cím projekt megvalósításának érdekében „m szaki ellen ri tevékenység ellátása” tárgyban közbeszerzési értékhatárt el nem ér , piaci árfelmérésen alapuló beszerzési eljárást bonyolított le.

Megbízó döntése értelmében a Megbízott árajánlata került kiválasztásra az árajánlatok értékelési eljárásának eredményeképpen a beszerzési eljárásban, ennek okán Megbízó döntött a megbízási szerz dés megkötése mellett.

### I. A megbízási tárgya és tartalma

1. Jelen megbízási tárgya a TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00051 azonosító számú, „Közösségi szabadid s tér kialakítása a Bika-völgyi sétány megépítésével” cím projekt megvalósítása során a m szaki ellen ri tevékenység elvégzése (a továbbiakban: feladat) az épít ipari kivitelezési tevékenységer l szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) meghatározottak szerint. M szaki ellen ri feladatok ellátása keretében az épít ipari kivitelezési tevékenység végzésének helyszínén (2483 Gárdony, Kossuth u. hrsz.: 7629, 7830/32, 2556, 2214, 2213/6, 2213/3, 2535/2, 2534/1, 2534/17, 0189/2, 2213/16) az épít ipari kivitelezési tevékenység teljes folyamatában a vonatkozó jogszabályok, hatósági el írások, szabványok, szerz dések betartásának el segítése és ellen rzése.
2. Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerz dés tárgyat képez tevékenység teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, engedélyekkel rendelkezik.
3. Megbízott részér l a szerz dés teljesítésével összefügg tevékenységet
  - a) ..... mérnök (kamarai szám: ....., aki a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefügg szakmagyakorlási tevékenységekr l, 1. számú melléklet, III. Építési m szaki ellen rzés fejezet 3. rész A sajátos építményfajták építési m szaki ellen ri szakterületei szerint ME-

KÉ. (közlekedési építmények szakterület) tevékenység gyakorlására irányuló engedéllyel [jogosultság érvényessége: .....] rendelkezik ;

- b) ..... mérnök (kamarai szám: ....., aki a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről, 1. számú melléklet, III. Építési m. szaki ellenőrzés fejezet 3. rész A sajátos építményfajták építési m. szaki ellenőrzési szakterületei szerint ME-EN-VI. (Energiaellátási építmények szakterület villamosenergetikai részsakterület) tevékenység gyakorlására irányuló engedéllyel [jogosultság érvényessége: .....] rendelkezik

nyilvántartásba vett m. szaki ellenőrök személyesen látják el.

## II. Megbízott jogai és kötelezettségei

1. Megbízott kötelezettségét képezi az alábbiakban részletezett főbb m. szaki-ellenőrzési szolgáltatások nyújtása:

- a kivitelezés kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárások keretében beérkezett ajánlatok m. szaki-szakmai tartalmának áttekintése és véleményezése,
- a kivitelezés kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárások bíráló bizottság munkájának szakmai támogatása (szavazó tagként),
- a munkaterület átadások feltételeinek ellenőrzése, lebonyolítása,
- a munkálatokkal összefüggő környezetvédelmi és egyéb felmérések, vizsgálatok megtörténtének ellenőrzése,
- a hatósági elírások, határidők és minőségi elírások, valamint a kapcsolódó szerződéses elírások betartásának folyamatos ellenőrzése, betartatása,
- a hibáknak, hiányosságoknak, eltéréseknek az elektronikus építési naplóban való feltüntetése,
- a m. szaki, illetve gazdasági szükségességből indokolt változtatásokkal kapcsolatos javaslatok megtétele,
- a munka eltakarása előtt azok mennyiségi és minőségi ellenőrzése,
- a meghatározott m. szaki tartalom előtt minőségben és mennyiségben történő megvalósításának ellenőrzése a kivitelezési szerződés szerinti vállalkozó teljesítése során folyamatosan, a kivitelezés m. szaki ellenőrzése, a technológia szerinti gyakorisággal, de legalább 8 naponként, amelyet az elektronikus építési naplóban dokumentálni kötelesek,
- javaslattétel az elkészült beruházások átvételére,
- a m. szaki átadás-átvételi eljárások levezetése, a szükséges dokumentumok (megvalósulási illetve átadási dokumentáció) ellenőrzése, jegyzék készítése,
- a kivitelezés vállalkozók által benyújtott számlák m. szaki teljesítésének igazolása és ellenjegyzése,
- a beépített anyagok, szerkezetek és berendezések a kivitelezés által történt megfelelő igazolás(ok) meglétének ellenőrzése,
- a Projekt elszámoláshoz szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátása (elektronikus építési napló kivonata, m. szaki-ellenőrzési tájékoztatás, szükséges esetben m. szaki ellenőrzési állásfoglalás, a kivitelezés során m. szaki, szakmai szakértés),
- konzultációs segítség biztosítása igény szerint a Projektet érintő m. szaki kérdésekben,

- kiemelt együttműködés biztosítása a projektmenedzsment belső és külső szakembereivel, szükség esetén a Támogatóval,
  - szükség esetén műszaki-ellenőrzési írásos ellenőrzési jelentés és/vagy státuszjelentés benyújtása a projektmenedzser kifejezett kérésére a Projekt aktuális műszaki helyzetéről és státuszáról,
  - a műszaki-átadás átvételi eljárások lezárását követően, az adott esetben szükséges hatósági eljárás(ok) során való aktív közreműködés,
  - egy éves garanciális bejárás(ok) lebonyolítása.
2. A Megbízottnak a jelen Szerződés teljesítése során a Megbízó érdekeinek, a Projekt céljának, valamint a Megbízó utasításának megfelelően kell eljárnia.  
A Megbízott köteles a Megbízót figyelmeztetni, ha álláspontja szerint a Megbízó jogszertelen, célszertelen vagy szakszertelen utasítást ad, ezen túlmenően, ha az utasítás a jelen Szerződéssel érintett építési beruházás határidejére történő teljesítését veszélyezteti.
  3. A Megbízott feladatát képezi a kivitelezési munkák megkezdésekor a munkaterület átadás-átvételi eljárások megszervezése és azok teljes körű lebonyolítása.  
A Megbízottnak a munkaterület átadás-átvételéről jegyzőkönyvet kell készítenie. A Megbízott köteles ellenőrizni, hogy az elektronikus építési napló a munkaterület átadásakor szabályszerűen megnyitásra kerüljön.
  4. A Megbízott köteles a kivitelezés teljes időtartama alatt a kivitelezéssel folyamatosan kapcsolatot tartani, továbbá a Megbízó érdekeit képviselni a kivitelezéssel kapcsolatos egyeztetések során.
  5. A Megbízott köteles folyamatosan ellenőrizni a kivitelezés műszaki ütemtervét, feladatát képezi továbbá a kivitelezés tényleges elhaladásának figyelemmel kísérése.
  6. A Megbízott helyszíni ellenőrzés keretében jogosult az építési területre szabadon bejárni, továbbá az anyagokat, a berendezések állapotát, a munkavégzés szakszerűségét bármikor ellenőrizni.
  7. A Megbízott köteles ellenőrizni, hogy a kivitelezés betartja-e adott esetben, az építési hatósági előírásokban, a szakhatósági előírásokban foglaltakat. A Megbízott ezen túlmenően ellenőrizni adott esetben az előírások, magyar szabványok, minőségi előírások betartását.
  8. A Megbízott köteles a Korm. rendelet V. fejezetében foglalt, az elektronikus építési naplóval kapcsolatos kötelezettségének eleget tenni.
  9. A Megbízott köteles a Megbízó vagy a hatóságok által kezdeményezett munkavédelmi, munkaügyi, egyéb hatósági ellenőrzéseken részt venni és ennek eredményéről a Megbízót tájékoztatni.
  10. A Megbízott a munkák eltakarása előtt köteles az elvégzett munkát, a beépítésre, eltakarásra kerülő anyagok mennyiségi és minőségi ellenőrzésére, dokumentálására, a munka átvételére, valamint észrevételeinek az elektronikus építési naplóba történő bejegyzésére. A Megbízott köteles ennek keretében megvizsgálni, hogy a beépítésre kerülő anyagok a kivitelezésre irányuló szerződéssel, az engedélyekkel, tervekkel, szabványokkal, műszaki előírásokkal összhangban vannak-e.

11. A Megbízott a kivitelezés készre jelentése esetén köteles annak ellen részére, hogy a kivitelezés olyan stádiumban van, hogy az alkalmas az átadás-átvételi eljárás megkezdésére. Megbízott köteles az átadás-átvételi eljárást el készíteni és a Megbízó képviseletében lebonyolítani. Megbízottnak az eljárás során el kell végezni a munka mennyiségi- és min ségi ellen részét, esetleges megállapításait rögzíteni köteles az elektronikus építési naplóba és a m szakai átadás-átvételi eljárás során készített jegyz könyvbe.
12. Amennyiben a hiba, hiányosság, a rendeltetésszer , biztonságos használatot veszélyezteti, úgy jogosult és köteles az átadás-átvételt megtagadni.
13. A Megbízott az átadás-átvételi eljárásokat követ en köteles részt venni a garanciális felülvizsgálati eljárásokon/bejárásokon, köteles továbbá közrem ködni az esetleges hiányosságok, hibák feltárásában, valamint az engedélyeknek, terveknek és az el írt szabványoknak való meg nem felelés dokumentálásában.
14. A Megbízott köteles megszervezni az egy éves utó- felülvizsgálati eljárásokat is, melynek során ismételten köteles ellen rizni az elvégzett munka és a beépített anyagok min ségét, valamint az építmények állapotát.
15. Amennyiben a szerz dés teljesítése során a I.3. pontban nevezett személy(ek) akadályoztatása miatt, az ott feltüntetett személy(ek)t l eltér személy(ek) m ködik/nek közre, annak vonatkozásában Megbízottat a Megbízó felé el zetes írásbeli bejelentési kötelezettség terheli, amely személyi változás kizárólag a Megbízó írásos jóváhagyását követ en helyezhet foganatba.

### **III. Megbízó jogai és kötelezettségei**

1. A Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerz dés tárgyát képez m szakai-ellen ri tevékenység ellátásához szükséges iratokat, bizonylatokat, dokumentumot feltétel nélkül ésszer határid n belül a Megbízott rendelkezésére bocsátja.
2. Megbízó biztosítja a munkaterület átadási kötelezettség teljesítésének fizikai feltételeit és szavatolja, hogy a munkaterületen történ folyamatos munkavégzést harmadik személy nem akadályozza.
3. A Megbízó a Megbízottat jelen szerz dés teljesítése során utasíthatja, amennyiben Megbízó jogszer tlen, célszer tlen, szakszer tlen utasítást ad, Megbízott köteles erre írásban figyelmeztetni.  
Ha a Megbízó utasításához a figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az utasításból ered károk a Megbízót terhelik.
4. A Megbízó jogosult jelen megbízási jogviszony id szaka alatt a Projekt aktuális m szakai helyzetér l és státuszáról tájékoztatást, felvilágosítást, szükség esetén írásos ellen részí jelentést és/vagy státuszjelentést kérni.
5. A Megbízó jogosult továbbá a Megbízottól – igény szerint – a Projektet érint en m szakai kérdésekben konzultációs lehet séget igénybe venni.

#### **IV. Teljesítési határidő, a teljesítés helye**

1. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba. A Megbízott a szerződés tárgyát képező feladatok ellátását a szerződés hatályba lépésének napján kezdi meg és tevékenységének várható teljesítési határideje a Projekt mindenkor fizikai megvalósításának határideje.
2. A teljesítés helye: Megbízó székhelye, telephelye illetve Gárdony város közigazgatási területe, különösen a Projekt fizikai megvalósításának helyszínei: 2483 Gárdony, Kossuth u. hrsz.: 7629, 7830/32, 2556, 2214, 2213/6, 2213/3, 2535/2, 2534/1, 2534/17, 0189/2, 2213/16

#### **V. Megbízási díj**

1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés tárgyát képező feladatok maradéktalan ellátásáért a Megbízottat ..... nettó .....,- Ft + .....,- Ft általános forgalmi adó, mindösszesen bruttó .....,- Ft, azaz nettó ..... forint plusz ..... forint általános forgalmi adó, azaz mindösszesen bruttó ..... forint összeg megbízási díj illeti meg. A megbízási díj 27 % mértékű általános forgalmi adóterhet tartalmaz.
2. Felek megállapodnak abban, hogy a megbízási díj tartalmazza a Megbízott jelen szerződés teljesítéséhez szükséges valamennyi költségét és díját. A Megbízott tudomásul veszi, hogy Megbízó el nem ad.
3. Felek rögzítik, hogy a Megbízott a Megbízó által kiállított teljesítési igazolás birtokában részszámlák benyújtására jogosult:
  - kivitelezés során a jelen szerződés szerinti megbízási díj 30 %-áról, kivitelezési munkálatok 30 %-os készültségi foka esetén
  - kivitelezés során a jelen szerződés szerinti megbízási díj 30 %-áról, kivitelezési munkálatok 60 %-os készültségi foka esetén
  - a fennmaradó megbízási díj 40 %-ról ugyancsak a Megbízó által kiállított és aláírt teljesítés igazolás birtokában, a hiba- és hiánymentes szerződés teljesítést követően, a kivitelezési munkálatok 100 %-os készültségi foka esetén – a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követően jogosult a számlát benyújtani a Megbízó felé
4. Felek rögzítik továbbá, hogy az V/1. pontban meghatározott megbízási díjat a V/3. pontjában rögzített fizetési ütemezés szerint Megbízó átutalással egyenlíti ki a számlák kézhezvételét követően 8 (nyolc) napon belül.

#### **VI. A Felek együttes kötelezettsége**

1. A Felek jelen szerződés teljesítése érdekében kötelesek egymással együttesen kötni, ennek keretében különösen kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni minden olyan körülményről, amely a szerződés teljesítésének eredményességét vagy határidejére történő teljesítését akadályozza, illetve veszélyezteti.

2. Felek megállapodnak a kapcsolattartók személyében azzal, hogy amennyiben abban változás áll be, úgy írásban tájékoztatják egymást, az alábbiak szerint:

Megbízó részér l: Gárdony Város Önkormányzat  
 Név: Tóth István polgármester  
 Cím: 2483 Gárdony, Szabadság u. 20-22.  
 Telefonszám: +36 (22) 570-094  
 E-mail cím: [onkormanyzat@gardony.hu](mailto:onkormanyzat@gardony.hu), [titkarsag@gardony.hu](mailto:titkarsag@gardony.hu) és a [bacskaizsuzsi@gardony.hu](mailto:bacskaizsuzsi@gardony.hu) e-mail címre egyidej leg megküldve

Megbízott részér l:  
 Név:  
 Cím:  
 Telefonszám:  
 E-mail cím:

3. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerz és teljesítése során az egymásnak átadott információt bizalmasan, üzleti titokként kezelik, kivéve azon információkat, amelyek titokban tartását jogszabály kizárja.

## VII. A szerz és megsz nése

1. Jelen szerz és a határozott id tartam lejártával megsz nik. A teljesítés során a mindenkor hatályos támogatási szerz ésben rögzített befejezési határid az irányadó.
2. Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen megbízási szerz ést csak a másik fél súlyos szerz désszegése után mondhatják fel, amely esetén a szerz és azonnali hatályú felmondására van lehet ség.
3. Súlyos szerz désszegésnek min sül a Megbízó részér l, ha a szerz és teljesítéséhez szükséges iratot, bizonylatot, dokumentumot Megbízott írásbeli felszólítására – az abban rögzített határid ben – sem bocsátja Megbízott rendelkezésére.
4. Súlyos szerz désszegésnek min sül a Megbízott részér l:
  - minden olyan magatartás, amely a m szakmai-ellen ri tevékenység határid re történ elvégzését veszélyezteti,
  - a Megbízott fizetése képtelenné válik, cs d- felszámolási, végelszámolási eljárás indul vele szemben, felfüggeszti gazdasági tevékenységét, beszünteti kifizetéseit,
  - joger s marasztaló határozatot hoznak szakmai tevékenységét érint szabálysértés vagy b ncselékmeny miatt.
5. A szerz és bármely esetben történ megsz nésekor a Megbízott köteles minden iratot, dokumentumot a Megbízó részére átadni.

## VIII. Egyéb rendelkezések

1. Jelen szerz és bármilyen módosítása kizárólag írásban érvényes.
2. Felek a jelen szerz ésb l ered esetleges jogvitáikat els sorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni; ennek eredménytelensége esetére alávetik magukat – hatáskört l függ en – a Székesfehérvári Járásbíróság vagy a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.
3. Felek rögzítik, hogy a Megbízott az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése szerint átlátható szervezetnek min sül, figyelemmel a törvény 1. § 4. pontjára.
4. Jelen szerz ésben nem vagy nem kell részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a Felek az épített környezet alakításáról és védelmér l szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, a Polgári Törvénykönyvr l szóló 2013. évi V. törvény, a Korm. rendelet, a Rendelet, és a magyar jog rendelkezéseit tekintik irányadónak.

Felek a jelen hét (7) számozott oldalból álló szerz és t elolvasták, megértették, majd, mint akaratukkal mindenben megegyez t, jóváhagyólag írták alá.

A szerz és öt (5) példány eredeti, egymással teljes egészében megegyez példányból készült, amelyekb l négy (4) példány Megbízó és egy (1) példány pedig Megbízott birtokában marad.

**Gárdony, 2019.....**

.....  
**Tóth István**  
 polgármester  
**Gárdony Város Önkormányzat**  
 Megbízó

.....  
 .....  
 Megbízott

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Jogilag ellenjegyzem: